

Károli Gáspár Református Egyetem  
Egyetemi Hallgatói Önkormányzat

# Alapszabály



2023.

*„Mindenek ékesen és jó renddel legyenek.”*

*(I. Kor. 14:40)*

## **PREAMBULUM**

A Károli Gáspár Református Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzata az egyetemi hallgatók érdekképviselőjét ellátó szervezet, mely a Károli Gáspár Református Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) részeként működik. A hallgatói érdekképviselőnek arra kell törekednie, hogy az Egyetemet annak keresztény értékeivel és szellemiségével együtt a nyilvánosság előtt is megjelenítse. Az Egyetem olyan közösség, amely küldetésnek tekinti a közösség és a tudomány szolgálatát, a keresztyén értékek megőrzésével együtt. E küldetés teljesítése során az emberi méltóság és a hitélet védelmét ellátja, valamint a tudományos, oktatási, kulturális örökséget megóvjaa és kutatással, oktatással, a hallgatói közösség szervezésével továbbfejleszti. Az egyetemi hallgatók tanulmányai ötvözik a szakmai képzést, a specializálódást, a humán értékekkel és kulturális ismeretekkel való gyarapodást. Ennek a szellemi gyarapodásnak olyannak kell lennie, hogy egész életük során éljék meg és viseljék a szakmai felelősségüket.

A Károli Gáspár Református Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzatának (a továbbiakban: KRE EHÖK) küldöttgyűlése, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) rendelkezései alapján, a Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a hatályos egyetemi és kari szabályzatok figyelembevételével, az Alapszabályát az alábbiakban állapítja meg

## **I. FEJEZET**

### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. §** A KRE EHÖK megnevezése, székhelye, pecsétje:

- a) neve: Károli Gáspár Református Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat,
- b) rövidítése: KRE EHÖK,
- c) angol megnevezése: Students' Union of the Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
- d) székhelye: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.
- e) pecsétje: az Egyetem címere, a „Károli Gáspár Református Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzata – Anno 1855” felirattal.

**2. §** (1) A KRE EHÖK az Egyetem hallgatóinak kizárólagos egyetemi szintű érdekképviselői szerve.

(2) A KRE EHÖK részönkormányzatai:

- a) az Állam- és Jogtudományi Kar Hallgatói Önkormányzata,
- b) a Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar Hallgatói Önkormányzata,
- c) a Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar Hallgatói Önkormányzata,
- d) a Hittudományi Kar Hallgatói Önkormányzata,
- e) a Pedagógiai Kar Hallgatói Önkormányzata.

(3) A részönkormányzatok önálló alapszabállyal rendelkeznek, a kari alapszabályok nem lehetnek ellentétesek jelen Alapszabállyal. A KRE EHÖK tiszteletben tartja a kari részönkormányzatok belső szabályait. A KRE EHÖK és a kari részönkormányzatok között a szubszidiaritás elve érvényesül.

**3. §** A KRE EHÖK működéséhez és a jelen szabályzatban meghatározott feladatok maradéktalan elvégzéséhez szükséges anyagi és tárgyi feltételeket az Egyetem biztosítja, és annak jogszerű felhasználását az Egyetem ellenőrzi.

**4. § (1)** A KRE EHÖK jogi személyiséggel nem rendelkezik. Képviselét az Elnök látja el. Az Elnök akadályoztatása esetén az Alapszabály szerinti helyettesítés rendje alkalmazandó.

(2) A részönkormányzatok tekintetében a kari hallgatói önkormányzat képviselét annak elnöke látja el, helyettesítésére a kari hallgatói önkormányzati alapszabályának rendelkezése alkalmazandó.

**5. §** Az Egyetemi Önkormányzat feletti törvényességi felügyeletet a Rektor gyakorolja.

**6. §** A KRE EHÖK tisztségviselői részére érdekképviseleti tevékenységük körében utasítás nem adható.

**7. §** Jelen Szabályzat hatálya kiterjed az KRE EHÖK valamennyi tagjára és a kari részönkormányzatokra.

## **II. FEJEZET**

### **TAGSÁG**

**8. § (1)** A KRE EHÖK-nek – az Nftv. 63. §-ban meghatározott kivétellel – az Egyetem minden hallgatója tagja, választó és választható. A tagság a hallgatói jogviszony keletkezésével jön létre és megszűnik a hallgatói jogviszony megszűnésével.

(2) Amennyiben a hallgatói jogviszony szünetel, a hallgató a szünetelés időtartam alatt is tagja a hallgatói önkormányzatnak, de jogait nem gyakorolhatja és tisztségekre nem választható.

**9. §** A tag jogai:

- a) választójoggal rendelkezik a kari küldöttgyűlési választásokon, mely küldöttgyűlések a KRE EHÖK küldöttgyűlési tagjait delegálják,
- b) jogosult az Önkormányzat szerveinek működését figyelemmel kísérni, annak életében részt venni,
- c) javaslatokat, észrevételeket tehet, betekinthez a KRE EHÖK dokumentumaiba, a tanácskozásokról készült jegyzőkönyvekbe.

