

Kollégiumi felvételi kérelem felsőbb évfolyamos hallgatók részére – űrlap

Felhívjuk figyelmét, hogy ezen a felületen csak felsőbb évfolyamos hallgatók tudják benyújtani kollégiumi felvételi kérelmüket!

Név	
Születési név:	
Állampolgárság:	
Anyja neve:	
Oktatási azonosító:	
Neptun-kód:	
Születési dátum és hely:	
Állandó lakcím:	
Tartózkodási hely:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	
Kar:	
Képzés neve:	
Képzés kódja:	
Képzés szintje:	
Felvétel féléve:	
Finanszírozási forma:	
Munkarend:	

1. Állampolgárság		
Állampolgárság:	Kezdet:	Vége:
2. Állampolgárság		
Állampolgárság:	Kezdet:	Vége:

Nyilatkozom, hogy másik felsőoktatási intézményben jogviszonnyal...	
nem rendelkezem	
rendelkezem	
Amennyiben igen, a másik felsőoktatási intézmény neve:	
...	
hallgatói jogviszony igazolás	☒ Csatolmány

Kérem felvételemet az alább megjelölt kollégiumba!	
Bethlen Gábor Kollégium	
Bocskai István Kollégium	
Kecskeméti Korall Kollégium	
Nagykőrösi Internátus	
Óbudai Diákhotel	

Másik kollégiumot is szeretnék megjelölni!	
Bethlen Gábor Kollégium	
Bocskai István Kollégium	
Kecskeméti Korall Kollégium	
Nagykőrösi Internátus	
Óbudai Diákhotel	

A PÁLYÁZATHOZ MINDEN BENNE SZEREPLŐ ADATRÓL IGAZOLÁST KELL MELLÉKELNI, MELYBE BELETARTOZNAK AZ INDOKOLÁST TARTALMAZÓ LEVÉLBEN MEGJELÖLT ADATOK IS!

Kötelezően csatolandó dokumentum			
Sorszám	Dokumentum megnevezése	Dokumentum leírása	Csatolmány

1.	Indoklást tartalmazó, a Kollégiumi Bizottsághoz intézett levél	Tartalmazza a kérelem tárgyát és a kérelem részletes indoklását, illetve hivatkozik minden alátámasztó és itt csatolandó dokumentumra.	☒ Csatolmány
----	--	--	---

Szobabeosztás (A végleges szobabeosztást a kollégium vezetősége hagyja jóvá.)	
A szobabeosztásnál a következő hallgatókkal szeretnék egy szobába kerülni.....	
1.	
2.	
3.	

A kollégiumi felvételi pontozásnál figyelembe vett szempontok

Tanulmányokkal kapcsolatos információk		
1.	Az előző aktív félévben teljesített kreditek száma:	...

Amennyiben a jelen félévben rendszeres szociális ösztöndíj pályázatot adott be, akkor a szociális helyzetére vonatkozó pontszáma a pályázatára kapott pontszám.

Jelen félévben adtam be rendszeres szociális ösztöndíj pályázatot.	igen	☒
	igen, de volt változás	☒
	nem	☒

**IGEN válasz esetén nem kell az űrlap további részér kitölteni és dokumentumokat csatolnia.
Görögessen az űrlap végére és töltsse ki keltezését!**

