



## Károli Gáspár Ösztöndíj - 2023/2024. tanév 2. (tavaszi) félévi önkéntes munkalehetőségek

Ssz.	Kiíró kar, szervezet	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy neve, e-mail címe	Kiíró szervezet	Online és /vagy személyes formában végezhető
1	ÁJK	precizitás, jó monotóniatűrés, fizikai terhelhetőség, pontosság	Könyvtár munkájának segítése	4 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződésükötől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Könyvtár, Czene Péterné (regisztrációs e-mail: czene.peterne@kre.hu)	Könyvtár	személyes formában végezhető
2	ÁJK	precizitás, terhelhetőség, pontosság	Tanulmányi Osztály munkájának segítése	2 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződésükötől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Tanulmányi Osztály Vas Mária tanulmányi osztályvezető (regisztrációs e-mail: vas.maria@kre.hu)	Tanulmányi Osztály	személyes formában végezhető
3	ÁJK	precizitás, terhelhetőség, pontosság	Dékáni Hivatal, PR szervezeti egység munkájának segítése	8 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződésükötől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Dékáni Hivatal, PR-Marketing, Nagy Lenke (regisztrációs e-mail: nagy.lenke@kre.hu)	Dékáni Hivatal, PR	személyes formában végezhető
4	ÁJK	precizitás, terhelhetőség, pontosság	Dékáni Hivatal, adminisztrációs feladatok	1 fő	80 óra	Önkéntes munka szerződésükötől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Dékáni Hivatal, Nagyné Valkai Gabriella (regisztrációs e-mail: valkai.gabriella@kre.hu)	Dékáni Hivatal	személyes formában végezhető
5	BTK	megbízhatóság, kreativitás	Kommunikációs feladatokban és kérdőívvezetésben való közreműködés	1 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződésükötől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Karrieriroda, Aradi Judit, e-mail: aradi.judit@kre.hu	Karrieriroda	online és személyes formában is
6	BTK	kreativitás, vágási ismeretek, ppt szerkesztés	Segítségnyújtás oktatási anyagok frissítésében Z generációs hallgatók számára	1 vagy 2 fő	30, esetleg 55 óra	megbeszélés szerint	Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék, Dr. Spannraft Marcellina, spannraft.marcellina@kre.hu	Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék	online és személyes formában is
7	BTK	angol nyelvtudás (csak angol szakos hallgatókat kérünk, kiválasztjuk!)	Mesterséges intelligencia hanggenerátorok kipróbálása, tananyagkészítésben segítség	1 vagy 2 fő	30, esetleg 55 óra	megbeszélés szerint	Angol Nyelvészeti Tanszék, Dr. Adorján Mária, adorjan.maria@kre.hu	Angol Nyelvészeti Tanszék	online