### **III. FEJEZET**

#### **AZ EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

##### **10. § A KRE EHÖK feladat- és hatásköre:**

- a) ellátja a hallgatók érdekképviseletét valamennyi őket érintő kérdésben, minden illetékes kari, egyetemi és országos testületben,
- b) közreműködik, véleményt nyilvánít és javaslatot tesz az egyetemi döntéselőkészítő és döntéshozó testületek munkájában való részvétele során,
- c) egyetértési jogot gyakorol az egyetemi szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor a térítési és juttatási szabályzattal, az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjével és a tanulmányi és vizsgaszabályzattal kapcsolatos részek tekintetében,
- d) részt vesz nemzetközi és hazai felsőoktatási, szakmai és érdekképviseleti szervezetek munkájában,
- e) kialakítja saját szervezeti és működési rendjét,
- f) támogatja és koordinálja a kari szinten működő részönkormányzatok munkáját,
- g) segíti a hallgatók egyetemi életével kapcsolatos ügyeinek intézését, az öntevékeny hallgatói csoportokat, kezdeményezéseket és egyéb közösségi tevékenységeket támogatja,
- h) közreműködik az oktatói tevékenység hallgatói véleményezésében,
- i) minden lehetséges információs felületen keresztül folyamatosan tájékoztatja a hallgatókat a KRE EHÖK tevékenységéről, az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, szakkollégiumokról, kül- és belföldi ösztöndíj lehetőségekről, és segíti a hallgatókat a lehetőségek minél jobb kihasználásában,
- j) hallgatói rendezvényeket, különösen Gólyabált és Gólyatábort szervez,
- k) az Egyetem által biztosított működési feltételeken túl törekszik megteremteni működése gazdasági hátterét,
- l) az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú tagot delegál a Szenátusba, illetve egyéb egyetemi testületekbe,
- m) véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az Egyetem működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben,
- n) együttműködik a az Egyetem szellemiségével összeegyeztethető szervezetekkel, társaságokkal.

### **IV. FEJEZET**

## **AZ EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE**

**11. §** (1) A KRE EHÖK tagjainak képviseleti és az önkormányzat döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés.

(2) A KRE EHÖK Elnöke és tisztségviselői a Küldöttgyűlés döntéseinek végrehajtói. Két küldöttgyűlési ülés között a KRE EHÖK irányítója és döntéshozója az Elnök.

**12. §** A KRE EHÖK vezetője és képviselője az Elnök. Az Elnök tevékenységét a KRE EHÖK tisztségviselői segítik.

**13. §** A KRE EHÖK tisztségviselői

- a) Elnök,
- b) Alelnök,
- c) Kommunikációs Referens,
- d) Rendezvényszervező Referens
- d) Diákjóléti Referens,
- e) Sportreferens.

### **1. KÜLDÖTTGYŰLÉS**

**14. §** (1) A Küldöttgyűlés a KRE EHÖK legfőbb döntéshozó szerve, amely gyakorolja az önkormányzat számára megállapított jogokat, teljesíti az önkormányzat kötelezettségeit.

(2) A Küldöttgyűlés dönthet minden olyan ügyben, amelyet jelen Alapszabály, jogszabály, egyetemi, kari vagy egyéb szabályzat, egyedi aktus a hatáskörébe utal.

**15. §** A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik különösen:

- a) az önkormányzat Elnökének és tisztségviselőinek megválasztása, beszámoltatása, visszahívása,
- b) az önkormányzat Alapszabályának és egyéb szabályzatainak megalkotása, módosítása, hatályon kívül helyezése,
- c) az önkormányzat éves költségvetésének és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóinak az elfogadása,
- d) döntési, véleményezési, egyetértési, javaslattevő, ellenőrzési és delegálási jogot gyakorol minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, jelen Alapszabály, valamint bármely egyetemi és kari szabályzat, egyedi aktus a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

**16. §** (1) A Küldöttgyűlés 15 tagból áll.

(2) A Küldöttgyűlés tagjai a kari hallgatói önkormányzatok választott elnökei (5 fő), továbbá a kari hallgatói önkormányzatok alapszabályai szerint, a kari küldöttgyűlések tagjai sorából karonként választott 2-2 delegált fő. A küldöttgyűlési tagok helyettesítésének nincs helye.

(3) A kari részönkormányzatok minden tanév október 15-ig kötelesek küldöttgyűlési tagokat delegálni.

(4) A küldöttgyűlési tag mandátuma a kari hallgatói önkormányzat alapszabályában meghatározott időtartamra szól. A Küldöttgyűlés tagjai többször delegálhatók.

**17. § (1)** A kari részönkormányzat jogosult az általa delegált tagot visszahívni és ezzel egyidejűleg helyette másik tagot delegálni.

