

Károli Gáspár Református Egyetem

Tűzvédelmi Szabályzat

A tűz elleni védekezés általános szabályairól és a létesítmények használatáról
(KRE Szervezeti és Működési Rend II. 4. melléklete)



„A gazdálkodó tevékenységet folytató magánszemélyeknek, jogi személyeknek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek a létesítmények, az építmények, a technológiai rendszerek megvalósításával, üzemeltetésével, fejlesztésével összhangban gondoskodniuk kell a jogszabályokban meghatározott tűzvédelmi követelmények megtartásáról, valamint a tevékenységi körükkel kapcsolatos veszélyhelyzetek megelőzésének és elhárításának feltételeiről.”

Kelt: Budapest, 2020. október ...

Szakmai előkészítő: Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Trust Capital Kft.
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.)
+36 30/ 600 94 48
david.fodor@trustcapital.hu

Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS

- I. **FEJEZET**
Tűzvédelmi feladatokat ellátó személyek feladatai és kötelezettségei
- II. **FEJEZET**
Tűzvédelmi szervezet feladatára, felépítésére, működési és irányítási rendjére vonatkozó szabályok
- III. **FEJEZET**
Építményekre, szabadterekre vonatkozó eseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások
- IV. **FEJEZET**
Tevékenységre és a tevékenység helyszínére vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok, előírások
- V. **FEJEZET**
Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésének feltételei és jogosult személyek
- VI. **FEJEZET**
Tűzvédelmi oktatással kapcsolatos feladatok és a munkavállalókra vonatkozó tűzvédelmi képesítési követelmények
- VII. **FEJEZET**
A munkavállalók tűzjelzéssel, tűzoltással, műszaki mentéssel kapcsolatos feladatai
- VIII. **FEJEZET**
A létesítményi tűzoltóság működésének, szolgálatellátásának, tagjai díjazásának szabályai
- IX. **FEJEZET**
Kiürítés számíttással igazolt megengedett maximális befogadóképesség
- X. **FEJEZET**
A IX.-es pont szerinti esetekben a megengedett maximális befogadóképességnek megfelelő helyiséghasználat módja és felelőse

MELLÉKLETEK

- I. **sz. melléklet**
A tűzvédelemmel kapcsolatos alapvető jogszabályok
- II. **sz. melléklet**
Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységek meghatározása jegyzőkönyv minta
- III. **sz. melléklet**
Oktatási jegyzőkönyv minta
- IV. **sz. melléklet**
Kiürítés számítások
- V. **sz. melléklet**
Az egyes ingatlanok tűzriadó tervei és épületekre vonatkozó tűzvédelmi követelmények

BEVEZETÉS

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény és az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014.(XII.5.) BM rendelet figyelembe vételével elrendelem a **Károli Gáspár Református Egyetem** (a továbbiakban: **KRE**) TŰZVÉDELMI SZABÁLYZATÁNAK (a továbbiakban: **TŰVSZ**) alkalmazását, szabályozva a tűz elleni védekezés és megelőzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeit, az épületben tartózkodók biztonságának, egészségének megóvása és a **KRE épületeinek**, valamint a benne lévő vagyontárgyak megőrzése érdekében.

- a **TŰVSZ**, a hatályban lévő és a tűzvédelemmel összefüggő törvények, rendeletek, utasítások és irányelvek, a **KRE** sajátos működéséhez szükséges kiegészítésének tekintendő, ám azok hatályát nem érinti.
- A **TŰVSZ** hatálya kiterjed a **KRE következő** létesítményeire:

Oktatási rendeltetés:

- Állam- és Jogtudományi Kar (1042 Budapest Viola u. 2-4.)
- Állam- és Jogtudományi Kar, Szociális és Egészségtudományi Kar (1042 Budapest Viola u. 3-5.)
- Tanítóképző Főiskolai Kar (1042 Budapest, Árpád út 161-163.)
- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 4.)
- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 6.- Múzeum utca 17.)
- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar (1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.)
- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar Pszichológiai Intézet (1037 Budapest, Bécsi út 324.)
- Hittudományi Kar (1022 Budapest, Csupaki u. 6.)
- Tanítóképző Főiskolai Kar (2750 Nagykőrös, Hősök tere 5.)
- KRE Kecskemét képzési hely (6000 Kecskemét, Kaszap u. 6-14.)

Kollégiumi, szállás rendeltetés:

- Bocskai István Kollégium (1042 Budapest, Hajnal u. 13.)
- Bethlen Gábor Kollégium (1116 Budapest, Temesvári u. 18.)
- Benda Kálmán Bölcsészet- és Társadalomtudományi Szakkollégium (1085 Budapest, Horánszky u. 26.)
- Tanítóképző Főiskolai Kar Kollégium (2750 Nagykőrös, Arany János utca 28.)

Közösségi rendeltetés:

- Tanítóképző Főiskolai Kar (2750 Nagykőrös, Rákóczi u. 13.)

Irodai, adminisztratív rendeltetés:

- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Múzeum u. 17.)
- Rektori Hivatal (1091 Budapest, Kálvin tér 9.)
- Gazdasági Igazgatóság (1091 Budapest, Kálvin tér 7/A.)
- Egyház és Társadalomkutató Intézet (1092 Budapest, Mátyás u.15. I.em.8.)

Lakások, üdülő, lakó rendeltetés:

- KRE tulajdonában lévő lakások magáncélú kiadása
- 2028 Pilismarót, Rákóczi Ferenc u. 51. üdülő

- A **TŰVSZ** vonatkozik a **KRE** összes fő, másod, mellék, és részfoglalkozású, az alkalmi fizikai vagy szellemi tevékenységet végző munkatársra, illetve a munkaterületen szolgáltatást végzőkre, igénylőkre, vendégekre, látogatókra és hallgatókra egyaránt. A szabályzat szövege a KRE honlapján, a <http://www.kre.hu/portal/index.php/home/szabalyzatok.html> címen, illetve az oktatási és kollégiumi épületek portáján nyomtatott formában megtalálható és megismerhető.

- **TÚVSZ** előírásainak értelmezése tárgyában a **KRE létesítménygazdálkodási osztályvezetője** dönt. A Tűzvédelmi Szabályzatban rögzítettek a **KRE** egész területén minden munkavégzésre érvényesek. A vezetők kötelessége a Szabályzat előírásainak betartatása és a betartásának ellenőrzése.

A Tűzvédelmi Szabályzat megszegése a cselekmény súlyától és jellegétől függően fegyelmi, szabálysértési, illetve büntetőeljárást vonhat maga után.

Kelt: Budapest, 2020. október...

I. FEJEZET

Tűzvédelmi feladatokat is ellátó személyek feladatai és kötelezettségei

I.1. A rektor feladatai:

- Kijelöli azt a vezetőt (gazdasági igazgató), aki gondoskodik a megfelelő egyetemi szintű tűzvédelem megteremtéséről
- Demonstrálja a tűzvédelmi megelőző tevékenység fontosságát az egyetem munkavállalói és hallgatói felé.

I.2. A gazdasági igazgató feladatai:

- Az Egyetem költségvetésén belül biztosítja a tűzvédelmi feladatokhoz (karbantartások, fejlesztések, oktatások stb.) szükséges anyagi forrásokat,
- Megbízta a létesítménygazdálkodási osztályvezetőt a tűzvédelmet érintő stratégiai feladatok irányításával, a tűzvédelmi szervezet folyamatos fejlesztésével.