## Károli Gáspár Ösztöndíj - 2023/2024. tanév 2. (tavaszi) félévi önkéntes munkalehetőségek

Ssz.	Kiíró kar, szervezet	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy neve, e-mail címe	Kiíró szervezet	Online és /vagy személyes formában végezhető
8	BTK	jó szociális készségek, jó kapcsolatteremtő képesség, szervezési képesség	1. Időskori versengésről interjúzás; 2. Anyákkal interjúzás gyerekek versengő magatartásáról; 3. kérdőívekhez válaszadók gyűjtése (ezek keverhetők)	1-4 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Dr. Fülöp Márta, fulop.marta@kre.hu	Társadalom és Interkulturális Pszichológiai Tanszék, Pszichológiai Intézet	online és személyes formában is (vagy-vagy, vagy keverve)
9	BTK	japán nyelv legalább B2 szintű ismerete	Közreműködés a Keleti Gyűjtemény állományának rendezésében	1 fő	80 óra	megbeszélés szerint	Bod Péter Könyvtár R6, Keleti Gyűjtemény, Mátyás Anna, matyas.anna.reka@kre.hu	Bod Péter Könyvtár	személyes formában
10	BTK	japán vagy kínai nyelv legalább A1 szintű ismerete	közreműködés a Keleti Gyűjtemény állományának rendezésében	2 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	megbeszélés szerint	Bod Péter Könyvtár R6, Keleti Gyűjtemény, Mátyás Anna, matyas.anna.reka@kre.hu	Bod Péter Könyvtár	személyes formában
11	BTK	szöveggondozás	Folyóiratcikkek lektorálása	4fő	80 óra	tavaszi szemeszter	PHC, SZUMMER CSABA, szummercs@gmail.com	Pszichológiai Intézet - Psychologia Hungarica Caroliensis folyóirat	ONLINE
12	BTK	megbízhatóság, precizitás, angol nyelvtudás előny	Konferencia szervezése	3 fő	30 óra	tavaszi szemeszter	Dékáni Hivatal/ Mészáros-Szabó Orsolya, e mail: dekanitkarsag_btk@kre.hu	BTK Dékani Hivatal	személyes formában
13	BTK	megbízhatóság, precizitás, angol nyelvtudás előny	Rendezvényfotózás a hallgató saját gépével	1 fő	30 óra	tavaszi szemeszter	Dékáni Hivatal/ Mészáros-Szabó Orsolya, e mail: dekanitkarsag_btk@kre.hu	BTK Dékani Hivatal	személyes formában
14	BTK	szöveggondozás, bibliográfiai feladatok, kutatás	Közreműködés a Szociológia Tanszéken zajló, a Bécsben élő magyarokkal kapcsolatos kutatásban	3 fő	30 óra	tavaszi szemeszter	Szociológia Tanszék, Dr. Sztetelszky Zsuzsanna, sztetelszky.zsuzsanna@kre.hu	<u>Szociológia Tanszék</u>	online és személyes formában is
15	BTK	szöveggondozás, bibliográfiai feladatok, angol nyelvtudás feltétel	Közreműködés a segítő foglalkozásúak körében zajló foglalkozás szimbólum vizsgálatban	1 fő	55 óra	megbeszélés szerint (tavaszi szemeszter)	Általános Lélektani és Módszertani Tanszék, Dr. Mészáros Veronika, meszaros.veronika@kre.hu	Általános Lélektani és Módszertani Tanszék, Pszichológiai Intézet	elsősorban online formában
16	BTK	megbízhatóság, rugalmasság, jó szervezői és kommunikációs készség	Pszichológiai kísérletvezetés	3 fő	30, esetleg 55 óra	2024. április 1-május 15.	Általános Lélektani és Módszertani Tanszék, Dr. Horváth János György, horvath.janos.gyorgy@kre.hu	Általános Lélektani és Módszertani Tanszék, Pszichológiai Intézet	személyes formában
17	BTK	pontosság, megbízhatóság, kitartás, önálló munkavégzés	Rádiós tartalomkészítés (rovat vagy podcast) vagy kreatív social média vagy adminisztratív feladatok: kutatómunka, műsor és zenei adatbázis rendezése, adatbázis bővítése.	5 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	KRE rádióstúdió, Sallai László sallai.laszlo@kre.hu	KRE-BTK Stúdió	személyesen és/vagy online/távrolról