(2) A kari részönkormányzat akkor jogosult a delegált tag visszahívására, ha a küldöttgyűlési tag magatartása jogszabálysértő, az EHÖK vagy a kari részönkormányzat alapszabályát, az EHÖK vagy a kari küldöttgyűlés határozatát súlyosan, vagy ismételten sérti. Visszahívást megalapozó magatartás különösen:

- a) olyan jogerős bírói ítélet, amelynek alapján a küldöttgyűlési tagot szándékos bűncselekmény elkövetése miatt ítélték el és a büntető ítélet hatálya alatt áll,
- b) a küldöttgyűlési tagnak olyan magatartása, amellyel az önkormányzat szerveinek vagy tisztségviselőinek a feladataik ellátásával kapcsolatos tevékenységét akadályozza,
- c) a küldöttgyűlési tagnak olyan magatartása, amellyel jogtalan előnyt szerez, vagy tagsági jogaival visszaél.

**18. § (1)** A küldöttgyűlési tag mandátum megszűnik

- a) amennyiben a küldöttgyűlési tag jelen Alapszabály szerint nem választható,
- b) a küldöttgyűlési megbízatásának lejártával,
- c) a kari küldöttgyűlési tagságról való lemondásával,
- d) a kari küldöttgyűlési tagságából való visszahívásával,
- e) a hallgatói jogviszonya szünetelésével,
- f) a hallgatói jogviszonya megszűnésével.

(2) A mandátum tanévközi megszűnése esetén az érintett kari hallgatói önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve 8 napon belül új tagot delegál, a megszűnt mandátummal megegyező időtartamra.

## **1.1. A KÜLDÖTTGYŰLÉS ÜLÉSEZÉSE, HATÁROZATHOZATAL**

**19. §** A Küldöttgyűlés tanulmányi félévenként legalább egy alkalommal ülésezik.

**20. § (1)** A Küldöttgyűlés üléseit az Elnök hívja össze, az ülés napját legalább 3 munkanappal megelőzően, elektronikusan, az ülés napirendjének egyidejű megküldésével, és a megismételt küldöttgyűlési ülés időpontjának megjelölésével. A meghívóban az Elnök elektronikus Küldöttgyűlést is megjelölhet.

(2) A küldöttgyűlési ülés napját megelőző nap délután 15 óráig lehet új napirendi pontot javasolni az Elnöknél, aki köteles ugyanezen a napon a megváltozott tárgysorozatot, szöveges előterjesztéssel együtt a küldöttgyűlési tagok részére elektronikusan megküldeni.

(3) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha legalább 8 tag jelen van. A küldöttgyűlési tagok egy-egy szavazati joggal rendelkeznek.

(4) A Küldöttgyűlési határozat elfogadott, ha a jelenlévő küldöttgyűlési tagok egyszerű többsége szavazatával támogatta azt. A határozati javaslat elutasított, ha azt a jelenlévő küldöttgyűlési tagok egyszerű többsége nem támogatta.

(5) A Küldöttgyűlés a jelenlévő tagok 2/3-nak támogató szavazatával hozza határozatait

a) a költségvetés főösszegeinek elfogadásakor,

b) az EHÖK Elnökének megválasztásakor.

A határozati javaslat elutasított, ha a jelenlévő tagok 2/3-a azt nem támogatta.

(6) Az Elnök, az Alelnök és a tisztségviselők választása titkos szavazással történik.

(7) Ha a Küldöttgyűlés nem határozatképes, további 8 napon belül megismételt ülést kell tartani az eredeti küldöttgyűlési ülés napirendjében foglaltak megváltoztatása nélkül.

(8) A megismételt ülés létszámtól függetlenül legalább 4 kar, egy-egy delegáltjának jelenléte esetén érvényes.

**21. §** A küldöttgyűlési üléseket az Elnök vezeti. Az ülésről kötelező jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyvvezetés az Alelnök feladata. A jegyzőkönyvet az Elnök és az Alelnök írja alá, az ülésen választott két küldöttgyűlési tag aláírásával hitelesíti. A hitelesített jegyzőkönyvet az Alelnök elektronikus úton a küldöttgyűlési ülést követő 5 munkanapon belül megküldi tájékoztatásul az Egyetem Rektorának és Gazdasági Főigazgatójának.

**22. § (1)** A Küldöttgyűlés határozatairól, állásfoglalásairól nyilvántartást köteles vezetni, feltüntetve a döntés tárgyát, a döntéshozatal dátumát és sorszámát, folytatólagos sorszámozással. A nyilvántartás naprakész állapotáról, a döntések, állásfoglalások átvezetéséről az Alelnök gondoskodik.

(2) Az Alelnök a határozatok kivonatát elektronikus úton a küldöttgyűlési ülést követő 5 munkanapon belül – a jegyzőkönyvhöz csatolva – megküldi tájékoztatásul a Rektornak és a Gazdasági Főigazgatónak.

(3) Az Alelnök a Küldöttgyűlés határozatait a KRE EHÖK honlapján a küldöttgyűlést követően 5 munkanapon belül közzéteszi.

**23. §** A Küldöttgyűlés határozatai kötelező érvényűek a KRE EHÖK minden tagjára, tisztségviselőjére és a kari részönkormányzatokra nézve. A küldöttgyűlési képviselő a Küldöttgyűlés határozatairól a kari hallgatói önkormányzatot és a kar hallgatóit tájékoztatja, a határozatok kari hallgatói önkormányzatra vonatkozó részének végrehajtását ellenőrzi.