Szociális helyzettel kapcsolatos információk (Kizárólag a megfelelő igazolás benyújtása esetén vehető figyelembe.)				
Sorszám	A pályázóra vonatkozó körülmények	Igazoló és csatolandó dokumentum	Csatolmány	Pontozás
1.	Fogyatékossgal élő	Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolása	☒ Csatolmány	fogyatékossg mértéke és a gyógyszerek, eszközök értékétől függően 5-25 pont
2.	Tartós beteg	orvosi igazolás	☒ Csatolmány	gyógyszerek, eszközök értékétől függően
		BNO kód:	...	5-15 pont
		gyógyszerköltség:	Ft	1-5 pont
3.	Családfenntartó	hallgatói jogviszonyigazolás vagy iskolalátogatási igazolás vagy ha még nem iskolás, születési anyakönyvi kivonat, ápolási díjra való jogosultságot igazoló határozat	☒ Csatolmány	1. és 2. gyermek: 10-10 pont 3. és 4. gyermek: 8-8 pont; további gyermek: 6-6 pont
		ha igen, gyermekek száma:	...	
4.	A pályázó saját gyermekét egyedül neveli	jegyző igazolása vagy -bírósi döntés	☒ Csatolmány	5 pont
5.	Árva	halotti anyakönyvi kivonat	☒ Csatolmány	20 pont
6.	Félárva	halotti anyakönyvi kivonat	☒ Csatolmány	15 pont
7.	Hátrányos helyzetű	jegyző igazolása a hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról	☒ Csatolmány	10 pont

8.	Halmazottan hátrányos helyzetű	jegyző igazolása a hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról	☒ Csatolmány	15 pont
9.	Gyámsága nagykorúsága miatt megszűnt	a gyámság megszűnéséről szóló határozat vagy jegyzői igazolás	☒ Csatolmány	5 pont
10.	Önfenntartó	Közjegyző által hitelesített önfenntartói nyilatkozat szükséges!	☒ Csatolmány	15 pont

Pályázóval egy háztartásban élők (Kizárólag a megfelelő igazolás benyújtása esetén vehető figyelembe.)				
Sorszám	Kérjük, ide írja be az Önnel egy háztartásban élők nevét!	Kérjük, ide írja be az Önnel egy háztartásban élők rokonsági fokát!	Igazoló és csatolandó dokumentum	Csatolmány
1			az egy háztartásban élők lakcímet igazoló hatósági igazolványának (lakcímkártya) vagy jegyzői/hatósági igazolás a pályázó állandó lakcímére bejelentett személyekről (3 hónapnál nem régebbi igazolás)	☒ Csatolmány
2				☒ Csatolmány
3				☒ Csatolmány
4				☒ Csatolmány
5				☒ Csatolmány
6				☒ Csatolmány
7				☒ Csatolmány
8				☒ Csatolmány
9				☒ Csatolmány
10			Ha jegyzői igazolást csatol, elég azt az első pontnál rögzíteni!	☒ Csatolmány

Szociális helyzettel kapcsolatos információk (Kizárólag a megfelelő igazolás benyújtása esetén vehető figyelembe.)				
Sorszám	A pályázóval egy háztartásban élőkre vonatkozó körülmények	Igazoló és csatolandó dokumentum	Csatolmány	Pontozás
11.	munkanélküli	munkanélküliségről szóló határozat, a Munkaügyi Központ 2 hónapnál nem régebbi igazolása, melyen fel van tüntetve az esetleges támogatás összege (amennyiben a munkanélküli nem bejelentett, a TB járulék befizetéséről szóló igazolás)	☒ Csatolmány	15 pont
12.	rehabilitációs ellátásban részesül	Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolása	☒ Csatolmány	10 pont
13.	háztartásbeli	elmúlt 3 hónap TB befizetést igazoló szelvény vagy annak	☒ Csatolmány	5 pont