I.3. Létesítménygazdálkodási osztályvezető feladatai:

- Felelős a tűzvédelmi szervezet kialakításáért, helyzetéért és tevékenységéért;
- Meghozza a tűzvédelmet érintő stratégiai döntéseket;
- Megbízta a munka- és tűzvédelmi referens a tűzvédelmi feladatok napi operatív irányításával;
- Kontrollálja a munka- és tűzvédelmi referens és a munka- és tűzvédelmi szolgáltató munkáját;
- Gondoskodik a tűzvédelmi előírások megszegőivel szemben a felelősségre vonásról. A kiemelkedő tűzvédelmi munkát végzőket erkölcsi elismerésre terjeszti fel.

I.4. A munka- és tűzvédelmi referens feladatai:

- Köteles együttműködni a tűzvédelmi szolgáltatást ellátó szolgáltató kijelölt tűzvédelmi szakemberével, az Egyetem érdekeit képviselve ellenőrzi tevékenységét, részére a szükséges információt, dokumentációt köteles átadni, és az általa feltárt tűzvédelmi hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedni.
- Javaslatot készít az éves tűzvédelmi költségvetésre, elvégzi annak lebontását, valamint figyelemmel kíséri a költségvetés megvalósítását (ajánlatokat kér, tájékozódik beszerzési forrásokról, árakról, közreműködik a közbeszerzési kiírások és döntések előkészítésében).
- Meghatározott rendszerességgel (félévenkénti ingatlan ellenőrzések) értékeli a létesítmény tűzvédelmi helyzetét, amelyről beszámol a létesítménygazdálkodási osztályvezető (a továbbiakban: Vezető) felé.
- Szükség esetén – amennyiben hatósági tűzvizsgálat nem történt – részt vesz a bekövetkezett tüzeset körülményeinek vizsgálatában, jelentést és javaslatokat tesz a Vezető részére a hasonló esetek elkerülésére.
- A beruházások során figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szempontok érvényesítését (tervezőknek adatszolgáltatás, tervegyeztetésen részvétel, műszaki átadás-átvételnél közreműködés stb.).
- Jogosult az Egyetem létesítményeinek minden helyiségébe bemenni, a helyiségekkel kapcsolatos ellenőrzést tartani, a szükséges intézkedést megtenni.
- A szervezet tűzvédelmére vonatkozóan Tűzvédelmi Szabályzatot készített tűzvédelmi szolgáltatóval és köteles közreműködni a Tűzvédelmi Szabályzat, a létesítményekre vonatkozó tűzriadó tervek kidolgozásában, az abban foglaltak betartásában és ellenőrzésében.
- Tájékoztatja a Vezetőt a tűzvédelmet érintő változásokról.
- Gondoskodik a tűzvédelmet szolgáló – jogszabályban, kötelezően alkalmazandó szabványban, hatósági határozatban előírt – tűzvédelmi berendezések, készülékek, felszerelések, technikai eszközök állandó üzemképes állapotban tartásáról, azok jogszabályi előírás szerinti időszakos ellenőrzéséről.
- Gondoskodik a Tűzvédelmi Szabályzat előkészítéséről, időszakos és rendkívüli felülvizsgálatáról, szükség esetén kezdeményezi annak módosítását.
- Közreműködik a tűzvédelmi oktatási anyagok összeállításában, oktatások megszervezésében, az oktatási anyagok közzétételében és az érintettekhez történő eljuttatásában.

- Biztosítja a karbantartások, felújítások, beruházások alkalmával, hogy a kivitelezés tűzvédelmi szempontból a jogszabályi, szabványi előírásoknak megfelelően történjen.
- Törekszik arra, hogy a beruházásoknál, felújításoknál kötelező jogszabályi előírások nélkül is korszerű, a lehető legmagasabb biztonságot nyújtó tűzvédelmi berendezések, jelző-riasztó rendszerek kerüljenek megvalósításra, a munkavégzés során a legbiztonságosabb technológiákat alkalmazzák és a legveszélytelenebb anyagokat használják fel.
- Részt vesz a tűzvédelmi hatóság által tartott ellenőrzéseken. Biztosítja az ellenőrzés sikeres és zavartalan lebonyolításának feltételeit.
- A tűzvédelmi hatóság által tartott szemléken, ellenőrzéseken képviseli a munkáltatót, illetve akadályoztatása esetén megfelelő intézkedésre jogosult megbízottról köteles gondoskodni.
- Közreműködik a tűzvédelmi nyilvántartások, dokumentációk, ügyviteli tevékenységek rendjének meghatározásában.
- Felügyeli a tűzvédelmi feladatok ellátását, figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szervezet működését.
- Biztosítja a 45/2011. (XII. 7.) BM rendeletben meghatározottak szerint, a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett munkakörökben dolgozó munkavállalók részére a képzésen való részvétel lehetőségét.
- Az irányítása alá tartozó területen keletkezett, minden tudomására jutott tüzesetet (még az eloltottat is) bejelenti a tűzoltóságnak. Továbbá köteles a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat lefolytatásáig gondoskodni.

I.5. Létesítménygazdálkodási Osztályvezető-helyettes feladatai:

- Helyettesíti a Létesítménygazdálkodási osztályvezetőt, annak akadályoztatása esetén.
- A KRE létesítményeiben biztosítja a tűzvédelmi jogszabályokban és kötelezővé tett általános szabványokban meghatározott követelmények betartását és betartatását.
- Az éves ellenőrzési terv alapján gondoskodik, a villamos és villámvédelmi berendezések tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálata során feltárt hiányosságok megszüntetéséről.
- A tűzvédelmi munkák elvégzését igazoló kivitelezői nyilatkozatok, felülvizsgálati és karbantartási jelentések bemutatása a KRE Munka-és tűzvédelmi referense részére.
- A hatáskörét és az általa irányított szervezet kapacitását meghaladó igények teljesítése érdekében további intézkedéseiről tájékoztatja a Vezetőt.
- Gondoskodik a tűzvédelmet érintő munkák elvégzését igazoló kivitelezői nyilatkozatok, felülvizsgálati és karbantartási jelentések megőrzéséről.
- Karbantartási szerződések megkötésekor köteles biztosítani, hogy azok tartalmazzák a KRE tűzvédelemre vonatkozó jogait és kötelezettségeit.
- Gondoskodik arról, hogy az irányítása alá tartozó területen a munkavállalók (létesítményfelelős, gondnok, karbantartó, portaszolgálat, vagyonőr, recepciós) munkába állás előtt, elsajátítsák a tűzjelzéssel kapcsolatos ismereteket.
- Köteles az önálló szervezeti egységekben tapasztalt, a Gazdasági Igazgatóság állományába tartozó gondnoksági munkatársak által jelzett tűzvédelmi hiányosságokról a Vezetőt tájékoztatni, és az érintett területen soron kívüli ellenőrzését kezdeményezni.
- A közvetlen irányítása alá tartozó területek vezetőinek tűzvédelmi tevékenységét felügyelni és a tapasztalt hiányosságok megszüntetéséről intézkedni.
- Gondoskodik a KRE létesítményekben elhelyezett tűzoltó technikai eszközök, felszerelések meglétéről, üzemeltetői ellenőrzéséről, karbantartásukról és felülvizsgálatukról.
- Véleményezi a KRE létesítmények területén végzendő alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység írásos feltételeit, ellenőrzi vagy ellenőrizteti a munkavégzést, szükség szerint gondoskodik a felügyeletről, figyelemmel kíséri a munkaterület átadását.