## **1.2. RENDKÍVÜLI KÜLDÖTTGYŰLÉS**

**24. § (1)** A Küldöttgyűlés legalább 4 tagja az Elnökhöz benyújtott írásbeli kérelemben bármilyen kérdésben, a napirend megjelölésével kezdeményezheti a küldöttgyűlési ülés 5 munkanapon belüli összehívását.

(2) Amennyiben az Elnök határidőben nem tesz eleget a szabályos rendkívüli ülést kezdeményező kérelemnek, úgy a kezdeményezők maguk jogosultak a mulasztást követően 3 napon belül a rendkívüli küldöttgyűlést a napirend megjelölésével összehívni.

(3) A rendkívüli küldöttgyűlés összehívásának módjára, határozatképességére, határozathozatali módjára a rendes közgyűlés szabályai alkalmazandók.

## **1.3. A KÜLDÖTTGYŰLÉS ÉS A KARI ÖNKORMÁNYZATOK**

**25. § (1)** A Küldöttgyűlés jogosult a hallgatókat érintő kérdésben közös álláspontra kialakítani, melyet a kari önkormányzati elnökök kötelesek a kari közgyűlésekkel megismertetni.

(2) A Küldöttgyűlés tagjai jogosultak a más kari hallgatói önkormányzat legfőbb döntéshozó szerv ülésein tanácskozási joggal részt venni.

(3) A kari hallgatói önkormányzatok működési szabályait maguk meghatározni. A kari hallgatói önkormányzatok alapszabálya a Szenátus általi jóváhagyással válik érvényessé.

## **2. TISZTSÉGVISELŐK**

**26. § (1)** A KRE EHÖK tisztségviselőit kétéves időtartamra választja meg a hallgatói önkormányzat tagjai közül.

(2) A tisztségviselő választásokat a kétéves ciklus lejáratának évében a tanévben újonnan alakult Küldöttgyűlés első ülését kell megtartani.

(3) A tisztségviselők megbízási ideje - valamennyi hallgatói önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva - legfeljebb négy év lehet.



**27. § (1)** A tisztségviselő nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet az Egyetem hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.

(2) A KRE EHÖK tisztségviselői közéleti ösztöndíjat csak egy forrásból kaphatnak, mely korlát vonatkozik a kari hallgatói önkormányzati tisztségviselői megbízásra is.

## **2.1. TISZTSÉGVISELŐVÁLASZTÁS**

**28. § (1)** A tisztségviselők megválasztására a Küldöttgyűlés tagjai közül 3 tagú Választási Bizottságot választ.

(2) A Küldöttgyűlés minden tagja jogosult jelöltet állítani.

(3) A választási eljárás során egy jelölt egy tisztségre jelölhető.

(4) Érvényes az a jelölés, amelyet a küldöttgyűlési tagok több mint 30%-a támogat.

(5) A támogatást tanúsító, aláírt jelölőívet a Választási Bizottsághoz kell benyújtani.

(6) A jelölő íven a jelölt aláírásával hitelesíti jelölése és a tisztséggel járó feladatkörök elfogadását, illetve kötelezi magát, hogy megválasztása esetén a feladatkör leírása alapján tölti be az adott tisztséget.

**29. § (1)** A választás érvényes, amennyiben a küldöttgyűlési tagok legalább 30%-a részt vesz a szavazáson.

(2) A tisztségviselői megbízást az adott tisztségre legtöbb szavazatot kapott jelölt nyeri el.

(3) A szavazás eredményéről a Küldöttgyűlésen a Választási Bizottság jegyzőkönyvet vesz fel. A választás eredményét a tisztségviselő választó küldöttgyűlés napját követő 3 munkanapon belül ki kell hirdetni minden KRE EHÖK kommunikációs felületen.

(4) A Választási Bizottság tájékoztatja a Rektort, a Rektori Hivatalt és a Gazdasági Főigazgatóságot a megválasztott tisztségviselők személyéről és megbízatásuk időtartamáról.

(5) Amennyiben érvénytelen a választás egy héten belül ki kell írni az újabb választást az elsővel azonos eljárásrend szerint.

(6) A megismételt választás érvényes, ha a szavazati joggal rendelkező küldöttgyűlési tagok legalább 25%-a részt vett a választáson.

**30. §** A tisztségviselő megbízása megszűnik:

a) a határozott idő lejártával,

b) lemondással,

- c) visszahívással,
- d) a hallgatói jogviszony szünetelésével,
- e) a hallgatói jogviszony megszűnésével,
- f) a tisztségviselő halálával,
- g) összeférhetlenségi ok beálltával.

**31. § (1)** A Küldöttgyűlés az általa megválasztott tisztségviselőt visszahívhatja.

(2) Visszahívási indítványt tehet a küldöttgyűlési tagok kétharmada, amennyiben a tisztségviselő magatartása jogsabálysértő, a KRE EHÖK alapszabályát vagy a küldöttgyűlési határozatát súlyosan, vagy ismételten sérti. Visszahívást megalapozó magatartás különösen:

- a) olyan jogerős bírói ítélet, amelynek alapján a tisztségviselőt szándékos bűncselekmény elkövetése miatt ítélték el és a büntető ítélet hatálya alatt áll,
- b) a tisztségviselő olyan magatartása, amellyel az Önkormányzat szerveinek vagy tisztségviselőinek a feladataik ellátásával kapcsolatos tevékenységét akadályozza,
- c) a tisztségviselő olyan magatartása, amellyel jogtalan előnyt szerez, vagy tagsági jogaival visszaél.

