

KRE EMB 2023 évi minőségfejlesztési programja és munkaterve (összefoglaló)

A 2023. évi minőségfejlesztési programban javasolt kiemelt minőségcélok:

- A jól szervezett, dokumentált, az eredményeket visszacsatolás útján hasznosító minőségbiztosítási rendszer fenntartása, a jó gyakorlatok megőrzése, fejlesztése és átadása
- A KRE Intézkedési terv keretében elindított minőségfejlesztési intézkedések és folyamatok következetes fenntartása
- Az oktatás és kutatás minőségének fejlesztése a külső környezet változásait is figyelembe véve
- Az aktuális környezeti-társadalmi kihívásokra reagáló, a társadalmi felelősségvállaláshoz és a Fenntartó célkitűzéseivel igazodó oktatási és kutatási tevékenység folytatása a hit, tudomány és kultúra értékeinek összekapcsolása által
- A Kárpát-medence református oktatási intézményeivel való együttműködés megerősítése az oktatás, kutatás és a tehetséggondozás területén
- A tudományterületek közötti kapcsolatok erősítése mind az oktatásban, mind a kutatásban
- A digitális eszközhasználat és oktatásfejlesztés nemzetközi szintre emelése

Az EMB intézkedési javaslatai a 2023. évre:

- A minőségbiztosítás rendszerének és eljárásainak Intézkedési Terv alapján megkezdett fejlesztésének fenntartása, a folyamatosság biztosítása
- A minőségfejlesztési tevékenységek, a beavatkozások „eredményességét (vissza) mérő indikátorrendszer fenntartása
- A belső minőségbiztosítás megújított kérdőíveinek és a feldolgozás módszertanának áttekintése, a szükséges korrekciók elvégzése
- A gyakorlóléhelyek minőségbiztosításának teljes körű kialakítása
- A szakkollégiumok minőségbiztosításának rendszerének kiépítése
- A szakindítások és szakakkreditációk új rendszerének intézményi alkalmazása a minőség fenntartásával
- OMHV kitöltöttség arányának javítása
- Az oktatói minőség fejlesztése a teljesítményértékelés rendszerének finomításával
- Hallgatói elégedettségmérés kérdőívének felülvizsgálata
- A nem oktatási szervezeti egységek aktív részvétele a minőségbiztosítási -és fejlesztési tevékenységekben
- A PPKE-vel kialakított külső minőségbiztosítási együttműködés megújítása
- A digitális eszközhasználat és oktatásfejlesztés nemzetközi trendekhez való közelítése
- A digitális tananyaggyártás és oktatási módszertan fejlesztésére vonatkozó egységes szabályozás kialakítása

- A távoktatás és a távolléti oktatás minőségbiztosítási alapelveinek szabályzati rögzítése
- A nemzetközi képzési piacon való jelenlét további erősítése, az idegen nyelvű képzések számának növelése
- Az oktatók pedagógiai tudatosságának, valamint a korszerű tanítási módszerek elsajátításának támogatása
- A lemorzsolódás csökkentése
- Az elsőhelyes jelentkezők számának növelése
- A nemzetközi mobilitás és az idegen nyelvű képzések fejlesztése, a külföldi hallgatók létszámának növelése a keresztyén szellemiség megőrzése mellett
- A hazai és főleg a nemzetközi kutatási projektekbe, hálózatokban való részvétel, és a kapcsolódó publikációs tevékenység fokozása
- Minőségi publikációk számának növelése
- A tehetséggondozásba bevont hallgatók létszámának növelése
- Az IT infrastruktúra fejlesztése
- A tanulási nehézséggel bíró hallgatók esélyegyenlőségének biztosítása a szolgáltatások és infrastruktúra fejlesztésével
- A református identitás erősítése a szervezet minden szintjén

A szervezeti egységek által javasolt minőségcélok az ESG sztenderdek szerinti bontásban:

ESG 1.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése

- Az egyetem minőségbiztosítási rendszerének fejlesztése, különös tekintettel a MAB intézményi akkreditációs jelentésében javasolt területekre
- A minőségbiztosítási szabályozási rendszer harmonizációjának befejezése, különös tekintettel a belső szervezeti változásokra
- A jól szervezett, dokumentált, az eredményeket visszacsatolás útján hasznosító működés fenntartása, a jó gyakorlatok megőrzése
- A minőségbiztosítási -és fejlesztési tevékenység kiterjesztése a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában
- A minőségfejlesztési tevékenységek és intézkedések „eredményességét (vissza) mérő indikátorrendszer fenntartása
- A KRE minőségbiztosítási kérdőíveinek és a kiértékelés módszertanának felülvizsgálata
- A PPKE-vel kialakított külső minőségbiztosítási együttműködés aktivizálása
- A távoktatás, a távolléti oktatás és a hibrid oktatás minőségbiztosítási alapelveinek rögzítése
- A minőségbiztosítási dokumentáció angol nyelvű fordítása
- A szakmai gyakorlóléhelyek, szakkollégiumok és kollégiumok minőségbiztosításának kidolgozása, jó gyakorlatok megosztása
- A szakdolgozatírás és szakdolgozati konzultáció folyamatainak egységesítése
- Az EDHT és a doktori iskolák minőségbiztosítási rendszerének és eljárásainak megszilárdítása, a jól szervezett, dokumentált, az eredményeket visszacsatolás útján hasznosító működés biztosítása
- EDSZ és Egyetemi habilitációs szabályzat felülvizsgálata
- A doktori iskolák rendszeres önértékelésének biztosítása
- Az ETT minőségbiztosítási eljárásainak megszilárdítása és szükség szerinti bővítése

- A kutatás minőségbiztosítási rendszerének hatékony, a KRE-n folyó tudományos tevékenységek nemzetközi elismertséget eredményező működtetése
- A nem oktató munkavállalók szerepvállalásának szélesítése a minőségbiztosítási szervezetben és a minőségfejlesztési tevékenységekben
- A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során

ESG 1.2. és ESG 1.9. Képzési programok kialakítása és jóváhagyása, valamint folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

- Képzési programok kialakítását, indítását, követését és értékelését biztosító eljárások szabályozásának felülvizsgálata
- Képzési programok felülvizsgálata a KKK változások, a hallgatói visszajelzések és a munkáltatói vélemények figyelembevételével
- Az egyetemi képzésfejlesztési stratégia elkészítése és folyamatos aktualizálása
- Nemzetközi együttműködésben megvalósuló képzések számának növelése
- A képzési kínálat bővítése és/vagy módosítása a fenntartói, a munkaerőpiaci és a társadalmi igény figyelembevételével
- A távoktatás feltételeinek és lehetőségeinek felülvizsgálata;
- A digitális oktatási elemek (tananyaggyártás és oktatási módszertan) egységes szempontok és irányvonalak szerinti szisztematikus fejlesztése, valamint az erre vonatkozó egységes szabályozás kialakítása
- Piackutatás az idegen nyelven kínált világi képzéseink terén a hatékonyabb tervezés és a promóció érdekében
- Nemzetközi láthatóságunk növelése, külföldi hallgatókat célzó vásárokon történő részvétel
- A doktori iskolák képzési programjainak felülvizsgálata, minőségi kritériumok érvényesítése hallgatóbarát és hatékony oktatási formák kialakítása mellett
- A doktori képzésben részt vevő hallgatók tanulmányi eredményeinek és tudományos felkészültségének értékelése, nyomon követése
- Az oktatásadminisztráció, oktatásszervezés és oktatásfejlesztés eddig elért eredményeinek egyetemi szintű állandósítása, jó gyakorlatok megosztása
- Az oktatói óraterhelés, tantárgyfelelősség és szakfelelősség egyetemi szintű egységes nyilvántartási rendszerének kialakítása