I.6. Munka- és tűzvédelmi szolgáltató (megbízás alapján) feladatai:

- Figyelemmel kíséri a tűzvédelmi előírások, szabályok megtartását, hiányosságok esetén intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez a szabálytalanságok megszüntetésére.
- Elkészíti a KRE Tűzvédelmi Szabályzatát, a KRE létesítményeinek tűzvédelmi dokumentációját és tűzriadó terveit, illetve naprakészen tartja azokat.
- Elkészíti az üzemeltetési naplókat az egyes ingatlanokra vonatkozóan és átadja azt a létesítményfelelősök részére.
- Tájékoztatja a Vezetőt és a munka- és tűzvédelmi referenst a tűzvédelmet érintő változásokról.
- A KRE által használt ingatlanok területén készenlében tartott tűzoltó felszerelések, készülékek, eszközök karbantartását, ellenőrzését figyelemmel kíséri.
- A munkavállalók részére gondoskodik az ismétlődő tűzvédelmi oktatásról (frontális vagy elektronikus formában), jelen szabályzatban meghatározott időtartamban és témakörökből, arról dokumentációt vezet, a munkavállalók az oktatáson való részvételt azon aláírásukkal igazolják.
- Az általa vezetett dokumentációkat napra készen tartja, szükség esetén a tűzvédelmi hatósági ellenőrzést végzők részére bemutatja.
- Feladatainak ellátásához szükséges szakmai ismereteket elsajátítja.
- Részt vesz a katasztrófavédelmi ellenőrzéseken, és együttműködik a hatóságokkal.

I.7. Létesítményfelelősök (gondnokok) feladatai:

- Az adott létesítmény (épületek) és a helyiségek fokozott ellenőrzése, mely különös tekintettel vonatkozik, naponta a munkaidő végére és a munkaszüneti napokat megelőző napokra. Szükséges intézkedések megtétele.
- Menekülési útvonalak kijáratok, vészkijáratok szabadon tartásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén intézkedések megtétele.
- A bekapcsolva felejtett világítás, hálózati és egyéb villamos készülékek, berendezések kikapcsolása, illetve áramtalanítása. (Kizárólag a folyamatos működés szempontjából elengedhetetlen gépek, berendezések maradhatnak bekapcsolt állapotban, pl. hűtők, faxok, stb.)
- A lezárt helyiségek kulcsainak az erre célra kijelölt helyen történő elhelyezése.
- A tűzvédelmi üzemeltetési naplóban szereplő tűzvédelmi eszközök, berendezések, felszerelések időszakos üzemeltetési ellenőrzéseit végrehajtani.
- Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység (pl. nyílt láng használatával vagy erős szikraszórással járó munkavégzés, hegesztés, szigetelés ráolvasztás stb.) végzésére írásbeli engedélyt ad. Engedélyt csak megfelelő tűzvédelmi vizsgával rendelkező személy adhat ki. Figyelemmel kíséri a létesítmény területén a tűzveszélyes tevékenységek végzését, a kiadott engedélyben előírtak betartását, szükség szerint gondoskodik a felügyelet biztosításáról.
- A katasztrófavédelem kiérkezéséig ellátja a tűzoltásvezető feladatait. A katasztrófavédelem kiérkezése után a szükséges információkat és a tűzoltás vezetését átadja. A katasztrófavédelem munkáját helyismeret és egyéb vonatkozásban köteles segíteni.
- A katasztrófavédelem tűzoltás vezetőjének intézkedéseit köteles végrehajtani. A munkaszüneti napokon, munkaidőn túl a tűzoltás vezetőjének, vagy a rendőrség intézkedése alapján megjelölt személyeket értesíti, illetve berendeli.
- Kisebb hiányosságok (pl. utánvilágító piktogram pótlása, földön tárolt tűzoltó készülék elhelyezése) megszüntetéséről saját hatáskörben gondoskodik.
- Folyamatosan gondoskodik az Egyetem területén keletkezett tűzveszélyes hulladék összegyűjtéséről, valamint elszállításáról.

I.8. Portaszolgálat/recepció/vagyonőr:

- Megismeri és betartja a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Tűzriadó Tervben foglaltakat.
- Amennyiben automatikus tűzjelző rendszer kezelésével megbízták, úgy köteles részt venni a rendszer használatával kapcsolatos időszakos kezelői oktatáson.
- A keletkezett tüzeket haladéktalanul jelzi a 112-es általános segélyhívó számon (jelzésfogadó). Gondoskodik az élet- és vagyonvédelem figyelembevételével a helyszín biztosításáról a Katasztrófavédelem megérkezéséig. (kezdeményezi a tűzriadót, megszervezi a kiürítést, az élet- és vagyonmentést, elsősegélynyújtást).
- A tűzjelzés után megkezdji a meneküléshez szükséges ajtók azonnali kinyitását, hogy a bent levők minél gyorsabban el tudják hagyni az épületet, illetve a tűzoltók a tűz oltását akadálytalanul meg tudják kezdeni.
- Lekapcsolja az elektromos tűzvédelmi főkapcsolót és elzárja a gázvezeték főelzáróját (*lásd az egyes épületek tűzriadó terveit szerint*).

I.9. Munkavállalók feladatai:

- Kötelesek a tűzvédelmi oktatáson, továbbképzésen és gyakorlaton részt venni, a szükséges ismereteket elsajátítani.
- A tűzvédelmi oktatások alkalmával részvételét és az oktatott ismeretek elsajátítását a munkavállalónak aláírásával igazolnia kell.
- Minden munkavállaló köteles munkavégzése során, a tűzvédelmi oktatás alkalmával megismert *Tűzvédelmi Szabályzat, Tűzriadó Terv* előírásainak maradéktalan betartására.
- A tudomására jutott, általuk felismert tűzvédelmi hiányosságot kötelesek haladéktalanul megszüntetni, közvetlen vezetőjüknek jelenteni.
- Kötelesek a helyiségeket, menekülési útvonalakat, kijáratokat, vészkijáratokat, folyamatosan olyan állapotban tartani, hogy azok megfeleljenek a tűzvédelmi előírásoknak.
- A tűzriadó gyakorlatok során kötelesek megfelelően elsajátítani az épület gyors, szervezett, pánikmentes és biztonságos elhagyását.
- El kell sajátítani a munkahelyén készenlétbe helyezett, illetve rendszeresített tűzoltó készülékek, tűzvédelmi berendezések és felszerelések használati szabályait.
- Tűzeset észlelése esetén, késedelem nélkül köteles szabályos tűzjelzést adni.
- Tűzeset során köteles a tűzoltás vezetőjének utasításait végrehajtani, illetve, segíteni az épületben tartózkodók biztonságos kimenekülését mindaddig, amíg a saját testi épségét nem veszélyezteti.

I.10. Bérlők, szerződéses vállalkozók feladatai:

- Köteles munkavállalóit folyamatos tűzvédelmi továbbképzésben részesíteni, és azt dokumentálni.
- Köteles biztosítani, hogy az általa használt területen a mindenkori tűzvédelmi ellenőrzés, megelőző bejárás végrehajtható legyen.
- Munkavállalói kötelesek megismerni, és betartani jelen Szabályzat előírásait.