(3) A visszahívási indítvány előterjesztésétől számított 5 napon belüli időpontra, amennyiben az megfelel a (2) bekezdés szerinti feltételeknek, a KRE EHÖK Elnöke vagy ha visszahívási indítvány az Elnököt érinti, úgy az Alelnök vagy bármely tisztségviselő időközi tisztségviselőválasztásra Küldöttgyűlést köteles összehívni.

## **2.2. IDŐKÖZI TISZTSÉGVISELŐVÁLASZTÁS**

**32. § (1)** A tisztségviselői megbízás megszűnésére okot adó körülmény bekövetkezését követően 5 napon belül az Elnök – amennyiben az Elnök megbízása szűnt meg, úgy bármely tisztségviselő – tisztségviselőt választó Küldöttgyűlést hív össze.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazandó abban az esetben is, ha a KRE EHÖK tisztségviselőinek vizsgaidőszak zárásával megszűnik a jogviszonya, azzal az eltéréssel, hogy legkésőbb a hallgatói jogviszony megszűnésének félévében új tisztségviselőt kell választani, aki a mandátumát a tisztségviselő hallgatói jogviszonya megszűnésének napjától tölti be.

(3) Az időközi tisztségviselő választáson megbízást nyert tisztségviselő megbízása a megszűnt tisztségviselői megbízás időtartamáig tart.

## **2.3. AZ ELNÖK**

**33. § (1)** Az Elnök a Küldöttgyűlés által választott vezető tisztségviselő.

(2) Az Elnököt a Küldöttgyűlés két tanéves időtartamra választja a tisztségviselő választásra vonatkozó és a küldöttgyűlési határozathozatal szabályai szerint.

(3) A kari hallgatói önkormányzat elnöke nem lehet a KRE EHÖK Elnöke, Alelnöke.

**34. § (1)** Az Elnök feladat- és hatásköre:

a) a KRE EHÖK képvisellete,

b) a tisztségviselők munkájának ellenőrzése,

c) elnöki megbízottat kérhet fel a KRE EHÖK munkájában való részvételre,

d) a hallgatói érdekek képvisellete az Egyetem testületeiben és tanulmányi ügyekben,

e) összehívja és elnököl a Küldöttgyűlés ülésein,

f) az Egyetem Szenátusának delegált tagja, annak ülésein részt vesz, és ott a hallgatók érdekeit képviseli. A Szenátus üléseinek a hallgatókat érintő kérdéseiről beszámol a Küldöttgyűlésnek,

g) a tisztségviselők által hozott döntéseket és intézkedéseket ellenőrzi, a jogszerűtlen rendelkezések, döntések végrehajtását felfüggeszti, gondoskodik a szabályszerű működés helyreállításáról,

h) ellátja a KRE EHÖK adminisztratív feladatait, nyilvántartja a működési alapidokumentumokat és a küldöttgyűlési határozatokat,

i) jogosult az Önkormányzat pecsétjének használatára,

j) figyelemmel kíséri a kari hallgatói önkormányzatok működését, folyamatosan ellenőrzi a kari hallgatói önkormányzatok költségvetésének felhasználását,

jk) feladatellátásukra szakmailag felkészíti az Egyetem testületeibe delegált hallgatói képviselőket,

l) az önkormányzati célokról, feladatokról és az azokhoz kapcsolódó költségtervről minden tanévben szeptember 30-ig és március 1-ig munkatervet készít, melyet megküld a Rektor és a Gazdasági Főigazgató részére,

m) tanulmányi félévenként a Rektor és a Gazdasági Főigazgató részére működési jelentést készít, melyet a következő időszakra szóló munkatervvel együtt nyújt be.

(2) A működési jelentés különösen az alábbiakat tartalmazza:

a) elmúlt féléves tevékenységek áttekintése,

b) a féléves munkaterv végrehajtásának teljesülési helyzete,

c) a féléves költségvetés részletes elszámolása,

- d) a Küldöttgyűlés tagjainak és a tisztségviselők névjegyzéke a mandátumok időtartamának megjelölésével,
- e) az Egyetem testületeibe delegált hallgatói képviselők névjegyzéke a mandátumok időtartamának megjelölésével,
- f) a Rektor vagy a Gazdasági Főigazgató által megjelölt eseti tájékoztatás kérésre adott válasz,
- g) egyéb kérdések, amelyekről az Elnök a Rektort vagy a Gazdasági Főigazgatót tájékoztatni kívánja.

(3) Az elnöki megbízott nem tisztségviselője a KRE EHÖK-nek. A Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet. Köteles az Elnök által meghatározott feladatokat ellátni. Az Elnök az elnöki megbízott személyéről és feladatköréről köteles a Küldöttgyűlést tájékoztatni.