ESG 1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

- A hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés jó gyakorlatainak terjesztése
- A pedagógiai módszerek sokszínűségének biztosítása az oktatók belső módszertani továbbképzésével
- A fogyatékossgal élő hallgatók segítése szükségleteikhez igazodó eszközök, informatikai alkalmazások beszerzésével, rugalmas tanulási útvonalakkal az esélyegyenlőség biztosításával
- Az online és hibrid oktatás tapasztalatainak elemzése a hatékonyság, pontosság és hallgatói elégedettség vonatkozásában

- A hallgatói panaszok megelőzése a belső információáramlás és az oktatási adminisztráció átláthatóságával, a hallgatói panaszok számának csökkentése
- Külföldi hallgatókat segítő, idegen nyelvű dokumentumok és felületek körének bővítése

ESG 1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képzítés odaítélése

- Az Egyetemre első helyen jelentkezők létszámának növelése, ehhez új hallgatói ösztöndíjak alapítása
- Az Egyetem képzései esetén a felvettek felvételi átlagpontoszámok emelése
- Az Egyetem hallgatói létszámának megőrzése, lehetőség szerint növelése, ezen belül a külföldi hallgatók arányának növelése
- A KRE SZMSZ III. Hallgatói követelményrendszer részét képező szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és a jogszabályi változások, valamint az Egyetem polgárainak visszajelzései alapján módosítása
- Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez
- A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok megosztása

ESG 1.5. Az oktatói minőség fejlesztése

- Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása
- Az oktatói és kutatói teljesítményértékelés szempontrendszerének pontosítása a kari sajátosságok figyelembevételével
- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata
- Belső módszertani és szakmai képzések az érintettek igényeinek figyelembevételével
- A karok közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása
- Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése
- Az oktatási és kutatási digitális alkalmazások és eszközpark aktualizálása az oktatási és kutatási eredményesség érdekében
- Egymástól tanulás, közösségi felelősségvállalás és kompetenciafejlesztés erősítése

ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások

- A tanulást támogató és hallgatói szolgáltatások fejlesztése az érintettek javaslatai, illetve az elégedettségmérések visszacsatolásai alapján
- A tanulási és kutatási környezet fejlesztésére vonatkozó javaslatok kidolgozása az érintettek bevonásával
- A támogató és adminisztratív személyzet megfelelőségének biztosítása belső képzésekkel
- Az ügyfélközpontú hallgatói szolgáltatások minőségének fejlesztése, online ügyintézés lehetőségének szélesítése

- a Neptun egységes tanulmányi rendszerben elérhető elektronikus kérvénykezelés modulban elérhető kérvények további bővítése, a meglévő kérvények hallgatói visszajelzések alapján történő fejlesztése
- a Neptun egységes tanulmányi rendszer és az informatikai alkalmazások, szolgáltatások – MS Office365, Moodle, könyvtári alkalmazások – automatikus összekapcsolásához szükséges új modulok bevezetése
- a Neptun egységes tanulmányi rendszer új, Dokumentumátadás moduljának bevezetése, amely által megvalósul a Neptunban keletkezett dokumentumok automatikus iktatása
- A hallgatói tanulmányi és életpálya-tanácsadás folyamatos biztosítása és fejlesztése
- A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követése
- A doktorandusz hallgatók elégedettségi vizsgálatainak lebonyolítása, a kitöltési arányok növelése
- A doktori iskola valamennyi képzési nyelvén a szabályozó és tájékoztató dokumentumok elérhetőségi arányának növelése a doktori iskola honlapján
- A doktorandusz hallgatók panaszkezelési eljárásainak fejlesztése
- A doktori képzések hazai és nemzetközi kapcsolatainak áttekintése
- Az Idegen Nyelvi Lektorátus szolgáltatásainak fejlesztése
- Erasmus+ intézményközi szerződések stratégia és szakmai szempontrendszer szerinti áttekintése a karokkal együttműködésben, a kapcsolatok mélyítése.
- Az Erasmus+ egyetemi szabályzatok frissítése az új Erasmus Charta alapján.
- Az Erasmus+ mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése, promóciós tevékenységek kidolgozása.
- A külföldi hallgatóknak nyújtott egyetemi szolgáltatások folyamatos fejlesztése (például a központi hallgatói minőségügyi kérdőív elérhetővé tétele a külföldi hallgatók számára is, illetve az egyetemi, angol nyelvű pszichológiai tanácsadás kialakítása).
- A Stipendium Hungaricum és a Károli Keresztyén Ösztöndíjprogramok belső szabályzatainak aktualizálása, illetve a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram és az Ösztöndíjprogram Keresztény Fiataloknak programok belső szabályzatainak megalkotása a programok Működési Szabályzata és Végrehajtási Útmutatója rendelkezéseinek és az eddigi tapasztalatok figyelembevételével.
- A Stipendium Hungaricum Ösztöndíjprogram pályázati indikátorainak folyamatos nyomon követése és megvalósítása.
- A külföldi hallgatók számára szakmai és kulturális programok szervezése, elősegítve ezáltal integrációjukat, illetve az egyetemi külföldi hallgató közösség megerősödését.
- Nemzetközi hallgatóink igényeinek felmérése a nemzetközi Alumni program kiépítésének érdekében, a nemzetközi Alumni program elindítása.
- Nemzetközi láthatóságunk növelése, online és személyes részvétellel zajló, külföldi hallgatókat célzó szakmai kiállításokon történő részvétel (viszont ez jelentős plusz erőforrást igényel).
- Nemzetközi Bizottság rendszeres összehívása az egyetem nemzetköziesítési céljainak megvalósításának érdekében
- Az egyetem könyvtári rendszerének korszerűsítése
- Az Open Access modellek népszerűsítése, intenzívebb kihasználása
- Hallgatói digitális kompetenciák fejlesztését szolgáló kurzusok bevezetése