		átutalásáról szóló igazolás		
14.	Pályázót egyedül neveli, mert özvegy	halotti anyakönyvi kivonat, (nem jelölhető meg egyszerre az árva kategóriával, illetve ha egy másik eltartó is velük él)	☒ Csatolmány	10 pont
15.	Pályázót egyedül neveli, mert elvált	bíróági döntés (nem jelölhető meg egyszerre félárva kategóriával, illetve ha egy másik eltartó is velük él)	☒ Csatolmány	10 pont
16.	Pályázót egyedül neveli, mert hajadon	jegyző által kiállított igazolás (nem jelölhető meg egyszerre félárva kategóriával, illetve ha egy másik eltartó is velük él)	☒ Csatolmány	10 pont
17.	öregségi nyugdíjas / rokkantsági nyugdíjas	nyugdíjszelvény fénymásolata vagy Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által év elején kiküldött dokumentum a nyugdíj összegéről	☒ Csatolmány	10 pont személyenként
18.	fogyatékossgal élő	Pedagógiai Szakszolgálat, vagy megyei kormányhivatalok, megyeszékhely szerinti járási hivatalok által kiadott igazolás, Nyugdíj Folyósítótól igazolás	☒ Csatolmány	5-25 pont
19.	Tartós beteg	zárójelentés, ambuláns lap, szakorvosi igazolás	☒ Csatolmány	5-25 pont
20.	Testvér 1	hallgatói jogviszonyigazolás vagy iskolalátogatási igazolás vagy ha még nem iskolás születési anyakönyvi kivonat Figyelem! Minden testvérhez csatolja a vonatkozó igazolást!	☒ Csatolmány	(1. és 2. testvér: 10-10 pont; 3. és 4. testvér: 8-8 pont; További testvérek: 6-6 pont)
	Testvér 2		☒ Csatolmány	
	Testvér 3		☒ Csatolmány	
	Testvér 4		☒ Csatolmány	
	Testvér 5		☒ Csatolmány	
	Testvér 6		☒ Csatolmány	
	Testvér 7		☒ Csatolmány	
	Testvér 8		☒ Csatolmány	
	Testvér 9		☒ Csatolmány	

Szociális helyzettel kapcsolatos információk (Kizárólag a megfelelő igazolás benyújtása esetén vehető figyelembe.)				
Sorszám	A pályázóra vonatkozó körülmények	Igazoló és csatolandó dokumentum	Csatolmány	Pontozás

21.	A kérelmező családjában 1 főre jutó havi nettó jövedelem	Írja be az 1 főre jutó jövedelmet és csatolja a számítás alapját képező jövedelemigazolásokat. Csatolandó az egy háztartásban élők kereseti igazolása (2 hónapnál nem régebbi, a kiállítás dátumát megelőző 3 hónap nettó átlagjövedelmét tartalmazó kereseti igazolás.)	Ft ☒ Csatolmány	>38.000 Ft: 50 pont 38.000 –40.000 Ft között 49 pont 40.001 –49.000 Ft között 45 pont 49.001 –45.000 Ft között 40 pont 45.001 –50.000 Ft között 35 pont 50.001 –55.000 Ft között 30 pont 55.001 –60.000 Ft között 25 pont 60.001 –65.000 Ft között 20 pont 65.001 –70.000 Ft között 15 pont 70.001 –75.000 Ft között 10 pont 75.001 –80.000 Ft között 8 pont 80.001 –85.000 Ft között 5 pont 85.001 –90.000 Ft között 2 pont 90.001 –95.000 Ft között 1 pont 95.000 Ft felett 0 pont
22.	A kérelmező albérletben lakik	albérleti szerződés másolata	☒ Csatolmány	7 pont
23.	A kérelmező eltartójának állandó lakhelye bérlemény (kivéve szívésségi lakáshasználat)	albérleti szerződés másolata	☒ Csatolmány	5 pont
24.	A kérelmező rendszeres tartózkodási helyének távolsága a képzési hely közigazgatási határától	Írja be a lakóhelye és a képzési hely közötti távolságot!	 km	50 km alatt 0 pont 50 km felett 1 pont 100 km felett 3 pont 150 km felett 6 pont 200 km felett 9 pont 250 km felett 12 pont 300 km felett 15 pont
25.	A kérelmező naponta jár be	bérlet	☒ Csatolmány	a képzési hely közigazgatási határain kívüli bérlet

				árából számítandó, minden megkezdett 1000 Ft után 1 pont
		Kérelmező napi beutazásának időtartama az intézményig	 óra perc	1 óra felett minden megkezdett óráért 1 pont

Egyéb közlendő (külön nyilatkozat is írható) (Csak olyan információt tartalmazzon, melyet a kérelem, és a csatolandó dokumentumok nem tartalmaznak.) (max. 2500 karakter)



Csatolmány

Tudomásul veszem, hogy az egyetem vezetése az adatok ellenőrzése érdekében környezettanulmányt kérhet az illetékes polgármesteri hivaltól.