**35. §** Az Elnök tevékenységét a KRE EHÖK székhelyén végzi. Hallgatói félfogadást azon a Karon tart, amelynek hallgatója, a kari hallgatói önkormányzat székhelyén.

#### **2.4. AZ ALELNÖK**

**36. §** (1) Az Alelnök a Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő.

(2) Az Elnök akadályoztatása esetén jogosult a KRE EHÖK képviselőjére és az elnöki feladat- és hatáskörök ellátására, gyakorlására, valamint a KRE EHÖK pecsétjének használatára.

**37. §** Az Alelnök feladat- és hatásköre:

- a) küldöttgyűlési meghívók kiküldése és a Küldöttgyűlések teljes körű szervezése,
- b) a küldöttgyűlési üléseken a jegyzőkönyvvezetés, a jegyzőkönyv megküldése a jogosultak részére,
- c) a KRE EHÖK és a kari hallgatói önkormányzatok döntéseinek, jegyzőkönyveinek és állásfoglalásainak naprakész nyilvántartása, megküldése a jogosultak részére,
- d) a küldöttgyűlési tagok, a tisztségviselők, a kari hallgatói önkormányzati tisztségviselők és az egyetemi testületekbe delegált hallgatói képviselők névjegyzékeinek, mandátumok időtartamának és megbízó leveleinek naprakész nyilvántartása, valamint mandátumok lejártá esetén új tag választásának vagy delegálásának kezdeményezése a hatáskörrel rendelkező szervezetnél.
- e) a d) pont szerinti nyilvántartásnak és megbízó leveleknek megküldése a Rektori Hivatal részére, az Alapszabály szenátusi elfogadását követő 15 napon belül, majd ezt követően folyamatosan, minden változást követő 3 munkanapon belül,
- f) adatszolgáltatás az Egyetem, illetve a kari hallgatói önkormányzatok felé megkeresés esetén.

**38. §** Az Alelnök tevékenységét a KRE EHÖK székhelyén végzi. Hallgatói félfogadást azon a karon tart, amelynek hallgatója, a kari hallgatói önkormányzat székhelyén.

## **2.5. A KOMMUNIKÁCIÓS REFERENS**

**39. §** (1) A Kommunikációs Referens a Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő.

(2) A Kommunikációs Referens elvárt kompetenciái:

- a) vektoros képszerkesztés,
- b) videovágás alapszinten.

**40. §** A Kommunikációs Referens feladat- és hatásköre:

- a) a KRE EHÖK tevékenységének a nyilvánosság előtt való megjelenítése,
- b) a kari kommunikációs tevékenységek koordinálása,
- c) az összegytemi rendezvények megvalósításához szükséges hirdetések, szóróanyagok egyéb eszközök megtervezése (pl.: plakátok, díszlet, karszalagok stb.)
- d) a KRE EHÖK promóciós termékeinek, plakátjainak (havonta legfeljebb 4) megtervezése, videóinak (félévente legfeljebb 2) elkészítése.

**41. §** A Kommunikációs Referens tevékenységét a KRE EHÖK székhelyén végzi. Hallgatói félfogadást azon a karon tart, amelynek hallgatója, a kari hallgatói önkormányzat székhelyén.

## **2.6. RENDEZVÉNYSZERVEZŐ REFERENS**

**42. §** (1) A Rendezvényszervező Referens a Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő.

(2) A Rendezvényszervező Referens feladat- és hatásköre:

- a) a KRE EHÖK rendezvényeinek teljeskörű megszervezése,
- b) a kari hallgatói önkormányzatok rendezvényszervező tevékenységének koordinálása és összehangolása,
- c) tevékenysége során köteles együttműködni az Egyetem központi és kari szervezeti egységeivel, különösen a Közkapcsolati és Kommunikációs Igazgatósággal, a Sportirodával és a Gazdasági Főigazgatósággal.

## **2.6. A DIÁKJÓLÉTI FELELŐS**

**43. §** (1) A Diákjóléti Felelős a Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő.

(2) A Diákjóléti Felelős tisztségénél fogva az egyetemi Szociális Bizottság (a továbbiakban: SZB) delegált tagja.

**44. §** A Diákjóléti Felelős feladat- és hatásköre:

- a) koordinálja a KRE EHÖK szociális támogatásokkal, illetve kollégiumi felvétellel kapcsolatos teendőit,
- b) az SZB hallgatói képviselőinek vezetője,
- c) az SZB elnökével köteles együttműködni,
- d) köteles ismerni az Nftv. hallgatókra és az egyetemi szabályozók szociális ösztöndíjakra vonatkozó rendelkezéseit és nyomon követni azok változásait,
- e) gondoskodik a szociális támogatások határidőben történő pályázati kiírásáról az SZB elnökével együttműködve,
- f) összesíti a szociális támogatások pályázatait,
- g) előkészíti az SZB részére a szociális támogatás összegeire vonatkozó KRE EHÖK javaslatokat,
- h) aláírásával hitelesíti a szociális ösztöndíjak kifizetési kérelmeit.

**45. §** A Diákjóléti Felelős tevékenységét a KRE EHÖK székhelyén végzi. Hallgatói félfogadást azon a karon tart, amelynek hallgatója, a kari hallgatói önkormányzat székhelyén.