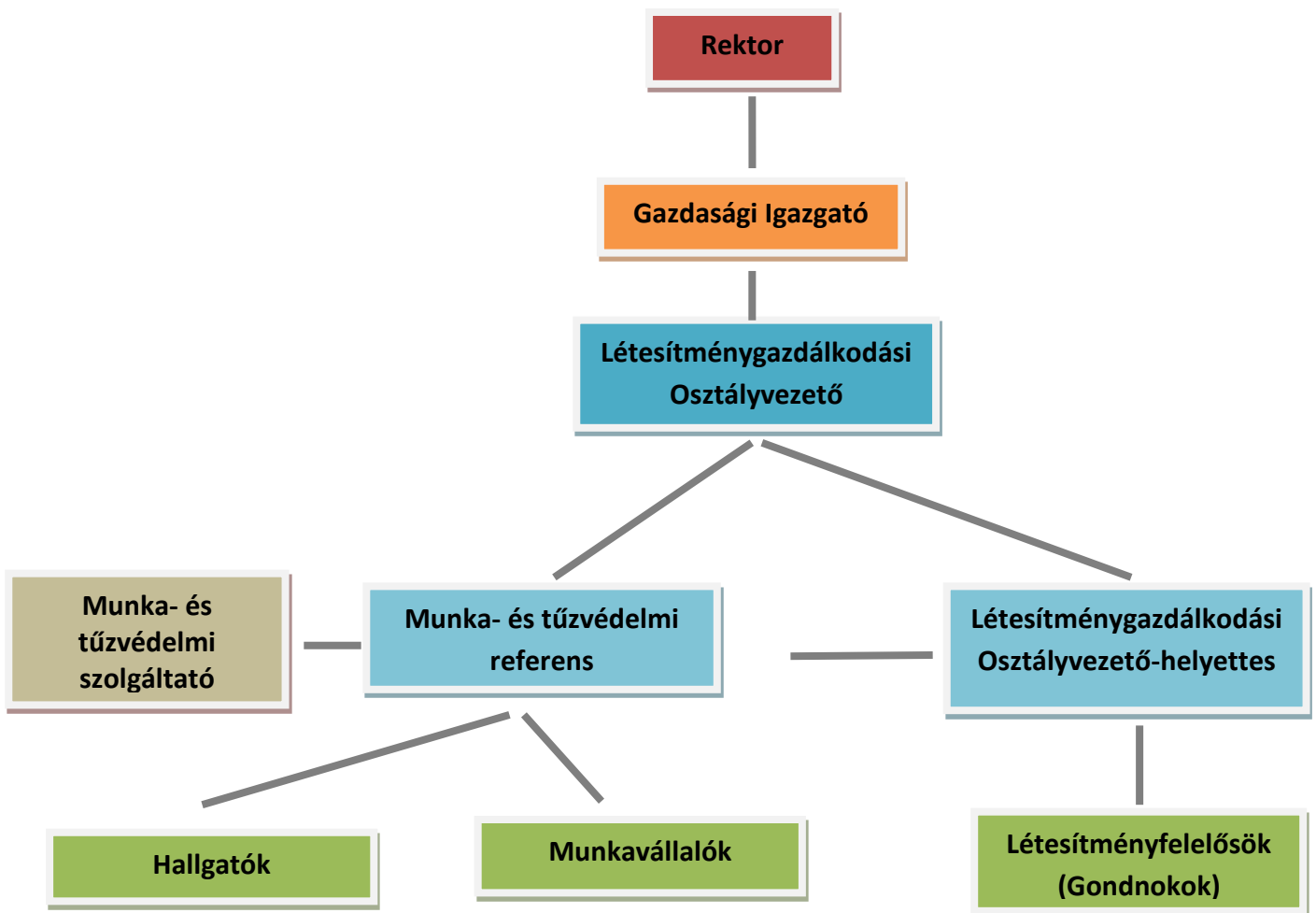
II. FEJEZET

Tűzvédelmi szervezet feladatára, felépítésére, működési és irányítási rendjére, valamint a finanszírozására vonatkozó szabályok.

II.1. Tűzvédelmi szervezet feladata:

A tűzvédelmi szervezet feladata a tűzvédelmi jogszabályokban, szabványokban előírt feladatok tervezett, szervezett, elvégzése, magatartási szabályok betartatása, ennek érdekében a megbízható nyilvántartási, ellenőrzési rendszer működtetése, oktatások megszervezése, felülvizsgálatok, karbantartások időbeni végrehajtása, jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok megőrzése, a tűzvédelmi megelőző tevékenység folyamatos és megfelelő fenntartása. Felkészülés az esetleges tüzesetekre, a Tűzriadó Tervekben szereplő feladatok megfelelő ismerete, gyakorlása, végrehajtása. A tűzvédelmi szervezet működésének az elsődleges célja az életvédelem, továbbá az anyagi javak megóvása.

II.2. Tűzvédelmi szervezet felépítése:



II.3. Tűzvédelmi szervezet működési és irányítási rendje:

- A rektor a tűzvédelmi szervezet legmagasabb szintű irányítója és ellenőrzője.
- A gazdasági igazgató az Egyetem költségvetésén belül elkülönítve biztosítja a tűzvédelmi feladatokhoz (karbantartások, fejlesztések, oktatások stb.) szükséges anyagi forrásokat.
- A létesítménygazdálkodási osztályvezető hozza meg a stratégiai döntéseket, ennek keretében gondoskodik megfelelő tűzvédelmi képesítéssel rendelkező külső személy (munka- és tűzvédelmi szolgáltató) bevonásáról a szakmai folyamatokba. Visszaellenőrzi a feladatok határidőre történő megvalósulását.
- A munka- és tűzvédelmi szolgáltató a hatályos jogszabályok alapján, javaslatot tesz a tűzvédelmi szervezet bármely tagja felé a hiányosságok megszüntetésére.
- A munka- és tűzvédelmi referens, a munka- és tűzvédelmi szolgáltató által kijelölt feladatokat (szükség esetén a létesítményfelelősök bevonásával) végrehajtja. Ezek megvalósulásáról, eredményéről beszámol a létesítménygazdálkodási osztályvezetőnek.
- A létesítményfelelősök (gondnokok) együttműködnek a tűzvédelmi szervezet többi tagjával, a részükre kijelölt feladatokat teljesítik, illetve, segítik a tűzvédelmi megelőző tevékenységet.

II.4. Tűzvédelmi szervezet finanszírozása:

Az egyetem tűzvédelmi megelőző tevékenységének ellátásához szükséges pénzeszközt a gazdasági igazgató az Egyetem költségvetésén belül elkülönítve biztosítja (pl. beszerzések, fejlesztések, oktatások). A tervezés, gazdálkodás, végrehajtás a munka- és tűzvédelmi referens feladata. A létesítménygazdálkodási osztályvezető rendszeres ellenőrző, beszámoltató tevékenységével köteles megfelelő biztonsági szinten tartani az egyetem tűzvédelmét, köteles a tűz elleni védekezést az egyetemen zajló szakmai tevékenység szerves részeként kezelni, kezeltetni!