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a mellékelt dokumentum(ok) másolata hiteles, az eredetivel mindenben megegyező. Kérem a Kollégiumi Bizottságot, hogy az általam benyújtott kérelem alapján ügyemben döntést hozni szíveskedjen. Hozzájárulok, hogy a Károli Gáspár Református Egyetem a fenti adatokat a kérelem elbírálása miatt nyilván tartsa és kezelje.

Kelt,.....

Kitöltési útmutató⁹⁷

A felvételt nyert hallgató beköltözhet a kollégiumba felvételi kiértékelésben megadott időpontokban.

A **kollégiumi díj befizetésére** – Neptun rendszeren keresztül – a **beköltözés napjáig** van lehetőség.

A beköltözés időpontjának módosítását kizárólag írásban benyújtott, indokolt kérelem alapján lehet figyelembe venni.

Figyelem! A határidő után beérkező Kollégiumi Felvételi Kérelmeket, illetve a mellékletek nélkül benyújtott kérelmeket a Kollégiumi Bizottság mérlegelés nélkül elutasítja. Hiánypótlásra nincs lehetőség!

A **házi orvosi igazolást** (fertőző betegségben nem szenved) a **beköltözés napján** kell benyújtani.

Csatolandó dokumentumok:

A kérelem indoklásában leírtakat minden esetben dokumentummal kell alátámasztani, másképp az nem vehető figyelembe!

- az egy háztartásban élők lakcímet igazoló hatósági igazolványának (lakcímkártya) - fénymásolata vagy jegyzői/hatósági igazolás a pályázó állandó lakcímére bejelentett személyekről (3 hónapnál nem régebbi igazolás);
- az egy háztartásban élők kereseti igazolása (3 hónapnál nem régebbi, a kiállítás dátumát megelőző 3 hónap nettó átlagjövedelmét tartalmazó kereseti igazolás);
- munkanélküliségről szóló határozat, a Munkaügyi Központ 3 hónapnál nem régebbi igazolása, melyen fel van tüntetve az esetleges támogatás összege (amennyiben a munkanélküli nem bejelentett, a TB járulék befizetéséről szóló igazolás);
- igazolás rendszeres gyermekvédelmi támogatásról;
- igazolás hátrányos helyzetről;
- igazolás halmozottan hátrányos helyzetről;
- igazolás utógondozásról és annak összegéről;
- igazolás gyámsága nagykorúsága miatt megszűnt státuszról;
- nyugdíjszelvény vagy éves nyugdíj igazolás fénymásolata;
- igazolás szociális járadékról és fogyatékosyságról;
- igazolás rehabilitációs ellátásról;
- rokkantságról szóló határozat;
- igazolás ápolási díj megállapításáról és összegéről;
- halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata;
- özvegyi nyugdíj szelvény fénymásolata;
- árvaellátási nyugdíj szelvény fénymásolata;
- házasságkötés esetén házassági anyakönyvi kivonat fénymásolata;
- válás esetén a válás megállapítását igazoló határozat;
- még nem tanköteles gyermek esetében születési anyakönyvi kivonat fénymásolata;
- háztartásbeliség esetén 3 hónapnál nem régebbi igazolás a TB-járulék befizetéséről;
- GYES, GYED igazolás;
- kollégiumról/albérletről/szívességi lakáshasználatról szóló szerződés;
- Budapest közigazgatási határán túlról való napi beutazás esetén bérlet másolat;
- saját vállalkozás esetén NAV igazolás;
- igazolás az östermelőségről;
- az egy háztartásban élő testvérek iskolalátogatási igazolása;
- a szülők külön élése esetén szülői nyilatkozatok, közjegyzővel hitelesítve;
- a gyermektartási díj igazolására megállapodás vagy bírósági döntés fénymásolata;
- közjegyző által hitelesített nyilatkozat az önfenntartásról;

⁹⁷ Módosította a 116/2021 (VI. 22.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2021. június 24. napjától.