- A meglévő épületállomány állagmegóvásának, felújításának, energetikai és építészeti korszerűsítésének folytatása
- Az energiavészhelyzet által megkövetelt takarékosági intézkedések elvégzése és fenntartása, melynek célja a gázfogyasztás 25 %-os, a villamosenergia fogyasztás 10 %-os csökkentése
- Takarítási tevékenység átvétele saját alkalmazottakkal külső vállalkozótól
- Az összegytemi informatikai hálózat folyamatos fejlesztése, az üzembiztos működés és a megfelelő színvonalú szolgáltatások biztosítása érdekében
- Az összegytemi nyomtatási szolgáltatás korszerűsítése, az üzembiztos működés és a megfelelő színvonalú szolgáltatás biztosítása érdekében
- A leltárban szereplő informatikai eszközök nyilvántartása és kezelése.
- Oktatástechnikai eszközök folyamatos korszerűsítése és egységesítése minden karon
- Az audiovizuális technikai eszközállomány fejlesztése az egyetemen megrendezésre kerülő rendezvények, podcastok és előadások magasabb színvonalú kiszolgálása érdekében.
- E-mail fiókok biztonságának növelése a kétfaktoros hitelesítési rendszer bevezetésével.
- Felhasználó önkiszolgáló jelszó-visszaállítási lehetőségének megteremtése a Microsoft 365 felületén keresztül.
- Központi szerver adatmentő szoftver hardveres követelményének megteremtése és szoftver bevezetése a szervereinken tárolt adatok védelme érdekében.
- Asztali számítógépek, monitorok, notebookok, oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, a terv szerint, év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszhető eszközök folyamatos cseréje érdekében.
- Nyomtatás management szoftver bevezetése a nyomtatási szokások monitorozására és statisztikák kimutatása érdekében.
- Olyan szolgáltatások és folyamatok bevezetése, amelyek elősegítik a digitalizációt és csökkentik a papír alapú adminisztrációt
- Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicenckek fenntartása