III. FEJEZET

Építményekre, szabadterekre vonatkozó eseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások

III.1. Építményre vonatkozó használati szabályok:

III.1.1. Dohányzás

- Az épületekben, illetve szabadterein a kijelölt dohányzóhelyek kivételével TILOS a dohányzás!
- Dohányzásra kijelölt helyek:
 - Állam- és Jogtudományi Kar „A” épület (1042 Budapest Viola u. 2-4.): az épület főbejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen (belső udvar és Viola utcai járdaszakasz).
 - Állam- és Jogtudományi Kar, Szociális és Egészségtudományi Kar „B” épület (1042 Budapest Viola u. 3-5.): Az épület belső udvarán.
 - Tanítóképző Főiskolai Kar (1042 Budapest, Árpád út 161-163.): a főbejáratától számított 5 méteren kívül.
 - Bethlen Gábor Kollégium (1116 Budapest, Temesvári u. 18.): az épület belső udvarán a bejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen.
 - Benda Kálmán Bölcsész- és Társadalomtudományi Szakkollégium (1085 Budapest, Horánszky u. 26.) Az épület belső udvarán, a kijelölt helyen
 - Bocskai István Kollégium (1042 Budapest, Hajnal u. 13.): a főbejáratától számított 5 méteren kívül, az épület belső udvarán, a kijelölt helyen.
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 4.): Az épület előtti járdaszakaszon, a bejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen.
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 6.): Az épület előtti járdaszakaszon, a bejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen.
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Múzeum u. 17.): Az épület előtti járdaszakaszon, a bejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen.
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar Pszichológiai Intézet (1037 Budapest, Bécsi út 324.) Az épület bejáratától számított 5 méteren kívül, a kijelölt helyen.
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.): főbejárati kaputól számított 5 méteren kívül a Dózsa György úti járdaszakaszon, a kijelölt helyen
 - Hittudományi Kar (1022 Budapest, Csopaki u. 6.) a belső udvarban.
 - Gazdasági Igazgatóság (1091 Budapest, Kálvin tér 7/A.): a főbejáratától számított 5 méteren kívül, az épület belső udvarán, a kijelölt helyen.
 - Rektori Hivatal (1091 Budapest, Kálvin tér 9.): Az épület területén tilos a dohányzás. Dohányzásra alkalmas hely a Kálvin tér.
 - Egyház és Társadalomkutató Intézet (1092 Budapest, Mátyás u.15.I. em.8.) Közterületen, az épület előtti járdaszakaszon.
 - Tanítóképző Főiskolai Kar (2750 Nagykőrös, Arany János utca 28., Hősök tere 5., Rákóczi u. 13.): A főbejáratától számított 5 méteren kívül, a járdaszakaszon.
 - KRE Kecskemét képzési hely (6000 Kecskemét, Kaszap u. 6-14.): A főbejáratától számított 5 méteren kívül, a járdaszakaszon.
- Égő dohányneműt, gyufát tilos olyan helyre tenni, eldobni, illetve a hamut kiönteni, ahol az tüzet okozhat.
- A kijelölt dohányzóhelyen az összegyűjtött hamut, cigarettavégeket, erre a célra rendszeresített nem éghető anyagú hamutartóban kell gyűjteni és annak tartalmát csak kihűlt állapotban szabad a szemetes edénybe üríteni. Ebben az edényben egyéb szemetet, hulladékot gyűjteni Tilos!

A kijelölt dohányzójel piktogramja:



DOHÁNYZÁSRA KIJELÖLT HELY

SMOKING AREA
ZONE FUMEUR
RAUCHERZONE
МЕСТО ДЛЯ КУРЕНИЯ

A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve törvényesítés észlelése esetén észrevételt tehet az alábbi telefonszámon:
06 40 200 493
www.leteszemacigit.hu

Tilos a dohányzás piktogram a bejáratokra:



TILOS A DOHÁNYZÁS

NO SMOKING
INTERDICTION DE FUMER
RAUCHEN VERBOTEN
КУРЕНИЕ ЗАПРЕЩЕНО

A dohányzásról leszokáshoz segítséget kaphat, illetve törvényesítés észlelése esetén észrevételt tehet az alábbi telefonszámon:
06 40 200 493
www.leteszemacigit.hu

III.1.2. Szellőztetés

- Minden épület természetes légutánpótlását, nyílászárókon keresztül lehet biztosítani. A Benda Kálmán Bölcsész- és Társadalomtudományi Szakkollégium esetében túlnyomásos szellőztetésű füstmentes lépcsőház került kialakításra. A túlnyomásos szellőzés indítása minden szinten a lépcsőház melletti közlekedőkön kiépített, kézi indítókapcsolóval, valamint a tűzjelző berendezésről lesz biztosítva.
-

III.1.3. Tüzelő- és fűtőberendezések

- A fűtést és a berendezés működését nem ismerő, a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra ki nem oktatót vagy cselekvőképességében korlátozott személyre ezek működtetését nem szabad bízni.
- Az épületek fűtése gázkazánokról megoldott. A gázkazánokat rendszeresen karban kell tartani a biztonságos működés érdekében.
- A helyiségekben csak olyan, engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotú fűtőberendezést, automatizált gázkazánt szabad használni, mely a rendeltetésszerű működése során tüzet nem okoz.
- A tüzelő- és a fűtőberendezés, az égéstermék-elvezető, valamint a környezetében levő éghető anyag között olyan távolságot kell megtartani, vagy olyan hőszigetelést kell alkalmazni, hogy az éghető anyag felületén mért hőmérséklet a legnagyobb hőterheléssel való üzemeltetés mellett se jelenthessen az éghető anyagra gyújtási veszélyt.

Energetikai berendezés kezelés képesítési követelmények
21/2010. (V. 14.) NFGM rendelet szerint

	A) Tevékenység	B) Választható szakképzések az Országos Képzési Jegyzék szerint	C) E rendelet hatálybalépését megelőzően az egyes ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képzésekről szóló 5/1997. (III. 5.) IKIM rendelet mellékletében előírt szakképzés
1.	290 kW és az ezt meghaladó teljesítményű gáz- és olajtüzelő-berendezések kezelése*	Ipari olaj- és gáztüzelő-berendezés kezelő	Ipari gáz- és olajtüzelő-berendezés kezelő
3.	Max. 1400 kW teljesítményű, illetve 2 t/h tömegáramú kazán (töltettől, tüzelési módtól, nyomástól függetlenül) kezelése*	Kis teljesítményű kazán fűtője (max. 2tonna)	Kis teljesítményű kazánfűtő
4.	Max. 7200 kW teljesítményű, illetve 12 t/h tömegáramú kazán (töltettől, tüzelési módtól, nyomástól függetlenül) kezelése*	Kazánkezelő (2-12 tonna között)	Kazánfűtő

III.1.4. Csatornahálózat

- Robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó gázt, gőzt vagy I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot, az ilyen anyagot oldott állapotban tartalmazó szennyvizet, valamint vízzel vegyi reakcióba lépő, robbanásveszélyes vagy tűzveszélyes osztályba tartozó gázt fejlesztő anyagot a közcsatornába vagy a szikkasztóba bevezetni tilos.

