

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

AZ EGYETEMMEL OKTATÁSI TEVÉKENYSÉGRE MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉST LÉTESÍTŐ JOGI- ÉS TERMÉSZETES SZEMÉLYEK,
VALAMINT EGYÉNI VÁLLALKOZÓK RÉSZÉRE

Verzió: 1.0.

Készült: 2023. 12. ...

AZ ADATKEZELÉS RÖVID LEÍRÁSA

A Károli Gáspár Református Egyetem (továbbiakban: KRE vagy Egyetem) oktatási tevékenysége során természetes és jogi személyekkel, valamint egyéni vállalkozókkal megbízási- keretszerződéseket létesíthet. A keretszerződések megkötésére irányuló eljárások és a szerződés teljesítése során az Egyetem személyes adatokat kezel.

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG CÉLJA(I)

Az adatkezelés fő célja a szerződés megkötése és teljesítése.

Az adatkezelés céljai részletesen:

- a szerződés megkötését megelőző egyeztetések, tárgyalások során a szerződések megkötésének előkészítése,
- a szerződéskötéshez szükséges, kötelezően kezelendő adatok nyilvántartásával összefüggésben az adatkezelési célt az Nftv. 18.§ (2) bekezdésének a) és c) pontjai határozzák meg: az adatkezelés a felsőoktatási intézmény rendeltetésszerű működéséhez, valamint az oktatás és kutatás megszervezéséhez szükséges,
- a szerződés teljesítését követően vagy a szerződés teljesítésének időtartama alatt történő bizonylatkiállítás és -megőrzés tekintetében a kifizetés tényének és jogszerűségének igazolása, továbbá az adózással és számvittel kapcsolatos jogszabályok előírásából fakadó kötelezettségek teljesítése.

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG JOGALAPJA

Az e tájékoztatóban megjelölt tevékenységek vonatkozásában az adatkezelés általános jogalapja az [általános adatvédelmi rendelet](#) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges). A személyes adatok közül

- az érintett iskolai végzettségét igazoló okiratokban szereplő személyes adatok kezelésének jogalapja az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja [jogi kötelezettség teljesítése; a kötelezettséget előíró jogszabály a [nemzeti felsőoktatásról szóló törvény](#) (továbbiakban: Nftv.) 34.§ (5) bekezdése],
- az érintett büntetlen előéletére vonatkozó adatok kezelésének jogalapja az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja [jogi kötelezettség teljesítése; a kötelezettséget előíró jogszabály az Nftv. 25.§ (4) bekezdése], azzal együtt, hogy a különleges adat kezelésére az általános adatvédelmi rendelet 9. cikk (2) bekezdésének g) pontja (az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő).
- a szerződés teljesítését követően vagy a szerződés teljesítésének időtartama alatt kiállított bizonylatokon szereplő személyes adatok kezelésének jogalapja az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja [jogi kötelezettség teljesítése; a kötelezettséget előíró jogszabály a [számvitelről szóló törvény](#) 169.§ (1)-(2) bekezdése].

ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ÉS KONZULTÁCIÓ

Az adatkezelési tevékenységek jogalapjára tekintettel nem szükséges.

ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI, KÉPVISELŐJE ÉS AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐNEK AZ ELÉRHETŐSÉGEI

Adatkezelő megnevezése: Károli Gáspár Református Egyetem

Székhely és levelezési cím: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

Telefonszám: +36 (1) 455 9060

E-mail cím: rektori.hivatal@kre.hu

Képviselő: Prof. Dr. Trócsányi László Henrik rektor

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Molnár Péter

E-mail cím: adatvedelem@kre.hu

AZ ADATKEZELÉST VÉGZŐ SZERVEZETI EGYSÉG(EK) MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI, A SZERVEZETI EGYSÉG VEZETŐJÉNEK NEVE

Az adatkezelést végző szervezeti egység a KRE Gazdasági Főigazgatósága.

Levelezési cím: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

Képviselő: Dr. Csáki-Hatalovics Gyula Balázs gazdasági főigazgató

Elérhetőség: gif@kre.hu

IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓ(K) ADATAI

Az adatkezelési tevékenység során adatfeldolgozóként a PC SZOFTVER 3000 Szoftverfejlesztő Kft. (Cg.: 01-09-663167; székhely: 1088 Budapest, Rákóczi út 9. 2. em. 1.; adószám: 12288283-2-42) jár el (bérszámfejtési feladatok).

AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK, TÖRLÉSÉNEK IDEJE, VAGY AZ IDŐTARTAM MEGHATÁROZÁSÁNAK SZEMPONTJAI

Az adatok megőrzésére a [a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény](#) 9.§-ának, valamint az Egyetem hatályos iratkezelési szabályzatának (megtalálható: kre.hu) előírásai az irányadók. A megbízási keretszerződést és az az alapján kiállított bizonylatokat a fenti előírásoktól függetlenül nyolc évig kell megőrizni a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (2) bekezdése alapján.

AZ ÉRINTETTEK KÖRE

Az érintettek azok a természetes személyek vagy egyéni vállalkozók, akik az Egyetemmel a keretszerződés megkötésére irányuló eljárást kezdeményeznek, vagy akikkel az Egyetem kezdeményez keretszerződéskötésre irányuló eljárást. Érintettek azok a természetes személyek is, akik az Egyetemmel kötött keretszerződés alanyainak tekintendők, vagy annak tekintendők voltak és esetükben még nem telt el az adatok megőrzésére irányadó időtartam. Érintettek továbbá azok a természetes személyek, akik az Egyetem és az őket foglalkoztató jogi személy között megkötött vagy megkötendő keretszerződés alapján folytatnak oktatási tevékenységet.

AZ ÉRINTETTEK (BECSÜLT) SZÁMA

Az érintettek éves létszáma változó, előzetesen nem határozható meg.

A KEZELT ADATTÍPUSOK KÖRE

- a) a szerződés megkötését megelőző egyeztetések, tárgyalások során a szerződések megkötésének előkészítésével összefüggésben kezelt adatok:
 - aa) az érintett neve,
 - ab) az érintett telefonos vagy elektronikus postafiók-elérhetősége,
 - ac) minden egyéb olyan személyes adat, amelynek kezelése a szerződés jellegére való tekintettel annak előkészítése során szükségesnek bizonyul;
- b) a szerződéskötéshez szükséges személyes adatok:
 - ba) az érintett neve,
 - bb) az érintett adóazonosító jele vagy adószáma,
 - bc) az érintett kapcsolattartási adatai,
 - bd) az érintett lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe,
 - be) az érintett bankszámlaszáma,
 - bf) az érintett TAJ-száma,
 - bg) a szerződés jellegétől függően szükséges egyéb személyes adatok;
- c) a bizonylatok kiállításával összefüggésben kezelt személyes adatok:
 - ca) az érintett neve,
 - cb) az érintett adóazonosító jele vagy adószáma, valamint
 - cc) az érintett lakóhelye.

AZ ADATOK FORRÁSA (AZ ÉRINTETT VAGY MÁS ADATKEZELÉS)

Az adatok forrása az érintett vagy az érintettet foglalkoztató jogi személy.

AZ ADATKEZELÉS MÓDSZERE

Az adatokat elektronikusan és papíralapon is kezeljük.

ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK ÁLTALÁNOS LEÍRÁSA

Az adatbiztonsági intézkedések tekintetében a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.13. Informatikai Szabályzatában (<http://www.kre.hu/portal/index.php/home/szabalyzatok.html>) és a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat I. Szervezeti és Működési Rend I.5. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában (a továbbiakban: KRE Adatvédelmi Szabályzat) (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>) foglaltak az irányadók.

AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSÁRA BIZTOSÍTOTT ELÉRHETŐSÉGEK

Az érintett a jogait bármilyen kommunikációs csatornán (papíralapon, személyesen, elektronikus úton) tudja gyakorolni az egyetem székhelyén, postai címén, illetve az adatvedelem@kre.hu e-mail-címen keresztül. Az érintetti jogokról bővebben a KRE Adatvédelmi Szabályzatának IV. fejezetében tájékozódhat (<http://www.kre.hu/portal/index.php/adatvedelem.html>).

KÜLSŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Egyes személyes adatok átadásra kerülnek az adatfeldolgozó részére. Az Egyetem által esetlegesen levonandó adók és járulékok bevallása érdekében az kezelt adatokat az Egyetem továbbítja a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére.

HARMADIK ORSZÁGBA TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Harmadik országba történő adattovábbításra nem kerül sor.