



Iktatószám: GIF-GIFH/1054/2024

**2/2024. (III.25.) rektori és gazdasági főigazgatói együttes utasítás  
a kötelezően tanításra fordított idő számítási módjáról és a kötelezően tanításra fordított  
időn felül megtartott tanórák díjazásáról**

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint a Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat, I. Szervezeti és Működési Rend 62. § (1) bekezdésében és a 70. § (5) bekezdésében foglalt jogkörükben eljárva a következő utasítást adjuk ki:

1. § Az utasítás célja, hogy meghatározza a Foglalkoztatási követelményrendszer (a továbbiakban: Fkr.) 52-54. §-aiban az oktatói, kutatói, tanári munkakörben foglalkoztatottak kötelezően tanításra fordított idejének (a továbbiakban: kötelező óraterhelés) számítási módját és egységesen szabályozza a kötelező óraterhelésen felül megtartott tanórák díjazását és a díjazás kifizetésének rendjét.

### 1. Általános rendelkezések

2. § (1) Az utasítás hatálya kiterjed a Károli Gáspár Református Egyetem (a továbbiakban: KRE, Egyetem) valamennyi Fkr. 1. § (1) bekezdés szerinti oktatói, kutatói, tanári munkakörben foglalkoztatottjára (a továbbiakban együtt: oktató).

(2) Az oktatók kötelező óraterhelésének számításakor figyelembe veendő tevékenység elemeket az Fkr. 52. §-a határozza meg. A kurzusok minimális hallgatói létszámáról a KRE Szervezeti és Működési Szabályzat III. Hallgatói Követelményrendszer Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának (a továbbiakban: KRE TVSZ) 22. §-a rendelkezik.

3. § (1) Minden szervezeti egység az Fkr. 52-54. §-ai és jelen utasítás rendelkezései szerint köteles az oktatók kötelezően tanításra fordított idejét számítani, eltérő jogcímetek, számítási módszereket és azokhoz kapcsolódóan díjazást nem alkalmazhat.

(2) A dékánok, intézetvezetők, tanszékvezetők és egyéb oktatási szervezeti egységvezetők a mintatantervek, a tantárgy- és kurzusmatikák kialakításakor, az egyes kurzusok hallgatói létszámának meghatározásakor, és az oktatói munkavégzés megszervezése során kötelesek biztosítani, hogy a szervezeti egységek oktatóinak kötelező óraterhelése

a) megfeleljen a Fkr. rendelkezéseinek,

b) szervezeti egységen belül az oktatók között arányos megosztású legyen,

c) egymást követő két tanulmányi félév átlagában az oktatók teljesítsék az Fkr. 53. §-a szerint a rájuk irányadó kötelező tanításra fordítandó időt, és

d) az oktatók óraterhelése ne haladja meg az Fkr. 53. §-a szerint a rájuk irányadó kötelezően tanításra fordítandó időt.

### 2. Kötelezően tanításra fordított idő számítása

4. § (1) A tanévben az Fkr. 53. §-a szerinti kötelezően tanításra fordított idő számítása során kizárólag a két egymást követő tanulmányi félév átlaga vehető figyelembe, a félévi óraszámeltérések nem görgethetőek tovább a következő tanévre.

(2) Amennyiben az oktató óraterhelése előreláthatólag a tanév 1. (őszi) félévében nem éri el az Fkr. 53. §-ban rögzített rá irányadó kötelező tanításra fordított időt, úgy a hiányzó óraszámot a tanév következő, 2. (tavaszi) félévi óraterhelésbe be kell számítani. Ebben az esetben a tanév 2. (tavaszi) félév óraterhelésének számítása során az óraterhelését a tanév előző 1. (őszi) félévéből hozott hiányzó órással kell megnövelni.

(3) A tanév közben létesített oktatói jogviszony esetén a két egymást követő tanulmányi félév átlaga alapján az Fkr. 53. §-ai szerinti kötelező óraterhelés időarányosan számítandó, a következő tanévtől az általános szabályok vonatkoznak az oktatóra.

## **2.1. Kontaktórák kurzusok**

5. § (1) Az Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésbe csak az a kurzus számít be, amelyik az adott félévben a Szenátus által elfogadott mintatanterv szerint a Neptun egységes tanulmányi rendszerben (a továbbiakban: Neptun) kontaktóráként felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben, mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben, doktori képzésben és részismereti képzésben meghirdetett, és alacsony hallgatói létszám miatt a tantárgyfelvételt követően nem törölt kötelező, kötelezően választható, szabadon választható tantárgy esetén az Fkr. 52. §-a szerinti előadás, szeminárium, gyakorlat, valamint a részidős levelező munkarendű képzéshez kapcsolódó konzultáció jelen utasítás 6. §-ában foglaltak szerint.

(2) A szabadon választható tantárgy előadása, szemináriuma, gyakorlata, valamint a részidős levelező munkarendű képzéshez kapcsolódó konzultáció legfeljebb heti 2 két kontaktórában számolható el az oktató Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésében.