## **2.8. A SPORTFELELŐS**

**46. §** (1) A Sportfelelős a Küldöttgyűlés által választott önkormányzati tisztségviselő.

(2) A Sportfelelős feladat- és hatásköre:

- a) hallgatói sportrendezvények szervezése és lebonyolítása az Egyetemen, együttműködve az Egyetem Sport Irodájával,
- b) a hallgatói sportrendezvények plakátjainak elkészítése és az események promóciója,
- c) a kari hallgatói önkormányzatok által szervezett sportesemények koordinációja,
- d) a kari hallgatói önkormányzatok sportfelelősei együttműködésének szervezése, munkájuk támogatása.

**47. §** A Sportfelelős tevékenységét a KRE EHÖK székhelyén végzi. Hallgatói félfogadást azon a karon tart, amelynek hallgatója, a kari hallgatói önkormányzat székhelyén.

## **V. FEJEZET**

### **AZ EGYTEMEN MŰKÖDŐ TESTÜLETEK HALLGATÓI KÉPVISELŐ TAGJAI**

**48. §** (1) Az Egyetemen a hallgatói képviselő a testületi tagságát az egyes testületek működését meghatározó szabályzatokban, működési rendekben meghatározottak szerint tölti be. A hallgatói önkormányzatok felelősek a hallgatói képviselet folyamatos biztosításáért.

(2) A hallgatói képviselő a hallgatói önkormányzatban betöltött tisztségénél fogva tagja a testületnek, vagy a Küldöttgyűlés által választott delegált.

(3) Amennyiben az egyetemi testület működésére vonatkozó szabályozó nem rendelkezik a hallgatói képviselő testületi taggá válásának módjáról, úgy a delegált tagot a KRE EHÖK, illetve a kari hallgatói önkormányzat Küldöttgyűlése választja.

**49. § (1)** Az Egyetem Szenátusában és más testületekben a hallgatói képviseletet a KRE EHÖK és a kari hallgatói önkormányzatok által delegált hallgatói képviselők látják el.

(2) Amennyiben az Egyetem szervezeti és működési rendje vagy más szabályzatai a kari hallgatói képviseletet írják elő a Szenátusban vagy más testületekben, úgy a hallgatói képviselő delegálásáról a kari hallgatói önkormányzat az alapszabályában foglalt rendelkezések szerint köteles gondoskodni, a KRE EHÖK egyidejű tájékoztatásával. Amennyiben a kari hallgatói önkormányzat alapszabálya nem rendelkezik a delegálás rendjéről, úgy az EHÖK szabályzat jelen fejezete szerint kerül sor a delegált tag megválasztására, visszahívására és az időközi választásra.

**50. § (1)** A hallgatói képviseletet ellátó delegált testületi tag lehet a hallgatói önkormányzat bármely tagja.

(2) A delegált hallgatói képviselő választására a tisztségviselő választó Küldöttgyűlésen kerül sor.

(3) A delegált hallgatói képviselő személyére az önkormányzat elnöke tesz javaslatot. Egy személy több testületben is lehet delegált hallgatói képviselő.

(4) A delegált hallgatói képviselő mandátuma 2 éves időtartamra szól.

(5) A hallgatói képviselő egyetemi testületi mandátumáról az Elnök megbízólevelet állít ki, mely tartalmazza az egyetemi testület megnevezését, a tag nevét, a delegáló hallgatói önkormányzat megnevezését, a mandátum időtartamát.

(6) A mandátum megszűnésére, a visszahívásra és a mandátum időközi megszűnése esetén tartandó új választásokra a tisztségviselők mandátumának megszűnésére, visszahívására és időközi választására vonatkozó szabályok az alkalmazandók.

**51. §** A KRE EHÖK Elnöke a fogyatékosággal élő hallgatókat segítő szenátusi bizottságba történő hallgatói képviselő választása során – lehetőség szerint – fogyatékosággal élő jelölt megválasztását kezdeményezi.

**52. § (1)** A hallgatói képviseletet ellátó tag a testület ülésein, amennyiben a testület működését meghatározó szabályzat vagy működési rend másként nem rendelkezik, személyesen köteles részt venni, nem helyettesíthető.

(2) A hallgatói képviseletet ellátó testületi tag, a testület működésével összefüggésben birtokába kerülő személyes adatokat bizalmasan, a hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles kezelni és

tudomásul veszi, hogy a birtokába kerülő adatok vonatkozásában teljeskörű titoktartási kötelezettség terheli. A személyes adatok kezelésre vonatkozóan a testület által megkívánt nyilatkozatot köteles aláírni.

**53. §** Az egyetemi testületek hallgatói képviselőinek személyéről a KRE EHÖK és a kari hallgatói önkormányzatok a megbízólevelek kiállításával egyidejűleg kötelesek tájékoztatni az érintett egyetemi testület vezetőjét és a Rektori Hivatalt.

## **VI. FEJEZET**

### **A GAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

**54. §** (1) Az Egyetem által a KRE EHÖK rendelkezésére bocsátott keret felhasználására az Elnök javaslata alapján a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés alapján kerül sor.

