

# **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**

## **A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM**

### **PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSEKRŐL KIADOTT**

#### **TANÚSÍTVÁNYAIRÓL**

v.1.0.  
2022. NOVEMBER 10.

#### **AZ ADATKEZELÉS RÖVID LEÍRÁSA**

A Károli Gáspár Református Egyetem (a továbbiakban: Adatkezelő vagy Egyetem) Pedagógiai Kara rendszeresen továbbképzéseket szervez az érdeklődő pedagógusok részére. A továbbképzésekre történő jelentkezések és a továbbképzések lebonyolítása során személyes adatok kezelésére kerül sor.

#### **AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG CÉLJA(I)**

Az Adatkezelő a személyes adatokat csak a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: az általános adatvédelmi rendelet) megfelelően kezeli.

A személyes adatok kezelésének céljai az alábbiak lehetnek:

- a) a regisztrációs lapot kitöltők azonosítása és a megfelelő teremkapacitás biztosítása,
- b) a továbbképzésen való részvételtől szóló tanúsítvány kiállítása.

#### **AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG JOGALAPJA**

Az adatkezelési tevékenység jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja]. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

#### **ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ÉS KONZULTÁCIÓ**

Az adatkezelési tevékenységek jogalapjára tekintettel nem szükséges.

#### **ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI, KÉPVISELŐJE ÉS AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐNEK AZ ELÉRHETŐSÉGEI**

Adatkezelő megnevezése: Károli Gáspár Református Egyetem

Székhely és levelezési cím: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

Telefonszám: +36 (1) 455 9060

E-mail cím: rektori.hivatal@kre.hu

Képviselő: Prof. Dr. Trócsányi László Henrik rektor

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Molnár Péter

E-mail cím: adatvedelem@kre.hu

#### **AZ ADATKEZELÉST VÉGZŐ SZERVEZETI EGYSÉG(EK) MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI, A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐJÉNEK NEVE**

Adatkezelést végző szervezeti egység neve: a KRE Pedagógiai Kar

Székhely és levelezési cím: 2750 Nagykőrös Hősök tere 5

Telefonszám: +36 (53) 350 885

E-mail cím: pk.dth@kre.hu

Szervezeti egység vezetője: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán

### **IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓ(K) ADATAI**

Tekintettel arra, hogy a regisztráció az egyetem honlapján keresztül történik, az adatkezelési tevékenység során adatfeldolgozóként a Core Systems Kft. (<https://coresystems.hu/>), mint tárhely-szolgáltató jár el.

### **AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK, TÖRLÉSÉNEK IDEJE, VAGY AZ IDŐTARTAM MEGHATÁROZÁSÁNAK SZEMPONTJAI**

A személyes adatokat az Adatkezelő a továbbképzések teljesítésétől számított 15 évig kezeli. A kiállított tanúsítványok megőrzési ideje 15 év.

### **AZ ÉRINTETTEK KÖRE**

A továbbképzésre regisztráló természetes személyek.

### **AZ ÉRINTETTEK (BECSÜLT) LÉTSZÁMA**

Alkalmanként maximum 200 fő.

### **A KEZELT ADATTÍPUSOK KÖRE**

- a) az érintett azonosítása és a teremkapacitás biztosítás érdekében kezelt személyes adatok:
- aa) a jelentkező családi és keresztnéve,
  - ab) a jelentkező e-mailcíme,
  - ac) a jelentkező munkáltató intézményének megnevezése és címe;
- b) a tanúsítvány kiállítása érdekében kezelt további személyes adatok [a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet 6.§ (11) bekezdése alapján]:
- ba) a jelentkező születési helye és ideje,
  - bb) a jelentkező anyjának születési neve,
  - bc) a jelentkező lakcíme.

### **AZ ADATOK FORRÁSA (AZ ÉRINTETT VAGY MÁS ADATKEZELÉS)**

Az adatok forrása az érintett. Az érintett személyes adatait a regisztrációval egyidejűleg adja meg.

### **AZ ADATKEZELÉS MÓDSZERE**

Az adatokat elektronikusan és papír alapon is kezeljük.

### **ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK ÁLTALÁNOS LEÍRÁSA**

Az adatbiztonsági intézkedések tekintetében a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.13. Informatikai Szabályzatában (<http://www.kre.hu/portal/index.php/home/szabalyzatok.html>) és a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.5. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában (a továbbiakban: KRE Adatvédelmi Szabályzat) (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>) foglaltak az irányadóak.

### **AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSÁRA BIZTOSÍTOTT ELÉRHETŐSÉGEK**

Az érintett a jogait bármilyen kommunikációs csatornán (papír alapon, személyesen, elektronikus úton) tudja gyakorolni az egyetem székhelyén, postai címén, illetve az [adatvedelem@kre.hu](mailto:adatvedelem@kre.hu) e-mail címen keresztül. Az érintetti jogokról bővebben a KRE Adatvédelmi Szabályzatának IV. fejezetében tájékozódhat (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>).

### **KÜLSŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Külső adattovábbításra – az adatfeldolgozónak történő adattovábbításon túl – nem kerül sor.

### **HARMADIK ORSZÁGBA TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Harmadik országba történő adattovábbításra nem kerül sor.