(3) Amennyiben a tantárgyfelvétel lezárását követően adott tantárgy esetén valamely kurzus létszáma nem éri el a KRE TVSZ 22. §-a szerinti minimális hallgatói létszámot, és a kurzus bármilyen okból vagy dékáni engedély alapján a KRE TVSZ 45. § (3) bekezdése szerint nem kerül törlésre, úgy az a kurzus az oktató Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésébe nem számítható be. Ez a rendelkezés a doktori képzés és a részismereti képzés kurzusaira nem alkalmazandó.

(4) Amennyiben a félév során egy kontaktóráat több oktató oktat, úgy egy oktató Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésébe olyan részben számít be a kurzus, amilyen %-os arányban a kontaktórákat tartja és az a Neptunban megfelelően rögzítésre kerül.

(5) A szombati napokon megtartott kontaktórákat az oktató Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésében 1,25-ös szorzóval kell figyelembe venni.

(6) Adott tantárgy esetén a heti kontaktórák számát úgy kell meghatározni, hogy a félév során megtartandó kontaktórák számát el kell osztani a félév oktatási heteinek számával (12 hét).

(7) Amennyiben a kurzus nem idegen nyelvi képzés része, vagy az oktatónak nem munkaköri kötelezettsége az idegen nyelvi képzésben való részvétel, úgy az idegen nyelven megtartott tantárgyak kurzusait (pl. Erasmus kurzusok, idegen nyelven meghirdetett képzések tantárgyainak kurzusai), az Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelés számítása során az oktató választása szerint

- a) másfélszeres szorzóval kell figyelembe venni vagy
- b) egyszeres szorzóval, az Fkr. 53. § szerinti kötelező óraterhelésen felül megtartott órákért járó díjazással kell elszámolni.

A b) pont szerinti elszámolás választásának abban az esetben van helye, ha az oktató Fkr. 53. § szerinti kötelezően tanításra fordított idejét teljesíti

## 2.2. Konzultáció

6. § Az Fkr. 52. § (4) bekezdése szerinti konzultáció legfeljebb heti 1 tanóra időtartamban számítható be az oktató Fkr. 53. § szerinti kötelezően tanításra fordított idejébe az Fkr. 52. § (6) bekezdése alapján.

## 3. Az óraterhelés nyilvántartása

7. § (1) Az oktatók óraterhelését Neptunban kell nyilvántartani és minden oktatóra vonatkozóan az 1. melléklet szerinti adatlap kitöltésével egyéni óraterhelési adatlapot kell készíteni, amelyet az oktatóval alá kell íratni.

(2) Az egyéni óraterhelési adatok alapján intézetenként is óraterhelés kimutatást kell készíteni a 2. melléklet szerint.

(3) Az egyéni óraterhelési adatlapokat és intézetenkénti óraterhelés kimutatást a dékán összesíti és tartja nyilván.

8. § (1) Amennyiben az egyik kar (a továbbiakban: vendég kar) egy másik Kar (a továbbiakban: honos kar) olyan oktatóját szeretné felkérni adott tantárgy kurzusainak megtartására, aki a munkaszerződése szerint a honos karon végez munkát, a vendég karnak az erre vonatkozó igényét az adott tanévet megelőző május hónap utolsó munkanapjáig bezárólag kell megküldeni a honos kar dékánja részére. A honos kar dékánja az adott tanévet megelőző június hónap 15. napjáig – ha ez nem munkanapra esik, akkor a rá következő munkanapig – dönt a vendég karra történő átoktatás engedélyezéséről. A honos kar dékánjának engedélye nélkül a vendég karra történő átoktatásra nem kerülhet sor.

(2) Amennyiben adott félévben a vendég karon honos kar oktatója is oktat, úgy a vendég kar – őszi félévi oktatás esetén október első munkanapjáig, tavaszi félév esetén március első munkanapjáig – köteles tájékoztatni a honos kart az általa foglalkoztatott tanításra fordított idejéről (tantárgy nevének, Neptun kódjának, a tantárgy kurzusa(i) nevének és Neptun kódjának, valamint a kurzus féléves és heti óraszámának, amennyiben többen tartják a kurzus tanóráit, akkor az oktató által megtartott tanórák %-os arányának megadásával).

(3) A honos karon foglalkoztatott oktató a vendég karon történő vizsgáztatásáért kifizetésre nem jogosult.

(4) A honos kar a vendég karoktól beérkezett adatszolgáltatás alapján készíti el az oktató óraterhelési adatlapját.