## Károli Gáspár Ösztöndíj - 2023/2024. tanév 2. (tavaszi) félévi önkéntes munkalehetőségek

Ssz.	Kiíró kar, szervezet	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy neve, e-mail címe	Kiíró szervezet	Online és /vagy személyes formában végezhető
18	BTK	Önállóság, alkalmazkodás különleges környezethez, alaposág, megbízhatóság	Interjúkészítés, kérdezőbiztoság javítóintézetben, szakiskolások között.	1-4 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. február, esetleg később is a félév során	Dr. Kiss Paszkál (kiss.paszkal@kre.hu)	KRE BTK Pszichológiai Intézet, Szociálpszichológiai és Interkulturális Pszichológiai Tanszék	személyesen
19	BTK	szövegrendezés, megbízhatóság, önálló munkavégzés, kitartás, türelem, pontosság, precizitás.	Tördelési és szerkesztési munkák (Word, Excel)	3 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. februárjától, tavaszi szemeszter	Szűcs Eszter dékánhelyettesi asszisztens (szucs.eszter@kre.hu)	BTK Dékáni Hivatal	<u>online formában</u>
20	BTK	megbízhatóság	Kérdőív fordítása és felvétele	4 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. februárjától, tavaszi szemeszter	Pólya Tibor, poly.tibor@kre.hu	BTK Pszichológiai Intézet	
21	BTK	szövegrendezés, megbízhatóság, önálló munkavégzés, kitartás, türelem, pontosság, precizitás.	1. vizsgafelügyelet, workshop szervezése; 2. oktatási anyagok frissítése (ChatGPT, pszicholingvisztika: PPT); 3. szövegszerkesztési munkák (Word, Excel)	1-3 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. februárjától, tavaszi szemeszter	Tamm Anne tamm.anne@kre.hu	BTK Néderlandisztika Tanszék	online formában (is)
22	BTK	Csak a SOULító Kortárs Segítő jelenlegi tagjai részére!	Részvétel a Kortárs Segítő munkájában	1-5 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés-kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Gaskó Ágota, gasko.agota@kre.hu	SOULító Kortárs Segítő	személyes formában
23	BTK	Önállóság, alkalmazkodás különleges környezethez, alaposág, megbízhatóság	Interjúfelvétel, szövegrendezés, kutatás szervezési, koordinátori feladat klinikai kutatásban	4-5 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. februártól a félév során, megbeszélés szerint	Dr. Jakubovits Edit (jakubovits.edit@kre.hu)	KRE BTK Pszichológiai Intézet, Általános Lélektani és Módszertani Tanszék	személyesen és online
24	PK	PK hallgatók	Tanszéki munka támogatása, konferencia-/rendezvényszervezés	5 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés-kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Nyelv, Irodalom és Kultúra Tanszék, Budapest - Dr. Tóth Etelka, toth.etelka@kre.hu	PK Nyelv, Irodalom és Kultúra Tanszék,	személyes formában végezhető
25	PK	PK hallgatók	Rendezvényszervezés, rendezvények lebonyolításában segítség, részvétel	10 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés-kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Dékáni és Tanulmányi Hivatal, Budapest, Nagykőrös, Kecskemét - Kajtár Andrea, kajtar.andrea@kre.hu	Pedagógiai Kar Dékáni és Tanulmányi Hivatal	személyes formában végezhető
26	PK	PK hallgatók	Rendezvényszervezés, rendezvények lebonyolításában segítség, részvétel; a végzősök ajándékainak készítésében való közreműködés (kézművesség)	2 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés-kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Művészeti, Testnevelési és Életviteli Tanszék, Budapest, Nagykőrös, Kecskemét - Dr. Somodi Ildikó, somodi.ildiko@kre.hu	PK Művészeti, Testnevelési és Életviteli Tanszék	személyes formában végezhető
27	PK	PK hallgatók	Intézeti munka segítése, adminisztratív munka, iratrendezés, szkennelés, gépelés, rendezvényszervezés	2 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződés-kötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Hittanoktató- és Kántorképző Intézet Nagykőrös - Dr. Szetey Szabolcs, szetey.szabolcs@kre.hu	PK Hittanoktató- és Kántorképző Intézet	személyes formában végezhető

## Károli Gáspár Ösztöndíj - 2023/2024. tanév 2. (tavaszi) félévi önkéntes munkalehetőségek

Ssz.	Kiíró kar, szervezet	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy neve, e-mail címe	Kiíró szervezet	Online és /vagy személyes formában végezhető
28	PK	PK hallgatók	Intézeti munka támogatása, adatrögzítés, dokumentumelemzés, intézménylátogatás, fordítás (német vagy angol)	3 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Gyakorlati és Továbbképzési Intézet Budapest, Nagykörös, Kecskemét - Dr. Váradai Ferenc, varadi.ferenc@kre.hu	PK Gyakorlati és Továbbképzési Intézet	személyes formában végezhető
29	PK	PK hallgatók	Könyvtári munka támogatása	2 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	PK Kari könyvtár, Nagykörös - Kajtár Andrea, kajtar.andrea@kre.hu	PK Kari könyvtár	személyes formában végezhető
30	PK	PK hallgatók	Kutatóműhely munkájában közreműködés; szertár rendezés	4 fő	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Gyermek Természet Kapcsolat Kutatóműhely- Dr. Bárdi Árpád	PK Természettani és Matematikai Tanszék	személyes formában végezhető
31	RPI	türelem, precizitás, gyors, pontos feladatteljesítés	Rendezvények előkészítése (rendezvénydossziék hajtogatása, segédanyagok sokszorosítása; dossziék összeállítása); adatrögzítés	egyidejűleg 1 fő, akár egymást követő váltásban	30, 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Református Pedagógiai Intézet Moncz Anikó <a href="mailto:moncz.aniko@reformatus.hu">moncz.aniko@reformatus.hu</a>	Református Pedagógiai Intézet	személyes formában végezhető
32	Rektori Hivatal Titkársága	pontosság, precizitás, rugalmasság	Adminisztrációs, irattározási feladatok támogatása	1 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Kapitány Adrienn kapitany.adrienne@kre.hu	Rektori Hivatal Titkárság	személyes
33	Rektori Hivatal - Adatvédelmi tisztviselő	jogász, <u>közgazdász</u> hallgatók, kompetencia: megbízhatóság, rugalmasság, MS Office ismerete, pontosság	Nyilvántartások rendszerezése	1 fő	30 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Rektori Hivatal, Molnár Péter, adatvedelem@kre.hu	Rektori Hivatal Adatvédelmi tisztviselő	50% személyes - 50% online végezhető
34	Rektori Hivatal - Közkapcsolati és Kommunikációs Igazgatóság	előnyt élvező szak: kommunikáció- és médiatudomány alapképzési szak, kommunikáció- és médiatudomány mesterképzési szak, kompetencia: jó fogalmazási készség és helyesírás, kreativitás	Szövegírói/cikkírói munka	1 fő	30 óra	2024. február-június	Kommunikációs Osztály Sárvári- Turbucz Eszter turbucz.eszter@kre.hu	Kommunikációs Osztály	online és személyes formában végezhető
35	Rektori Hivatal - Közkapcsolati és Kommunikációs Igazgatóság	szaktól független, kompetencia: precizitás, megbízhatóság, pontosság	Egyetemi rendezvények helyszíni támogatása	2 fő	30 óra	2024. február-június	Kommunikációs Osztály Szeidenléder Júlia szeidenleder.julia@kre.hu	Kommunikációs Osztály	személyes formában végezhető

