

PÁLYÁZATI KIÍRÁS ALAPTÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

A Károli Gáspár Református Egyetem (továbbiakban: KRE) Szociális Bizottsága pályázatot ír ki alaptámogatás elnyerésére a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C. § b) pont be) alpontja és 114/D. § (1) bekezdés a) pontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 15. §-a és 16. § (2) és (3) bekezdései, és a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) III.2. Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 30. §-a és a 31. §-a alapján.

Alaptámogatást csak azok az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű (nappali munkarendű) felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő hallgatók igényelhetik első bejelentkezésük alkalmával, akikre az alábbi kategóriák bármelyike vonatkozik: fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, halmozottan hátrányos helyzetű, családfenntartó, nagycsaládos, árva, hátrányos helyzetű, gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, féléárva.

FIGYELEM! Az alaptámogatás kizárólag kérelem útján igényelhető, a kérelem benyújtásának hiánya esetén alaptámogatásban nem részesülhet a hallgató.

JOGOSULTAK KÖRE

1) a hallgató **alaptámogatásra** jogosult, amennyiben első alkalommal létesít hallgatói jogviszonyt és jelentkezik be államilag támogatott, teljes idejű (nappali munkarendű)

- felsőoktatási szakképzésben,
- alapképzésben,
- osztatlan képzésben,

és kérelmet nyújt be a Neptun egységes tanulmányi rendszer kérelemkezelő felületén, amelyben megjelöli, hogy az alábbi kategóriák valamelyikének megfelel, és azt dokumentummal is igazolja:
A kategória:

1. fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
2. halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
3. családfenntartó, vagy
4. nagycsaládos, vagy
5. árva.

B kategória:

1. hátrányos helyzetű, vagy
2. gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
3. féléárva.

Az alaptámogatás összege az éves hallgatói normatíva (166.600,-Ft) 50%-ának megfelelő, azaz összesen 83.300,-Ft, amely a jogosult hallgató részére havi rendszerességgel pénzbeli támogatásként kerül kifizetésre.

2) a hallgató **alaptámogatásra** jogosult, amennyiben első alkalommal létesít hallgatói jogviszonyt és jelentkezik be államilag támogatott, teljes idejű (nappali munkarendű)

- mesterképzésben,

és kérelmet nyújt be a Neptun egységes tanulmányi rendszer kérelemkezelő felületén, amelyben megjelöli, hogy az alábbi kategóriák valamelyikének megfelel, és azt dokumentummal is igazolja:
A kategória:

1. fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
2. halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
3. családfenntartó, vagy
4. nagycsaládos, vagy

5. árva.

B kategória:

1. hátrányos helyzetű, vagy
2. gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
3. félárva.

Az alaptámogatás összege az éves hallgatói normatíva (166.600,-Ft) 75%-ának megfelelő, azaz összesen 124.950,-Ft, amely a jogosult hallgató részére havi rendszerességgel pénzbeli támogatásként kerül kifizetésre.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA:

1. **A pályázat benyújtásának helye:** A hallgatóknak a pályázatokat a **Neptun egységes tanulmányi rendszer Kérelemkezelő felületén** (a Neptunba történő bejelentkezést követően az **Ügyintézés menüpont** alatt a **Kérvények almenüpontban elérhető „Alaptámogatás kérelem 2021/22/1”** kérvény kitöltésével és a pályázathoz szükséges dokumentumok feltöltésével kell benyújtani.

Személyes vagy e-mail útján történő benyújtására nincs lehetőség!

2. **A pályázat benyújtásának ideje:**

2021. szeptember 14. (kedd) és 2021. szeptember 24. (péntek) 16:00 között.