III.1.5. Villamos berendezés

- Csak olyan villamos berendezés használható, amely rendeltetésszerű használata esetén a környezetére nézve gyújtásveszélyt nem jelent.
- A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni, használaton kívül helyezésük esetén a villamos hálózatról le kell választani.
- A létesítmények villamos hálózatát központilag és szakaszosan leválaszthatóan kell kialakítani. A szakaszkapcsolókat jelölni kell. A kapcsoló szekrényekbe a vonalas kapcsolási rajzot el kell helyezni.
- Villamos berendezések szerelését, javítását csak szakképzett személy végezheti. Csak gyárilag gyártott szabványos biztosítékokat szabad használni. Tilos a biztosítékokat áthidalni /talpalni, patkolni/.
- A villamos berendezéseket rendszeresen tisztítani kell az olyan szennyeződésektől, amelyek a berendezések hőátadási viszonyait károsan befolyásolják, amelyek az öngyulladás okozhatják.
- Villamos fűtőtestek üzemeltetése tilos!
- Villamos rezsókat, kávéfőzőket csak felügyelet mellett, konyhai helyiségben, nem éghető alátétre helyezve, valamint jelzőlámpás dugaszoló aljzatból szabad üzemeltetni. Munkaidő befejezésekor ezeket a készülékeket áramtalanítani kell.
- A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni, használaton kívül helyezésük esetén a villamos hálózatról le kell választani. A számítástechnikai eszközöket, perifériákat (pl. nyomtató), elektromos irodai és konyhai eszközöket, azok kivételével, amelyek rendeltetésszerű használatukhoz állandó elektromost ellátást igényelnek (pl. hűtő,

szerverek), az eszköz használatát, illetőleg az eszközzel végzett tevékenység befejezését követően minden esetben a használati előírásoknak megfelelően ki kell kapcsolni és szükség esetén teljes mértékben áramtalanítani kell. Különös figyelmet kell fordítani az ún. hőfejlesztő eszközök szakszerű áramtalanítására, ideértve a konyhai berendezéseket és a lamináló, hőkötő készülékeket is.

- Az akkumulátorral működő eszközök (pl. mobiltelefon, táblagép, hordozható számítógép stb.) hálózaton keresztül történő töltése csak felügyelet mellett történhet. Amennyiben az eszköz feltöltött, a hálózati áramellátásról le kell választani. Akkumulátorral működő eszköz munkaidőn kívüli (pl. éjszaka, hétvége) vagy felügyelet nélküli (pl. hivatali távollét, szabadság, táppénz) töltése tilos.
- A világító berendezést úgy kell elhelyezni, rögzíteni és használni, hogy az a környezetére tűzveszélyt ne jelentsen.
- Az elektromos készülékek vezetékait minden használat előtt ellenőrizni kell, s ugyanígy a dugaszoló aljzatokat is.
- Ha zárlatra utaló jelet észlelünk, a készüléket azonnal le kell választani a hálózatról, használni tilos!
- Az elektromos berendezésekre a jogszabályokban előírt gyakorisággal el kell végezteni az érintésvédelmi, valamint a tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatot.
- A készüléket éghetetlen anyagú alátétre kell helyezni.
- A készüléket a használat ideje alatt felügyelet nélkül hagyni tilos!
- Bekapcsolást jelző lámpával kell rendelkeznie
- A helyiség elhagyása előtt, a használónak meg kell győződnie az elektromos hő fejlesztő berendezés kikapcsolt állapotáról.
- Hordozható készülékek csatlakozó vezetéke egy darabból álljon, - toldás, vagy elágazás nélkül - és ne legyen hosszabb 5 méternél
- Házilag készített elektromos berendezések, vezetéktoldások, és egyéb, a szabványoknak nem megfelelő kivitelű villamos szerelések **alkalmazása szigorúan tilos!**

III.1.6. A kiefeszültségű erősáramú villamos berendezések időszakos tűzvédelmi felülvizsgálata

- Az időszakos tűzvédelmi felülvizsgálatot legalább 6 évenként el kell végezteni és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnapig megszüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolni szükséges. Felelőse a munka- és tűzvédelmi referens.
- A tűzvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.
- A telep- vagy működési engedélyhez, bejelentéshez kötött átalakítás vagy rendeltetésváltás során a helyiségben, épületben elhelyezett villamos berendezéseken a berendezés üzemeltetője a tűzvédelmi felülvizsgálatot elvégezteti, ha az új rendeltetéshez a jogszabály gyakoribb felülvizsgálatot határoz meg.
- A villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálata, a berendezés minősítése a létesítéskor érvényes vonatkozó műszaki követelmény szerint történik.

III.1.7. Villámvédelem felülvizsgálata

- A villámvédelmi felülvizsgálatot legalább 6 évenként el kell végezni. Felelőse a munka- és tűzvédelmi referens.
- A védett épület vagy építmény minden olyan bővítése, átalakítása, javítása vagy környezetének megváltozása után, ami a villámvédelem hatásosságát módosíthatja, sérülés, erős korrózió, villámcsapás, valamint minden olyan jelenség észlelése után, amely károsan befolyásolhatja a villámvédelem hatásosságát, felül kell vizsgálatni és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban meghatározott határnapig meg kell szüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolni kell. Felelőse a munka- és tűzvédelmi referens.
- A villámvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.

III.1.8. Tűzoltó készülékek

- Tűzoltó készülékek esetében az oltásteljesítményekhez tartozó oltóanyagegység-mennyiségek:

Oltóanyag-egység [OE]	MSZ EN 3 szabvány szerinti tűzosztály	
	A	B
1	5A	21B
2	8A	34B
3		55B
4	13A	70B
5		89B
6	21A	113B
9	27A	144B
10	34A	
12	43A	183B
15	55A	233B



- Abban az esetben, ha egy önálló rendeltetési egységben A és B osztályú tüzek is előfordulhatnak és a készletben tartott tűzoltó készülék olyan A és B osztályú tűz oltására alkalmas, melyekhez különböző oltóanyag-egységek tartoznak, akkor a kisebb oltóanyag-egységet kell figyelembe venni.
- Tűzoltó készüléket kell készletben tartani
 - az önálló rendeltetési egységekben legalább szintenként,
 - ahol e rendelet előírja és
 - jogszabályban (OTSZ) meghatározott esetekben a 16. mellékletben foglalt 2. táblázat szerint.

Oltóanyag-egység [OE]	MSZ EN 3-7 szabvány szerinti tűzosztály	
	A	B
1	5A	21B
2	8A	34B
3		55B
4	13A	70B
5		89B
6	21A	113B
9	27A	144B
10	34A	
12	43A	183B
15	55A	233B

- A tűzvédelmi hatóság további tűzoltó készülékek, eszközök, felszerelések és anyagok elhelyezését is előírhatja.
- A tűzoltó-technikai terméket (értsd tűzvédelmi eszközök, pl. tűzoltó készülék, fali tűzcsap, tűzjelző rendszer stb.) jól láthatóan, könnyen hozzáférhetően, úgy kell elhelyezni, hogy a tűzoltó készülék a legkedvezőtlenebb helyen keletkező tűz oltására a legrövidebb idő alatt felhasználható legyen, és állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani.

III.1.9. Menekülési útírányt jelző rendszer, biztonsági világítás

- A menekülési útírányt jelző és biztonsági világítás rendszer az egyes épületekben változó műszaki tulajdonságokkal bír (lásd az egyes épületek tűzvédelmi üzemeltetési naplóját).
- Tűz esetén, a menekülési útírányt jelző belső akkumulátorral szerelt eszközöknek a vonatkozó követelmények szerint legalább 60 percig kell tudni működni, így szükség esetén ezeket követve hagyjuk el az épületet.
- Egyes épületrészekon a menekülési útvonal jelölése utánvilágító biztonsági jellel (tábla) történik, melyek a vonatkozó műszaki követelmény szerint legalább 30 perc ideig kell, hogy megfelelő fényerővel világítsanak. Így szükség esetén ezeket követve hagyjuk el az épületet.