## Károli Gáspár Ösztöndíj - 2023/2024. tanév 2. (tavaszi) félévi önkéntes munkalehetőségek

Ssz.	Kiíró kar, szervezet	Kompetencia	Feladatkör megnevezése	Fő	Óra	Időtartam	Jelentkezés helye, Fogadó személy neve, e-mail címe	Kiíró szervezet	Online és /vagy személyes formában végezhető
36	Rektori Hivatal - Közkapcsolati és Kommunikációs Igazgatóság	szaktól független, kompetencia: jó beszéd-készség és prezentációs készség, kreativitás	Az Egyetem social media felületein való szereplés, egyetemet népszerűsítő videókban való szereplés	2 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. február-június	Kommunikációs Osztály Csomai József csomai.jozsef@kre.hu	Kommunikációs Osztály	személyes formában végezhető
37	Sportiroda	megbízhatóság, rugalmasság	Konditerem felügyelő	6 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. február - 2024. május	Sportiroda, Dr. Szabó Noémi, sportiroda@kre.hu	Sportiroda	személyes
38	Sportiroda	megbízhatóság, rugalmasság, jó szervezői és kommunikációs készség, sportok ismerete és szeretete	Sportirodai munkatárs	4 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. február - 2024. május	Sportiroda, Dr. Szabó Noémi, sportiroda@kre.hu	Sportiroda	személyes
39	Károli Könyvműhely	megbízhatóság, kitartás, önálló munkavégzés	Open Access platform tesztelése, egyetemi könyvbemutatókon való adminisztratív részvétel, könyvesbolti leltárban segítkezés, könyvrendszerezés könyvespolcokon, alkalmanként könyvek szállítása a városon belül	5 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	Önkéntes munka szerződéskötésétől a Pályázati felhívás - Károli Gáspár Ösztöndíj - VII. Határidők pontban foglaltak szerint	Károli Könyvműhely (Reviczky u. 6.) Gáspár Katalin szakmai koordinátor gaspar.katalin@kre.hu	Károli Könyvműhely	személyesen végezhető
40	Gazdasági Főigazgatóság	precizitás, gyors, pontos feladatteljesítés	Az Egyetem épületeiben található ingóságok leltárbavétele	2 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. március - június	Popovics Géza Balázs, popovics.geza@kre.hu	Gazdasági Főigazgatóság - Létesítménygazdálkodási Osztály, Pénzügyi és Számviteli Osztály	személyes
41	Gazdasági Főigazgatóság	precizitás, gyors, pontos feladatteljesítés	Pályázatokban elszámolt számlák záradékolása (számlák pecsételése)	3 fő	30 vagy 55 vagy 80 óra	2024. március - június	Kövér Andrea, kover.andrea@kre.hu	Gazdasági Főigazgatóság - Pénzügyi és Számviteli Osztály	személyes