ESG 1.7., ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk

- A KRE nemzetközi és tudományos láthatóságának további erősítése
- Egyetemi arculat frissítése, modernizálása és egy új arculati kézikönyv kidolgozása
- Keresztyén értékek fokozottabb megjelenítése az egyetemi kommunikációban
- A református egyház fiatalokat megcélzó rendezvényeinek minél hatékonyabb népszerűsítése
- Az Egyetem honlaprendszerének megújítása (közbeszerzési eljárás szakmai támogatása, a honlapfejlesztési folyamat koordinálása, tartalom migráció koordinálása)
- A Károli jelenlétének további erősítése a közösségi médiában, a KRE közösségi média oldalai követői számának további növelése (KRE Facebook, Instagram oldalak követői számának legalább 5%-kal, KRE Youtube csatornára feliratkozók számának legalább 5%-kal, KRE TikTok oldal követői számának legalább 20%-os növelése)
- A Károli ismertségének javítása, illetve az Egyetem képzéseinek népszerűsítése a továbbtanulást tervező középiskolás tanulók körében, az Egyetemre jelentkezők – első sorban az első helyes jelentkezések – számának legalább 5%-os növelése*

- A református középiskolák végzős diákjainak megszólítása, elsősorban a Károli Junior Akadémia népszerűsítése által
- A XXXVI. OTDK Humántudományi Szekciójával kapcsolatos kommunikációs feladatok minél hatékonyabb ellátása
- A tehetséggondozás témájának kiemelt kommunikációja (OTDK sikerek kommunikációja, illetve a Károli népszerűsítése által)
- Károli, a sportos egyetem” külső és belső kommunikációja
- A külföldi hallgatók hatékony, naprakész tájékoztatása, az angol nyelvű honlap fejlesztése
- Versenytársak kommunikációs aktivitásának figyelemmel kísérése, „benchlearning”

ESG 1.10. Rendszeres külső minőségbiztosítás

- A Pázmány Péter Katolikus Egyetemmel kötött kölcsönös külső minőségbiztosítási auditálásra és szakmai támogatásra vonatkozó megállapodás keretében aktív, kölcsönös támogatás, tanácsadás
- A végzeteket foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlók helyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérése

III. Kutatás

- A 2021-2025 évekre szóló intézményi stratégiában meghatározott intézményi és tudományterületi szempontok érvényesítése a kutatás-fejlesztés és innováció területén
- A református/protestáns kutatási profil bővítése, a meglévő területek fejlesztése
- A kutatócsoportok tevékenységének szinkronizálása, a karok közötti együttműködések támogatása, szinergiák, inter- és multidiszciplináris kutatások ösztönzése
- A kutatás-fejlesztés és innováció intézményi és kutatóhelyi szintű minőségbiztosítási rendjének, az ESG-2015 elvárásainak történő megfelelés garanciáinak, szervezeti és személyi feltételeinek folyamatos fenntartása
- A kutatási programok kialakítását, jóváhagyását és figyelemmel kísérését biztosító egységes minőségbiztosítási eljárások továbbfejlesztése
- A pályázati nyilvántartások és pályázati rendszerek kari szintű jó gyakorlatainak átadása
- A pályázati programok és kutatások nyilvántartására szolgáló központi egységes adatbázis tartalmi és technikai fejlesztése
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók tevékenységének rendszeres felülvizsgálata
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer továbbfejlesztése
- Kutatási pályázati tevékenység eredményességének javítása
- Egységes intézményi pályázati szabályzat kidolgozása a már létező szabályzatok integrálásával
- A kutatási eredmények disszeminációjának támogatása és nyomon követése
- A hazai és nemzetközi láthatóság fejlesztése
- A hazai rangsorokban elfoglalt pozíció megtartása, lehetőség szerint javítása
- KRE-s oktatók és kutatók tudományos láthatóság iránti tudatosságának növelése
- MTMT-n jegyzett tudományos publikációk számának és presztízsének növelése
- A nemzetközi-tudományos együttműködések és nemzetközi tudományos kapcsolatok bővítése

- A kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása és nyomon követése
- Online repozitórium kialakítása a szakdolgozatok, diplomamunkák, záródolgozatok, portfóliók, valamint a TDK dolgozatok és a doktori értekezések nyilvántartására
- TDK és szakkollégiumi munka volumenének és eredményességének növelése
- Új szakkollégium alapítása
- Doktorandusz hallgatók aktív részvétele az egyetem tudományos tevékenységeiben
- A tudományos kutatáshoz szükséges infrastruktúra és szolgáltatások fejlesztése
- Az új szervezeti egységek kutatási tevékenységének integrációja a KRE kutatási rendszerébe

Az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság 2023 évi munkaterve:

Fő célkitűzés: Az oktatás és kutatás minőségének fenntartása és fejlesztése a külső, gazdasági, jogszabályi környezet változásait figyelembe véve.

