

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A SZERZŐDÉSKÖTÉS ELŐKÉSZÍTÉSE

v. 1.0.

2024. január 18.

AZ ADATKEZELÉS RÖVID LEÍRÁSA

A Károli Gáspár Református Egyetem (a továbbiakban: a KRE vagy az adatkezelő) a vonatkozó beszerzési vagy közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően megkezdi a szerződés előkészítését a nyertes ajánlattevővel, amely tevékenység során a nyertes ajánlattevő részére adatbekérő lapot küld ki.

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG CÉLJA

Az adatkezelés célja a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés tervezetének gyors és pontos előkészítése.

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG JOGALAPJA

Szerződéskötés – az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja). A szerződéses kapcsolattartó személyes adatainak kezelése a KRE „Adatkezelési tájékoztató szerződéses kapcsolattartók részére” megnevezésű tájékoztatójában meghatározott jogalap mellett történik. A tájékoztató megtalálható a kre.hu/adatvedelem weblapon. .

ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ÉS KONZULTÁCIÓ

Hatásvizsgálatra- tekintettel az adatkezelés jogalapjára – nem került sor.

ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI, KÉPVISELŐJE ÉS AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐNEK AZ ELÉRHETŐSÉGEI

Adatkezelő megnevezése: Károli Gáspár Református Egyetem

Székhely és levelezési cím: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

Telefonszám: +36 (1) 455 9060

E-mail cím: rektori.hivatal@kre.hu

Képviselő: Prof. Dr. Trócsányi László Henrik rektor

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Molnár Péter

E-mail cím: adatvedelem@kre.hu

AZ ADATKEZELÉST VÉGZŐ SZERVEZETI EGYSÉG(EK) MEGNEVEZÉSE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

Adatkezelést végző szervezeti egység neve: a KRE Gazdasági Főigazgatóságának (a továbbiakban: GIF) Jogi Szolgáltatási Osztálya.

Székhely és levelezési cím: 1091 Budapest, Vámház krt. 13.

E-mail cím: szerzodes@kre.hu

IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓ(K) ADATAI

Az adatkezelési tevékenység során jellemzően nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére.

AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK, TÖRLÉSÉNEK IDEJE, VAGY AZ IDŐTARTAM MEGHATÁROZÁSÁNAK SZEMPONTJAI

Az adatbekérő lap megőrzésére kizárólag a szerződés megkötéséig kerül sor.

AZ ÉRINTETTEK KÖRE

Az érintettek köre a beszerzési eljárásban részt vevő, nyertes ajánlattevők által foglalkoztatott természetes személyek (képviselők, kapcsolattartók, munkavállalók), valamint a nyertes természetes személy ajánlattevők.

AZ ÉRINTETTEK (BECSÜLT) LÉTSZÁMA

Az érintettek száma előkészítendő szerződésenként 3-4 fő (cégjegyzésre jogosultak, kapcsolattartók, jogi képviselők), természetes személy ajánlattevő esetén jellemzően szerződésenként 1 fő.

A NYILVÁNTARTOTT ADATTÍPUSOK KÖRE

A szerződés megkötését megelőzően kiküldött adatbekérő lapon jogi személy ajánlattevő esetén az alábbi személyes adatokat kezeljük:

- a) a nyertes ajánlattevő képviselőjének neve és tisztsége, valamint
- b) a nyertes ajánlattevő kapcsolattartójának neve és elérhetőségi adatai (e-mailcím, telefonszám),

Természetes személy ajánlattevők esetében a következő személyes adatok kerülnek kezelésre a szerződés előkészítése során:

- a) az érintett neve, születési helye és ideje, anyja születési neve, lakóhelye, adóazonosító jele,
- b) az érintett TAJ száma,
- c) az érintett azon bankszámlaszáma, amelyre a teljesítést kéri,
- d) az érintettnek az Adatkezelővel fennálló egyéb jogviszonya,
- e) az érintett nyugdíjas minősége, valamint
- f) bérbeadás vagy szálláshely-szolgáltatás esetén az érintett adószámmal rendelkező magánszemély minősége.

AZ ADATOK FORRÁSA (AZ ÉRINTETT, VAGY MÁS ADATKEZELÉS)

Az adatok az érintettől származnak.

AZ ADATKEZELÉS MÓDSZERE

Vegyes (manuális és elektronikus) adatkezelés.

ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK ÁLTALÁNOS LEÍRÁSA

Az adatbiztonsági intézkedések tekintetében a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.13. Informatikai Szabályzatában (<http://www.kre.hu/portal/index.php/home/szabalyzatok.html>) és a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.5. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában (a továbbiakban: KRE Adatvédelmi Szabályzat) (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>) foglaltak az irányadók.

AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSÁRA BIZTOSÍTOTT ELÉRHETŐSÉGEK

Az érintett a jogait bármilyen kommunikációs csatornán (papír alapon, személyesen, elektronikus úton) tudja gyakorolni az egyetem székhelyén, postai címén, illetve az adatvedelem@kre.hu e-mail címen keresztül. Az érintetti jogokról bővebben a KRE Adatvédelmi Szabályzatának IV. fejezetében tájékozódhat (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>).

KÜLSŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Külső adattovábbításra csak közvetlenül a beszerzési eljárás lebonyolításával összefüggésben kerül sor.

HARMADIK ORSZÁGBA TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Harmadik országba nem történik adattovábbítás.