9. § (1) Az oktatók óraterheléseit a karoknak az őszi félévben október 14. napjáig, a tavaszi félévben március 14. napjáig kell a Neptunban rögzíteni és az intézeti bontásban elkészített, kari szinten összesített óraterhelési kimutatásokat megküldeniük az Oktatási Igazgatóság és a Gazdasági Főigazgatóság részére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szervezeti egységek a számítás módját ellenőrizhetik, és amennyiben abban hibát észlelnek, a hiba kijavítására hívhatják fel a karokat. A karok a hibajegyzék kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek a hibát a Neptunban és az intézeti bontásban elkészített, kari szinten összesített óraterhelési kimutatásban kijavítani, és azt ismét visszaküldeni az (1) bekezdés szerint.

## **4. A kötelezően tanításra fordított időn felül megtartott tanórák díjazása és a díjazás kifizetésének rendje**

### **4.1. A kötelezően tanításra fordított időn felül megtartott tanórák díjazása**

10. § (1) A kari éves költségvetésben meghatározott keret erejéig a dékán díjazásban részesítheti az oktatókat az Fkr. 53. §-a szerinti kötelező óraterhelésen felül megtartott tanórákért. A kari költségvetési kereten túl nem teljesíthető kifizetés ezen a jogcímen, kivéve, ha azt a gazdasági főigazgató egyedileg engedélyezi.

(2) Az Fkr. 53. §-a szerinti kötelezően tanításra fordított időn felül megtartott tanórák díjtételei a rektor és a gazdasági főigazgató együttes döntésével kerülnek meghatározásra. A díjtételekről a dékánok első alkalommal jelen utasítás hatályba lépésével egyidejűleg kapnak tájékoztatást.

11. § (1) Az oktató részére akkor állapítható meg díjazás, ha az Fkr. 53. §-a szerinti kötelezően tanításra fordított óraterhelése egy tanév két egymást követő tanulmányi félévének átlagában meghaladja az Fkr. 53. §-a szerint rá irányadó kötelező tanításra fordított idő 100%-át.

(2) Amennyiben az oktató bármilyen jogcímen órakedvezményben részesül, úgy e kedvezmény a díjazás tekintetében nem vehető figyelembe, díjazásra kizárólag az Fkr. 53. § (1) bekezdés szerint az oktató munkakörére megállapított órakedvezményekkel nem csökkentett óraszám felül tartott tanórákért jogosult.

12. § Amennyiben egy tanszéken belül van olyan oktató, akinek az óraterhelése a két egymást követő tanulmányi félév átlagában nem éri el az Fkr. 53. § szerinti kötelezően tanításra fordítandó idő tanóraszámát, úgy a tanszék oktatói nem részesülhetnek a kötelezően tanításra fordított időn felül megtartott tanórákért díjazásban.

### **4.2 Díjazás karok közötti átoktatás esetén**

13. § (1) Amennyiben az oktató Fkr. 53. §-a szerinti kötelezően tanításra fordított ideje több karon megtartott tanórából tevődik össze és a kötelezően tanításra fordított időn felül megtartott tanórákért díjazás kerül a részére megállapításra, úgy először azokat a tanórákat kell figyelembe venni, amelyeket a honos karon tart meg, majd ezt követően kell a vendég karokon megtartott tanórákat figyelembe venni.

(2) A honos kar adott tanév június 1. napjáig köteles tájékoztatni az érintett vendég kart arról, hogy kik azok az oktatók, akik számára a vendég karnak díjazást kell megállapítani. A tájékoztatásnak oktatóként és kari szinten összesítve is tartalmaznia kell a díjazott tanóraszámot és az összeget.

(3) A vendég karnak úgy kell összeállítania az Fkr. 53. § szerinti kötelező kontaktórán felül kifizetendő díjakat tartalmazó táblázatot, hogy az tartalmazza a honos kar által (4) bekezdés szerint megküldött kifizetési tételeket is.

### **4.3. A díjazás kifizetése**

14. § (1) A kari költségvetési fedezet rendelkezésre állásának erejéig évente egy alkalommal, július hónapban kerülhet sor az Fkr. 53. §-a szerinti kötelező óraterhelésen felül megtartott tanórák díjazásának kifizetésére.

(2) A 3. melléklet szerinti kötelező óraterhelésen felül megtartott tanórák kifizetésére vonatkozó összesítő táblázatot a Kar a nyilvántartása alapján készíti el, a Kar dékánja írja alá és minden év június 20. napjáig megküldi a Rektori Hivatal HR Igazgatóság és a Gazdasági Főigazgatóság részére.

## **5. Záró rendelkezések**

15. § Jelen utasítás a honlapon történő közzététellel 2024. március 25. napján lép hatályba és a 2024/2025. tanévtől kell alkalmazni.

Mellékletek:

1. Egyéni óraterhelési adatlap
2. Intézeti óraterhelési összesítő
3. Kötelező óraterhelésen felül megtartott órák kifizetésére vonatkozó összesítő táblázat

Budapest, 2024. március 21.

Prof. Dr. Trócsányi László Henrik s.k.  
rektor

Dr. Csáki-Hatalovics Gyula Balázs s.k.  
gazdasági főigazgató