Kiemelt feladatok:

- A KRE Intézkedési terv keretében elindított minőségfejlesztési intézkedések és folyamatok következetes fenntartása
- A szakindítások és szakakkreditációk új rendszerének intézményi alkalmazása a minőség fenntartásával
- A minőségfejlesztési tevékenységek, a beavatkozások „eredményességét (vissza) mérő indikátorrendszer fenntartása
- A PPKE-vel kialakított külső minőségbiztosítási együttműködés működtetése
- A távolléti oktatás és a hibrid oktatás minőségbiztosítási alapelveinek rögzítése
- A digitális tananyaggyártás és oktatási módszertan fejlesztésére vonatkozó egységes szabályozás kialakítása

Általános feladatok:

- A jól szervezett, dokumentált, az eredményeket visszacsatolás útján hasznosító minőségbiztosítási rendszer fenntartása, a jó gyakorlatok fejlesztése, megőrzése és megosztása
- Az egyetemi vezetők és a döntéshozó fórumok tevékenységének támogatása
- Az egyetem minőségfejlesztési módszereinek és eljárásainak harmonizálása és továbbfejlesztése
- A minőségbiztosítási szervezet, az egyetemi és a kari szintű minőségbiztosítási testületek összehangolt működésének fenntartása
- Az éves munkaterv megvalósítása
- A szervezeti egységek által kitűzött minőségbiztosítási célok teljesülésének értékelése, az éves minőségfejlesztési jelentés elkészítése
- 2024 évi minőségfejlesztési program kidolgozása

EMB minőségbiztosítási tevékenységei kéthavi lebontásban:

2023. január-február

- Egyetemi minőségbiztosítási vezető és bizottság éves jelentésének elkészítése
- A karok éves jelentésének véleményezése
- A karok minőségfejlesztési programjának véleményezése
- Az egyetem minőségfejlesztési programjának elkészítése
- Az egyetemi minőségbiztosítási bizottság munkatervének elkészítése
- Szervezeti egységek minőségfejlesztési tervezési folyamatainak támogatása
- A 2022/2023. tanév 1. (őszi) félévi OMHV kiértékelése

2023. március-április

- A 2022/2023. tanév 1. (őszi) félévi OMHV kiértékelése
- A MAB intézményi akkreditációs jelentésében megfogalmazott javaslatai alapján összeállított Intézkedési terv EMB hatáskörébe utalt feladatainak ellenőrzése
- Az egyetemi mérések rendszerének és értékelési eljárásainak felülvizsgálata
- 2023. évi általános felsőoktatási felvételi eljárás (2023A) jelentkezési adatainak kiértékelése
- Oktatási Hivatal által 2022. évben lebonyolított, európai szinten egységes, EUROSTUDENT 8 nemzetközi, aktív hallgatói felmérés adatainak kiértékelése

2023. május-június

- A képzéslétesítési és indítási dokumentumok összeállítására vonatkozó intézményi eljárások felülvizsgálata a külső környezeti hatások tükrében
- Kari programértékelések és önértékelések, szakos jelentések elkészítésének támogatása
- A karok minőségbiztosítási folyamatainak ellenőrzése belső audit formájában
- A 2022/2023. tanév 2. (tavaszi) félévi OMHV lebonyolítása
- A 2022/2023. tanévi hallgatói elégedettség mérés lebonyolítása
- A 2022/2023. tanévi oktató és nem-oktató munkavállalók elégedettségi mérésének lebonyolítása
- Oktatási Hivatal által közzétett, országosan egységes, aktív hallgatók 2023. évi kérdőíves felmérésének lebonyolítása

