

A KRE ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
megbízási szerződésekhez
hatályos: 2025. március 31-től

1. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya, szerződéskötés

- 1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban ÁSZF) hatálya a Károli Gáspár Református Egyetem (székhely: 1091 Budapest, Kálvin tér 9; adószám: 18060676-2-43, a továbbiakban: Megbízó) által kötött azon megbízási szerződésekre (a továbbiakban: Megbízási Szerződés) terjed ki, amelyeket a Megbízó természetes és jogi személyekkel/egyéni vállalkozókkal (továbbiakban: Megbízott) köt, és amelyek a jelen ÁSZF-re hivatkoznak.
- 1.2. A jelen ÁSZF alapján a Megbízó egyedi Megbízási Szerződéseket köt.
- 1.3. A Megbízó az Megbízási szerződések aláírásával megbízza a Megbízottat, hogy a Megbízó az abban részletezett tevékenységet lássa el.
- 1.4. Az ÁSZF elválaszthatatlan mellékletét képezi a Megbízottal kötött Megbízási Szerződésnek. A megbízási jogviszony során a Megbízási Szerződés az ÁSZF-ben foglalt rendelkezésekkel együtt alkalmazandó.
- 1.5. Amennyiben az ÁSZF és a Megbízási Szerződés azonos tárgyú rendelkezései között eltérés vagy ellentmondás van, a Megbízási Szerződés rendelkezései az irányadók.
- 1.6. Az ÁSZF hatálya a 2025. március 1. napját követően megkötött szerződésekre terjed ki.
- 1.7. Az ÁSZF alkalmazásában:
 - a) **Megbízott:** a Megbízóval Megbízási Szerződést kötő Fél, természetes személy/magánszemély vagy jogi személy/egyéni vállalkozó;
 - b) **Természetes személy/Magánszemély:** a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. évi törvény hatálya alá tartozó magánszemély, a jelen ÁSZF 1.6. c) pontban foglalt kivétellel;
 - c) **Jogi személy/egyéni vállalkozó:** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) hatálya alá tartozó, valamint egyéb jogszabályok alapján működő azon jogi és nem jogi személyek, továbbá az olyan természetes személyek, akik az általuk teljesített szolgáltatásaikkal kapcsolatban számla adására kötelezettek; az egyéni vállalkozóval azonosnak kell tekinteni azt a személyt is, aki mint magánszemély az adóhatóságnál költségelszámolásra bejelentkezett és ezért adószámmal rendelkezik;
 - d) **Kapcsolattartó:** a Megbízó Megbízási Szerződésében megjelölt kapcsolattartója;
 - e) **Közreműködő:** a Megbízott teljesítésében résztvevő munkavállaló, alvállalkozó, személyes közreműködő vagy megbízott.

2. A Megbízó adatai és az ÁSZF elérhetősége

- 2.1. Megbízó: Károli Gáspár Református Egyetem (cím: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.; adószám: 18060676-2-43; TB törzsszám: 892416; intézményi azonosító: FI 44189).
- 2.2. Az ÁSZF nyilvánosan elérhető a <https://portal.kre.hu/index.php/home/szervezeti-egysegek/kancellari-hivatal.html> oldalon.

3. Díjazás és a teljesítés igazolása

- 3.1. Megbízott a megbízást ingyenesen vállalja, vagy a megbízás ellátásáért megbízási díjra jogosult. A megbízási díj kizárólag a teljesítés igazolása szerint és annak kiállítását követően kerül kifizetésre, pénzügyi átutalás útján, a Megbízott Megbízási Szerződésben rögzített bankszámlájára. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott magánszemélyt terhelő valamennyi adó és járulék összegét, melyet a Megbízó (kifizető) a magánszemély nyilatkozata alapján a megbízási díjból levon. Amennyiben a megbízási díjat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján ÁFA fizetési kötelezettség terheli, azt a szerződés szerinti bruttó megbízási díj tartalmazza.
- 3.2. Figyelemmel a jogviszony jellegére, Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízás teljesítése során személyesen eljáró személy (Megbízott vagy Közreműködő) szabadságra, túlmunkadíjra, távolléti díjra és más hasonló juttatásra a Megbízótól nem jogosult. A megbízás ellátása során felmerült rendkívüli