- és minden olyan további dokumentum, amely alapján a pályázati űrlapon pont adható.

Fogalmak, magyarázatok:

1. Jövedelemnek tekintendő:

a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt. törvény) és a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján:

- a munkabér;
- a közfoglalkoztatási munkabér;
- az özvegyi nyugdíj;
- az öregségi nyugdíj;
- a rokkantsági járadék (korábbi rokkantnyugdíj);
- az aktív korúak ellátás;
- a munkanélküli segély;
- az ápolási díj;
- a doktorandusz ösztöndíj (saját jövedelemként feltüntetendő);
- a vállalkozói/őstermelői jövedelem;
- minden egyéb juttatás, amely nem szerepel a figyelmen kívül hagyandó bevételek felsorolásánál.

2. Nem tekinthető jövedelemnek:

- a kizárólag tanulmányi alapon megállapított támogatás;
- a rendszeres szociális támogatás;
- a doktorandusz ösztöndíj kivételével minden további, egyetem által folyósított ösztöndíj;
- az árvaellátás;
- a csecsemőgondozási díj;
- a gyermekgondozási díj;
- a gyermekgondozást segítő ellátás (korábbi nevén: a gyermekgondozási segély);
- a gyermeknevelési támogatás;
- a családi pótlék;
- a diákhitel összege;
- a Bursa Hungarica ösztöndíj összege;
- a fogyatékosági támogatás;
- a tartásdíj;
- a rehabilitációs ellátás.

3. Árva:

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe, ebben az esetben csatolandó a halotti anyakönyvi kivonat másolata, vagy árvaellátást igazoló határozat.

4. Félárva:

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.

5. Családfenntartó:

Az a hallgató,

- akinek legalább egy gyermeke van, ebben az esetben születési anyakönyvi kivonat csatolása szükséges. A családfenntartó hallgató nem minősül önfenntartónak is!

- aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt. törvény) alapján ápolási díjra jogosult.

6. Nagycsaládos:

Az a hallgató,

- akinek legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van.
 - Az összes testvér iskolalátogatási igazolása szükséges. Amennyiben valamelyik testvér még nem tanköteles, születési anyakönyvi kivonat csatolása szükséges.
 - Abban az esetben, ha valamely testvér munkanélküli, lakcímkártya másolata és a munkaügyi központ által kiállított munkanélküliséget igazoló dokumentum csatolása szükséges, amely nem lehet régebbi 3 hónapnál.
- eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
- legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja.

7. Hátrányos helyzetű:

Az a felvételi jelentkezés határidejének napjáig huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint hátrányos helyzetűnek minősül, azaz az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

8. Halmozottan hátrányos helyzetű:

Az a felvételi jelentkezés határidejének napjáig huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül, azaz az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek:

- aki esetében Hátrányos helyzetű bejegyzés pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- a nevelésbe vett gyermek,
- az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.
- nevelőszülőknél élő gyermek esetében minden vele egy háztartásban élő személyről csatolni kell a rájuk vonatkozó dokumentumokat, a vérségi kapcsolat hiányának ellenére is.

9. Fogyatékos-sággal élő:

Az a hallgató, aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,

10. Fogyatékosággal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult:

Az a hallgató, aki

- fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékosága miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy

munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette vagy legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.