2023. július-augusztus

- A 2023. évi általános felsőoktatási felvételi eljárás (2023A) jelentkezési és felvett létszámadatainak és eredményeinek kiértékelése
- A 2023. évi felsőoktatási pótfelvételi eljárás (2023P) adatainak és eredményeinek kiértékelése
- A 2022/2023. tanév 2. (tavaszi) félévi OMHV kiértékelése
- A 2022/2023. tanévi hallgatói elégedettség mérés kiértékelése
- A 2022/2023. tanévi oktató és nem-oktató munkavállalók elégedettségi mérésének kiértékelése
- Kari programértékelések és önértékelések véleményezése, az előző évi jelentések eredményei alapján tett fejlesztések, visszacsatolások ellenőrzése, értékelése
- Oktatási Hivatal által közzétett, országosan egységes, frissen végzetek 2023. évi DPR kérdőíves felmérésének lebonyolítása
- Oktatási Hivatal által közzétett, országosan egységes, aktív hallgatók 2023. évi kérdőíves felmérése eredményeinek kiértékelése

2023. szeptember-október

- Oktatási Hivatal által közzétett, országosan egységes, frissen végzetek 2023. évi DPR kérdőíves felmérése eredményeinek kiértékelése

- A 2023/2024. tanévi gólyafelmérés lebonyolítása és a felmérés adatainak kiértékelése
- A hallgatói elégedettségmérés kérdőíveinek felülvizsgálata
- A kutatási tevékenységek minőségbiztosítási eljárásait vizsgáló belső audit
- A kari minőségbiztosítási testületek működését vizsgáló belső audit

2023. november-december

- Oktatási Hivatal által 2022. évben indított és 2023. év elejéig lebonyolított, frissen végzetek, európai szinten egységes EROGRADUATE nemzetközi, DPR felmérés adatainak kiértékelése
- PPKE-vel kölcsönös külső audit lebonyolítása
- A 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévi OMHV lebonyolítása
- Karok 2023. évre vonatkozó minőségfejlesztési jelentéseinek előkészítése
- Központi szervezeti egységek 2023. évre vonatkozó éves beszámolóinak előkészítése
- az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság 2023. évre vonatkozó éves minőségfejlesztési jelentésének előkészítése
- Karok 2023. évre vonatkozó kutatási jelentéseinek előkészítése
- Az egyetem 2023. évre vonatkozó éves kutatási jelentésének támogatása

2024. január-február

- A 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévi OMHV lebonyolítása
- A 2023/2024. tanév 1. (őszi) félévi OMHV kiértékelése
- Karok 2023. évre vonatkozó minőségfejlesztési jelentéseinek véleményezése
- EDHT 2023. évre vonatkozó minőségfejlesztési jelentésének véleményezése
- Karok 2023. évre vonatkozó kutatási jelentéseinek véleményezése
- Az egyetem 2023. évre vonatkozó éves kutatási jelentésének véleményezése
- Egyetemi minőségbiztosítási vezető és az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság 2023. évre vonatkozó éves jelentésének elkészítése
- Az egyetem 2024. évi minőségfejlesztési programjának elkészítése
- Az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság 2024. évi munkatervének elkészítése

Az egyetemi minőségbiztosítási vezető feladatai:

- A MAB intézményi és szakakkreditációs követelményeinek figyelemmel kísérése
- Az egyetemi minőségbiztosítási szervezet jól szervezett, dokumentált működésének biztosítása
- Az egyetem minőségfejlesztési irányelveinek és eljárásainak figyelemmel kísérése és fejlesztési javaslatok megfogalmazása
- Az éves minőségfejlesztési programban kitűzött célok megvalósulásának nyomon követése
- A minőségbiztosítási felelősök munkájának ellenőrzése belső audit formájában, az eredmények értékelése és fejlesztési javaslatok megfogalmazása
- Az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság munkájának ügyrend és éves munkaterv szerinti koordinálása
- A 2023. évi minőségfejlesztési jelentés elkészítése
- A 2024. évi minőségfejlesztési program és munkaterv elkészítése