- (előre nem látható) költségei megtérítésére a Megbízott abban az esetben tarthat igényt, ha azokat a Megbízó előzetesen írásban jóváhagyta.
- 3.3. A Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó jogosult a teljesítésigazolás kiállítását megtagadni, amennyiben a Megbízott a megbízás ellátásához átadott tárgyi eszközökkel – ideértve a könyvtári szakkönyveket – nem számol el. A megbízási díjat Megbízó
- a) a Természetes személy/Magánszemély megbízottnak a teljesítésigazolás kiállítását követő 50 (ötven) napon belül,
- b) a Jogi személy/egyéni vállalkozó Megbízott részére a teljesítésigazolás alapján kiállított számla Megbízotthoz történő érkezését követő 30 (harminc) napon belül fizeti ki átutalással.
- 3.4. Amennyiben a Megbízási Szerződésben foglalt feladatok a Megbízottnak felróható okból nem teljesülnek, vagy a Megbízott a vállaltakat nem szerződészerűen teljesíti, a Megbízó jogosult megtagadni a megbízási díj kifizetését.
- 3.5. Egyéni vállalkozó/jogi személy szerződő Fél esetén: A Megbízott tudomásul veszi, hogy a számlát a Károli Gáspár Református Egyetem nevére, adószámára és címére köteles kiállítani és a Megbízó részére átadni. A Megbízott a Megbízási Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Megbízó csak a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezéseinek megfelelő számla és a teljesítésigazolás birtokában teljesít kifizetést.
- 3.6. Természetes személy/Magánszemély szerződő Fél esetén: A Megbízott a Megbízási Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási díj kifizetéséhez szükséges adó- és társadalombiztosítási jogszabályokban előírt nyilatkozatokat megteszi, ezzel összefüggésben keletkezett adatszolgáltatási és okirat-csatolási kötelezettségének a szerződés aláírásával egyidejűleg eleget tesz. A jognyilatkozatok hiánya a Megbízó késedelmét kizárja.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megbízott köteles a Megbízási Szerződésben rögzített feladatokat a Megbízó utasításainak megfelelően és érdekeire tekintettel, megfelelő szakmai ismeretekkel, képzettséggel és gyakorlattal rendelkező személytől elvárható gondossággal végezni.
- 4.2. Megbízott a megbízást a Megbízási szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megbízási Szerződésben foglalt tevékenység ellátására a megfelelő képzettséggel rendelkezik, továbbá szükség szerinti hatósági vagy más hasonló valamennyi engedéllyel/hozzájárással rendelkezik, és megfelel a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Ptk-ban, a Megbízó Foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 4.3. A Megbízási Szerződés teljesítése során a Megbízott által elkészített és a Megbízó részére átadott valamennyi dokumentum minden korlátozástól mentes tulajdonjoga Megbízót illeti. Amennyiben a Megbízási Szerződés teljesítése során szerzői jogi védelemmel rendelkező szellemi alkotás keletkezik, annak kizárólagos és korlátlan – területi korlátozás nélküli, a mű teljes védelmi idejére szóló és minden ismert felhasználási módra vonatkozó – felhasználási joga minden külön díjazás nélkül a Megbízót illeti, mivel a kifizetett megbízási díj a vagyoni felhasználási jogok ellenértékét is magában foglalja. A Megbízó felhasználási joga kiterjed arra, hogy a szellemi alkotás felhasználására vonatkozó engedélyt harmadik személyre átruházza, továbbá harmadik személynek a szellemi alkotás további felhasználására engedélyt adjon.
- 4.4. A Megbízott a Megbízási Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a Megbízási Szerződésben meghatározott feladatoknak a részéről történő elvállalása és elvégzése nem ütközik jogszabályba, továbbá, hogy vele és a teljesítésbe bevonni kívánt közreműködőkkel szemben a feladat ellátása kapcsán jogszabályban meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- 4.5. Egyéni vállalkozó/jogi személy szerződő Fél esetén: Megbízott kijelenti, hogy amennyiben a Megbízási Szerződés teljesítését nem maga látja el, a teljesítéshez szükséges munkavállalóval, alvállalkozóval, személyes közreműködővel, megbízottal rendelkezik (Közreműködő). Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízás teljesítése során eljáró alkalmazottja esetén, e személy szabadságra, túlmunkadíjra, távolléti díjra és más hasonló juttatásra a Megbízótól nem jogosult. A Megbízott képviselőjében a megbízás ellátására jogosult természetes személy a Megbízási Szerződésben kerül kijelölésre.
- 4.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy akár maga, akár a Közreműködő személy teljesíti a Megbízási Szerződésben meghatározott feladatokat – a Megbízó szabályzatait magára nézve kötelezőnek ismeri el, és feladatellátása során ezen szabályokat betartja, és tudomásul veszi, hogy a Megbízó azokat betartatja.