11. Önfenntartó:

Önfenntartó az a hallgató, aki szülőktől, korábbi eltartóktól, közeli hozzátartozóktól származó pénzbeli vagy természetbeni juttatás, támogatás nélkül, lakótárstól, élettárstól, házastárstól is önállóan, saját önálló keresetéből tartja fenn magát.

- Nem lehet önfenntartó, akinek a kiadásai meghaladják a bevételeit.
- Az önfenntartóság tényállását nem zárja ki, ha a hallgató egy háztartásban él egy másik személlyel. Közjegyző által hitelesített dokumentummal kell alátámasztani, hogy tőle/tőlük semmilyen fent említett támogatást nem kap.
- Nem számít bevételnek:
 - a diákhitel;
 - a szülői anyagi támogatás;
 - a kizárólag tanulmányi alapon megállapított támogatás;
 - a rendszeres szociális támogatás;
 - a doktorandusz ösztöndíj kivételével minden további, egyetem által folyósított ösztöndíj;
 - az árvaellátás;
 - a csecsemőgondozási díj;
 - a gyermekgondozási díj;
 - a gyermekgondozást segítő ellátás (korábbi nevén: a gyermekgondozási segély);
 - a gyermeknevelési támogatás;
 - a családi pótlék;
 - a Bursa Hungarica ösztöndíj;
 - a fogyatékosági támogatás;
 - a tartásdíj;
 - egyéb ösztöndíjak.
- Az önfenntartó hallgató jövedelmének kiszámítása során az előző három havi bevétel átlaga kerül figyelembe véve, melyekhez a következő csatolandó dokumentumokra van szükség:
 - NAV-hoz benyújtott előző évi SZJA-nyilatkozat, vagy utolsó három havi jövedelem igazolása a munkáltatótól, vagy
 - három hónapnál kevesebb munkaviszony esetén munkaszerződés.
- Aki családfenntartó, nem minősül önfenntartónak.
- **Közjegyző által hitelesített önfenntartói nyilatkozat szükséges minden esetben!**
- Az önfenntartó hallgató köteles csatolni a lakhatására vonatkozó dokumentumokat is (albérleti szerződés, kollégiumi bentlakási szerződés, szívdességi lakáshasználatról szóló szerződés).

További információk a csatolt dokumentumokról:

1. A Neptunba csak PDF, JPG, JPEG és PNG formátumú elektronikus dokumentumokat lehet feltölteni.
2. Egy fájl mérete maximum 500 KB méretű lehet.
3. A Bizottság a feltöltött igazolások eredeti példányát bármikor bekérheti.
4. Kizárólag akkor minősülnek érvényesnek a dokumentumok, ha azokon egyértelműen látszik a pecsét és az aláírás.
5. Azokat az orvosi igazolásokat a Bizottság nem veszi figyelembe, amely nem tartalmaz kórismét vagy BNO-kódot.
6. A többoldalas dokumentumok csak az összes oldal feltöltésével érvényesek.
7. A nem magyar nyelvű dokumentumoknál szükséges azok mellé fordítás feltöltése is.
8. A nem vérségi viszonyban álló egy háztartásban élő személyek dokumentumait is csatolni kell.
9. Hamis dokumentumok feltöltése fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.
10. Nyilatkozat esetén nem fogadható el a két tanú által hitelesített vagy kézzel írt nyilatkozat, csak a település jegyzője vagy községjegyző által hitelesített közokirat.
11. A pályázó a dokumentum feltöltésével felelősséget vállal a más személyek vagy szervek által kibocsátott dokumentumok a pályázati kiírásban foglalt formai és tartalmi megfeleléséért.
12. Azon dokumentumokat, melyek a Dokumentumtárba kerülnek feltöltésre, de a hallgató nem csatolja azokat a kérvényhez a Csatolmány gomb használatával, a Kollégiumi Bizottság nem veszi figyelembe.
13. A kérvények a határozathozatalig „Ügyintézés alatt” státuszban vannak.