- A villamos táplálású menekülési útírányt jelző eszközök működőképességét rendszeresen, de legalább havonta próbával ellenőrizni kell (lásd üzemeltetési napló szerint). A meghibásodott elemeket (akkumulátor, fénycső) haladéktalanul cserélni kell. Felelőse a létesítményfelelősök.
- A villamos táplálású menekülési útírányt jelző eszközök felülvizsgálatáról legalább évente gondoskodni kell, felelőse a létesítménygazdálkodási osztályvezető helyettes.

III.1.10. Gyengeáramos tűzjelző berendezések

- A tűzjelző rendszerek az alábbi épületekben kerültek kiépítésre:
 - Állam- és Jogtudományi Kar (1042 Budapest Viola u. 2-4.)
 - Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 4.)

- Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar (1088 Budapest, Reviczky u. 6. – Múzeum u.17.)
 - Bethlen Gábor Kollégium (1116 Budapest, Temesvári u. 18.)
 - Benda Kálmán Bölcsész- és Társadalomtudományi Szakkollégium (1085 Budapest, Horánszky u. 26.)
 - Hittudományi Kar (1022 Budapest, Csopaki u.6.)
 - KRE Kecskemét képzési hely (6000 Kecskemét, Kaszap u.6-14.)
- A berendezések üzemeléséről naplót kell vezetni, az abban meghatározott napi, havi, negyedéves ellenőrzéseket el kell végezni. A napi ellenőrzést a felügyelettel megbízott végzi, a havi és negyedéves ellenőrzést a létesítményfelelősök végzik.
 - A berendezés meghibásodását a Tűzoltóságnak szóban (telefonon), és írásban (fax, e-mail) be kell jelenteni.
 - Téves és/vagy hamis jelzés elkerülése érdekében szükséges zóna kiiktatást a portaszolgálatosok végzik. A létesítményfelelősök által meghatározott feltételeket, ellensúlyozó intézkedéseket a naplóba rögzíteni kell, és alá is kell írni, zóna kiiktatásról, a tett intézkedésekről a munka- és tűzvédelmi referenst tájékoztatni kell (élőszóban, telefonon).
 - Zóna kiiktatás esetén ellensúlyozó intézkedések:
 - Portaszolgálat ellenőriz a kiiktatott zóna általi területen.
 - Időszakos ellenőrzés a kiiktatott zóna által felügyelt területen, 1/2 óránként, vagy óránként.
 - A tűzjelző rendszer félévenkénti karbantartásáról, felülvizsgálatáról (szerződött szakkéggel) gondoskodni kell. Felelőse a létesítménygazdálkodási osztályvezető-helyettes.



III.1.11. Hő- és füstelvezetők

- A hő- és füstelvezető rendszer megfelelő működésének félévenkénti ellenőrzéséről az üzemeltetőnek kell gondoskodnia.
- Az üzemeltetés, a kezelés és a karbantartás, valamint az ellenőrzés vonatkozásában a kivitelező vagy a gyártó kezelési utasítását kell irányadónak tekinteni.
- A rendszer működéséről és ellenőrzéséről, valamint karbantartásáról naplót kell vezetni. A naplóban minden, a rendszerre vonatkozó megjegyzést, eseményt az időpont megjelölésével fel kell tüntetni.
- Az ellenőrzés, felülvizsgálat, karbantartás, mérés során tapasztalt hiányosságokat, hibákat soron kívül javítani és a javítás elvégzését írásban igazolni kell.
- A füstelvezető, légpótló nyílások nyílászáróinak szabad mozgását folyamatosan biztosítani kell, és e nyílásokat eltorlaszolni tilos. Az erre figyelmeztető tartós, jól észlelhető és olvasható méretű feliratot a nyílászárón el kell helyezni.

III.1.12. Tűzgátló nyílászárók

- A tűzgátló ajtók/kapuk karbantartását jogosultsággal rendelkező vállalkozással (tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező személlyel) félévente el kell végeztetni.
- A tűzgátló és füstgátló ajtók, kapuk, függönyök önműködő csukódását havonta ellenőrizni kell. Az ellenőrzés elvégzését írásban rögzíteni kell.
- Az ellenőrzés, felülvizsgálat, karbantartás, mérés során tapasztalt hiányosságokat, hibákat soron kívül javítani és a javítás elvégzését írásban igazolni kell.
- A tűzszakasz-határon lévő tűzgátló ajtókat „Tűzszakasz-határ! Az ajtó önműködő csukódását biztosítani kell” felirattal vagy jelzéssel kell ellátni, tartós, jól észlelhető és olvasható méretű kivitelben.



3.2. Helyiségekre vonatkozó használati szabályok:

3.2.1. Irodák/oktató termek

- Az irodahelyiségek csak rendeltetésüknek megfelelően használhatók. Más jellegű használat, tevékenység esetén külön tűzvédelmi szabályozás szükséges.
- Tűzveszélyes folyadékot vagy szert az iratok tárolására szolgáló szekrényben elhelyezni tilos.
- Az irodahelyiségek tüzeinek oltására szolgáló tűzoltó készülékeket állandó jelleggel szabadon kell hagyni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- Az irodahelyiségben elektromos berendezések csak felügyelet mellett működtethetők.
- A nemdohányzók érdekében hozott törvény szerint a dohányzás csak a kijelölt helyen engedélyezett.
- Elektromos berendezések (villanykapcsolók, lámpák stb.) javítását csak szakképzett személyek végezhetik.
- Elektromos világító testeken, lámpákon könnyen éghető anyagból készült díszítő elemek nem helyezhetők el.
- A bejárati ajtókat és a menekülési útvonalakat eltorlaszolni, azokon bármilyen anyagot tárolni tilos.
- A vészkijáratot és a vészkijáratához vezető utat állandó jelleggel szabadon kell hagyni.

3.2.2. Közösségi helyiségek, étkezők, teakonyhák:

- A dohányzás tilos.
- A közlekedési utakat és kijáratokat eltorlaszolni, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad.
- Az asztalok, székek, egyéb berendezési tárgyak elhelyezése mindenkor biztosítsa a kijárat, vészkijárat és a menekülés irányába a mozgás lehetőségét.
- A munkavállalók kabátjaikat, esernyőiket és egyéb ruházati kiegészítőiket az erre a célra rendszeresített ruhaállványokon, fogasokon helyezhetik el. Ezek a közlekedést nem akadályozhatják.
- Kiegészítő fűtés nem alkalmazható.
- Reklám- és díszvilágításra csak engedélyezett típusú, szabványosan szerelt és elhelyezett berendezés használható. Ezek telepítését csak a munka- és tűzvédelmi referens engedélyezheti.
- Az elektromos berendezésekre, világítótestekre éghető anyagot elhelyezni, felkötni nem szabad.
- Nyílt lángú világító eszközt, gyertyát csak nem éghető anyagú tartón szabad elhelyezni, használni úgy, hogy az olvadék ki ne folyhasson, el ne dőlhessen, környezetére gyújtási veszélyt ne jelentsen.
- A padozaton – ahol személyi közlekedés lehetséges – elektromos vezeték, kábel nem haladhat, mozgást nem akadályozhat, botlásveszélyt nem okozhat.
- Az elektromos hálózathoz, csak műszakilag kifogástalan állapotú berendezés csatlakoztatható, figyelembe véve a hálózat terhelhetőségét.
- Elektromos főzőlapot, kávéfőzőt csak a konyhahelyiségben, illetve a kiszolgáló pultnál szabad üzemeltetni, nem éghető alátétet, személyi felügyelet mellett.
- Pirotechnikai terméket, petárdát használni tilos!
- A létesítményfelelős köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok érvényesülését és az esetleges szabálytalanságokat megszüntetni.