(2) A KRE EHÖK elnöke az elfogadott költségvetést, az elfogadását követően 5 munkanapon belül jóváhagyásra megküldi a Rektor részére. A KRE EHÖK költségvetését a Gazdasági Főigazgató véleménye alapján a Rektor hagyja jóvá.

(3) Amennyiben tárgyév február 28-ig a KRE EHÖK nem nyújtja be a költségvetést jóváhagyásra, úgy a költségvetést – az Elnökkel történt egyeztetést követően – azt a Gazdasági Főigazgatóság készíti el.

**55. §** A Küldöttgyűlés kezdeményezheti az (1) bekezdésben rögzített tételek átcsoportosítását a gazdasági éven belül is, azonban az átcsoportosítással nem változhat a költségvetési főösszeg. A Küldöttgyűlés költségvetést módosító javaslatát a Gazdasági Főigazgató véleményezi és a Rektor hagyja jóvá.

**56. §** A KRE EHÖK köteles félévente – az Alelnök útján – a Gazdasági Főigazgatónak részletes gazdasági jelentést küldeni, megjelölve – kari lebontásban is – a nyitó és záró összeget, az egyes gazdasági eseményeket és összegeit, az azt jóváhagyó személyt, csatolva az esetleges kapcsolódó dokumentációt (szerződés, számla stb.), továbbá egyéb, a Gazdasági Főigazgató által kért adatot, dokumentumot.

**57. §** A KRE EHÖK gazdálkodását a Rektor vagy a Gazdasági Főigazgató által erre írásban kijelölt személy bármikor ellenőrizheti. Az ellenőrzés során a KRE EHÖK köteles együttműködni, a kért adatot, dokumentumot határidőben szolgáltatni.

**58. §** A KRE EHÖK feladatainak ellátásához a Gazdasági Főigazgatósággal előzetesen egyeztetve, térítésmentesen használhatja az Egyetem kijelölt helyiségeit, berendezéseit. A helyiségek, eszközök használata nem korlátozhatja, akadályozhatja az Egyetem működését.



**59. §** A KRE EHÖK a felelős gazdálkodás mellett köteles betartani a gazdálkodással kapcsolatos jogszabályokat, egyetemi szabályzatokat és utasításokat.

**60. §** A kari hallgatói önkormányzatok a saját alapszabályukban rendelkezhetnek gazdálkodásuk részletes szabályairól, azzal, hogy rendelkezéseik az egyetemi szabályzatokkal, utasításokkal, valamint jelen Alapszabály rendelkezéseivel nem lehetnek ellentétesek.

## **VII. FEJEZET**

### **A KARI ÖNKORMÁNYZATOK VÁLASZTÁSI ALAPELVEI**

**61. §** (1) A választási alapelvek hatálya kiterjed a kari önkormányzatok küldöttgyűlési tagjainak, valamint a KRE EHÖK és a kari hallgatói önkormányzatok tisztségviselőinek választására.

(2) A kari hallgatói önkormányzatok a jelen fejezetben rögzített alapelvek figyelembevételével saját alapszabályukban rendelkeznek a választásaik részletes szabályairól.

**62. §** (1) A hallgatói önkormányzatok hallgatói képviselőinek és tisztségviselőinek a mandátuma, a kari önkormányzatok alapszabályainak rendelkezése szerint legalább egy, de legfeljebb két évre szólhat.

(2) A hallgatói önkormányzati tisztségviselő legfeljebb két tisztséget tölthet be, és a kari hallgatói önkormányzat elnöke nem lehet a KRE EHÖK Elnök és az Alelnök.

**63. §** A kari hallgatói önkormányzatok jogosultak a választásokat elektronikus úton, az intézmény informatikai rendszerén keresztül megtartani. Csak olyan felület használható elektronikus szavazásra, melyet a szavazati joggal rendelkező hallgatók egyetemi profiljukkal kivétel nélkül elérnek. Az elektronikus rendszernek lehetőséget kell adnia a szavazatok egyszeri, anonim, hallgatóval össze nem köthető módon való kezelésére, illetve a végeredmény elektronikus feldolgozására alkalmas adatexportálásra.

**64. §** A kari hallgatói önkormányzatok küldöttgyűlési tagjai és a tisztségviselői választásának eredményéről, a szavazás lezárását követő 5 munkanapon belül, a választás eredményét rögzítő jegyzőkönyv megküldésével kötelesek tájékoztatni a KRE EHÖK-öt.

## **VIII. FEJEZET**

### **VEGYES ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK**

**65. §** (1) Jelen Alapszabályt a KRE EHÖK Küldöttgyűlés 2023. 04. 22. napján tartott ülésén megtárgyalta és az 1/2023. (IV.22) számú EHÖK Küldöttgyűlési határozattal elfogadta. Ez az Alapszabály szenátusi jóváhagyásának napján lép hatályba.

(2) Jelen Alapszabály hatálybalépése nem érinti a hivatalban lévő tisztségviselők megbízatását.

Budapest, 2023. 04. 24.

*Szalai Benedek*  
**EHÖK Elnök**