- 4.7. A megbízási jogviszony létesítésének feltétele, hogy a megbízási jogviszony keretében történő feladatellátást a tevékenység jellege megengedi, továbbá a Megbízott büntetlen előéletű és cselekvőképes.
- 4.8. A Megbízott a Megbízási Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az általa megadott és a szerződésben foglalt adatok – különösen a személyes, illetve cégadatok – teljes körűek, valódiak és hitelesek. Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa megadott adatokban bekövetkező valamennyi változásról köteles haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül írásban értesíteni a Megbízót.

5. A Megbízási Szerződés módosítása és megszűnése

- 5.1. A megbízási jogviszony a határozott idő lejártával, illetve a feladat teljesítésével minden további jogcselekmény nélkül automatikusan megszűnik.
- 5.2. A Megbízó a Megbízási Szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban helytállni a Megbízott által már teljesített feladatokért. A Megbízási Szerződést a Megbízott is bármikor felmondhatja, a felmondási időnek azonban elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a Megbízó a Megbízási Szerződésben foglalt feladat ellátásáról gondoskodhasson.
- 5.3. Amennyiben a Megbízott a teljesítés során nem jár el a megbízási tárgyában jártas személytől elvárható gondossággal, akkor a Megbízó díjfizetési kötelezettség nélkül jogosult a Megbízási Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 5.4. A felmondás és módosítás a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal történhet.
- 5.5. A Megbízási Szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

6. Vegyes rendelkezések

- 6.1. Felek a Megbízási Szerződés aláírásával megerősítik, hogy szerződéskötési akaratuk kifejezetten a Ptk-ban szabályozott megbízási jogviszony és nem a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszony létrehozására irányult.
- 6.2. A Megbízási Szerződés teljesítése során a feladatokból adódó szükségszerűségből személyes adatok juthatnak a Megbízott, Közreműködő tudomására. Ezek kezelésével, védelmével kapcsolatban a Felek az alábbiakban állapodnak meg:
A Megbízott a szerződés szerinti feladatok teljesítése során megismert személyes adatok kezelésére, illetve felhasználására nem jogosult.
Amennyiben a Megbízott ezt a kötelezettségét megszegi, és emiatt a Megbízóval szemben bárki a személyiségi jogainak megsértése miatt fellép, a Megbízott teljes és feltételen kártalanításra, illetve az okozott károk megtérítésére köteles.
- 6.3. Felek tudomásul veszik, hogy a Megbízási Szerződés teljesítésével összefüggésben a személyes adatok kezelése a hatályos jogszabályok alapján történik, ideértve az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusait is, különös tekintettel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet). A Megbízási Szerződésben megjelenő személyes adatok kezelésére vagy továbbítására kizárólag a jelen ÁSZF-ből közvetlenül fakadó kötelezettség vagy jogszabályi előírás (pl. bírósági vagy hatósági megkeresés) alapján kerül sor. Az adatkezeléssel kapcsolatos további információk, valamint a Megrendelő adatkezelési tájékoztatói elérhetők a www.kre.hu/adatvedelem oldalon.
- 6.4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízási Szerződésben meghatározott banki adatainak hibás rendelkezésre bocsátásából fakadó banki többletköltség a megbízási díjából levonható. A Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízót nem terheli felelősség az általa megadott banki adatok esetleges valótlanosságáért.
- 6.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék, továbbá jogszabályban meghatározott szerv, valamint – ha a képzéshez költségvetési támogatás kapcsolódik – a támogató, a támogatásokat ellenőrző szervek és azok megbízottja vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megbízónál.

A jelen ÁSZF nem tartalmaz olyan általános szerződési feltételt, amely lényegesen eltér a jogszabályoktól, illetve a szokásos szerződési gyakorlattól. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok irányadók.