A pályázat benyújtása kizárólag fent kijelölt határidőig lehetséges. A pályázati kiírásról és a szükséges teendőkről a <http://www.kre.hu/portal/index.php/alaptamogatás> honlapon található bővebb információ. A pályázati kiírás megjelenéséről a hallgatók Neptun üzenet formájában is értesítést kapnak. **A határidő után leadott pályázatok nem kerülnek elbírálásra!**

3. **A benyújtott pályázattal kapcsolatban hiánypótlásra rendelkezésre álló idő: 2021. szeptember 30. (csütörtök) 23:59.** A Hallgatói Önkormányzat és a Szociális Bizottság a rendelkezésre álló iratok alapján fog eljárni a pályázatok elbírálása során. A pályázat bírálatával kapcsolatosan egy alkalommal javításra vagy dokumentumpótlásra visszaküldheti a kérelmet a pályázó hallgatónak. Személyes vagy e-mail útján történő pótlásra sincs lehetőség!

A Hallgató kérelme benyújtásával egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy a Károli Gáspár Református Egyetem a kérelemben bemutatott adatokat annak elbírálása végett nyilván tartsa és kezelje.

CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

A Szociális Bizottság csak az alábbi kategóriák meglétét igazoló dokumentumok feltöltése esetén állapítja meg az alaptámogatásra jogosultságot! Amennyiben nem a hallgatóra vonatkozó adatokat tartalmazó igazolást is feltölt a Neptunba a hallgató, akkor szükséges az érintett személy által kitöltött és aláírt „Hozzájáruló nyilatkozat különleges személyes adatok kezeléséhez” nyilatkozat csatolása is.

1. **Fogyatékossgal élő:**

Az a hallgató, aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,

2. **Fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult:**

Az a hallgató, aki

- aki fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékosága miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy
- munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette vagy legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.

3. Halmozottan hátrányos helyzetű:

Az a beiratkozás során huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül, azaz az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek:

- aki esetében Hátrányos helyzetű bejegyzés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- a nevelésbe vett gyermek,
- az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Nevelőszülőknél élő gyermek esetében minden vele egy háztartásban élő személyről csatolni kell a rájuk vonatkozó dokumentumokat, a vérségi kapcsolat hiányának ellenére is.

4. Családfenntartó:

Az a hallgató,

- akinek legalább egy gyermeke van, ebben az esetben születési anyakönyvi kivonat csatolása szükséges. A családfenntartó hallgató nem minősül önfenntartónak is!
- aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult.

5. Nagycsaládos:

Az a hallgató,

- akinek legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van.
 - Az összes testvér iskolalátogatási igazolása szükséges. Amennyiben valamelyik testvér még nem tanköteles, születési anyakönyvi kivonat csatolása szükséges.
 - Abban az esetben, ha valamely testvér munkanélküli, lakcímkártya másolata és a munkaügyi központ által kiállított munkanélküliséget igazoló dokumentum csatolása szükséges, amely nem lehet régebbi 3 hónapnál.
- eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
- legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja.

6. Árva:

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe. Ebben az esetben csatolandó a halotti anyakönyvi kivonat másolata, vagy árvaellátást igazoló határozat.

7. Hátrányos helyzetű:

Az a beiratkozás során huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint hátrányos helyzetűnek minősül, azaz az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres

gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony fokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükségglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

8. Gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg:

A gyámság nagykorúság okán történő megszűnéséről szóló igazolás csatolása szükséges.

9. Félárva:

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe. Ebben az esetben csatolandó a halotti anyakönyvi kivonat másolata, vagy árvaellátást igazoló határozat.

FELLEBBEZÉS:

- A Szociális Bizottság döntése ellen a tudomásra jutástól számított 15 napon belül a hallgatónak lehetősége van pontszám-felülvizsgálatra vonatkozó kérelmet benyújtani.

Személyes vagy e-mail útján történő benyújtására nincs lehetőség!

FIGYELEM! AZ ALAPTÁMOGATÁS IGÉNYLÉSE ÉS A RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ IGÉNYLÉSE KÉT KÜLÖN NEPTUN KÉRELEMMEL TÖRTÉNIK.

További kérdés esetén az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat kari Szociális Bizottságai kereshetők az alábbi e-mail címen:

- ajkhok.szb@kre.hu
- btkhok.szb@kre.hu
- htkhok.szb@kre.hu
- pkhok.szb@kre.hu
- szekhok.szb@kre.hu

Budapest, 2021. szeptember 14.

KRE Szociális Bizottság