3.2.3. Raktárak:

- A dohányzás tilos.
- A tárolt anyagokat fajtánként csoportosítani kell.
- A raktárban a tűz- és robbanásveszélyes anyagot, valamint öngyulladásra hajlamos anyagot elhelyezni, tárolni nem szabad.
- Az anyagok tárolása történhet állványon, polcon esetleg közvetlen a padozaton. Bármely elhelyezési módnál biztosítani kell a kijárat felé hosszirányban legalább 1 m széles közlekedési utat. Azokat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- Biztosítani kell a tárolt anyagok elmozdulás, eldőlés ellen védett tárolási formáját.
- Éghető anyag, villamos berendezéstől gyújtási távolságon kívül, elektromos világítótesttől legalább 0,6 m-re helyezhető el.
- A raktárakban központi fűtés üzemel. Kiegészítő fűtés csak a létesítményfelelősök engedélyével üzemeltethető.
- Ezen berendezésektől éghető anyagot gyújtási távolságon kívül, de legalább 1 m-re lehet tárolni.

3.2.4. Irattárak

- A helyiségekben el kell helyezni 1 db 6 kg-os porraloltó készüléket, melyet eltorlaszolni még átmeneti jelleggel sem szabad.
- A helyiségben dohányozni és nyílt lángot használni tilos, melyet táblával jelölni kell /a bejárati ajtón és a helyiségben is/.
- Az iratok, nyomtatványok csak nem éghető polcokon tárolhatók, a polcok között 60 cm közlekedési utat kell biztosítani.
- A helyiségben egyéb anyagokat, tűzveszélyes folyadékot tárolni tilos.
- Fűtéscsövektől, radiátortól éghető anyagot /iratokat/ minimum 10 cm-es távolságra szabad elhelyezni.
- A világító berendezésektől (neon armatúra) legalább 50 cm-es tárolási távolságot kell megtartani, a villanykapcsolóktól legalább 10 cm-es távolságot.
- Az iratokat rendezetten (nem ömlesztve) szabad csak tárolni.

3.2.5. Kazánhelyiségek:

- A kazánt, automatizált kazánt csak a kezelési, használati utasításnak megfelelően szabad üzemeltetni.
- A rendre és tisztaságra fokozott figyelmet kell fordítani.
- Mindenkor biztosítani kell a kazán és szerelvényeinek a megközelíthetőségét, használhatóságát, a gázfogyasztó berendezés hozzáférhető, üzembiztosan kezelhető, javítható legyen.
- A gázkazán előtt (kezelési irányból) legkevesebb 0,8 m szabad közlekedési, mozgási távolság, kezelési lehetőség legyen.
- Csak kifogástalan műszaki állapotú fűtőberendezés használható.
- A kazán felülvizsgálatát, karbantartását, a kezelési – karbantartási utasításban meghatározottak szerint kell elvégezni.
- A helyiség megfelelő szellőzését folyamatosan biztosítani kell. A természetes szellőzést biztosító felületeket, folyamatosan szabadon kell tartani, azt letakarni nem szabad.
- Az égéstermék elvezető megfelelő csatlakozását a berendezés kezelője a fűtési időszakban legalább havonta köteles ellenőrizni, rendellenesség esetén azt megszüntetni, illetve a megszüntetésre intézkedni.
- A helyiségben tűzveszélyes folyadékot, éghető vagy gyújtásra, szikraképzésre alkalmas anyagokat TILOS tárolni!

3.2.6. Szerver helyiségek

- A szerverhelyiségekben el kell helyezni 1 db 2 kg-os CO2 oltókészüléket, melyet állandó jelleggel szabadon kell hagyni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- A helyiségben tilos a dohányzás és nyílt láng használata.
- Fűtésként csak központi fűtés üzemeltethető, rezsó, hőszugárzó és egyéb egyedi fűtőkészülék nem használható.
- Csak a folyamatos üzemeléshez szükséges anyagmennyiség helyezhető el, polcokon, rendszerezett formában.
- A berendezések kezelésére, karbantartására csak nem éghető tisztítószer szabad használni.
- Kizárólag fedővel ellátott, nem éghető anyagból készült szeméttároló használható.
- Adathordozók tárolására csak nem éghető anyagból készült polcos tároló alkalmazható.
- A polcok közötti belső közlekedési utakat szabadon kell hagyni, anyagok, iratok tárolása a padozaton nem engedélyezett.
- A szerver használati utasításának betartásáért a szerver kezelője felelős.

3.2.7. Karbantartó műhelyek

- A műhelyekben el kell helyezni 1 db 6 kg-os ABC porral oltó készüléket, melyet állandó jelleggel szabadon kell hagyni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- Az esetlegesen szétfolyt tűzveszélyes folyadékot azonnal fel kell itatni, fel kell takarítani és az erre kijelölt gyűjtőedénybe összegyűjteni.
- A műhelyben lévő elektromos kapcsolókat, kapcsoló dobozokat állandó jelleggel szabadon kell hagyni.
- A műhely területén a dohányzás nem engedélyezett.
- A műhely csak rendeltetésszerűen használható, egyéb tevékenység csak külön szabályozás után engedélyezett.
- A műhelyben hegesztési tevékenységet csak szakképzett (OKJ: 34 521 06) és tűzvédelmi szakvizsgával (45/2011. (XII. 7.) BM rendelet szerinti 1. kategória) rendelkező munkavállaló végezhet.
- Szikraképződéssel járó tevékenység esetén (pl. fémdarabolás, csiszolás, hegesztés) a munkavégzés környezetéből az éghető anyagokat el kell távolítani vagy nem éghető anyagból készült paravánnal le kell határolni annyi oldalról, amellyel megakadályozható a keletkező szikrák esetleges éghető anyagra való kerülése.
- A karbantartó helyiséget naponta ki kell takarítani, a felgyülemlett hulladékot folyamatosan el kell távolítani az erre kijelölt gyűjtőhelyre.

IV. FEJEZET

Tevékenységre vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok, előírások

4.1 Általános szabályok

- Tűzveszélyes tevékenységet tilos olyan helyen végezni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat. Állandó jellegű tűzveszélyes tevékenységet csak a tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra alkalmas helyen szabad végezni.
- A helyiségben, építményben és szabadterén csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges anyag és eszköz tartható.
- A munkahelyeken a tevékenység közben és annak befejezése után a munkát végzőnek ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok megtartását, és a szabálytalanságokat meg kell szüntetni.
- A közmű nyitó- és zárószerkezetét, valamint annak nyitott és zárt állapotát jól láthatóan meg kell jelölni.
- A kiürítésre számításba vett ajtókat üzemszerűen nyitva kell tartani, az adott épületrész használatával párhuzamosan.

4.2 Dohányzás

- **Az egyetem épületeiben tilos a dohányzás**, melyet valamennyi bejárati ajtó külső oldalán jól láthatóan elhelyezett szabványos táblával és/vagy piktogrammal jelölni kell. (a kijelölt dohányzó helyek listáját lásd. a 3.1.1. pontnál)

4.3 Éghető folyadékok tárolása és szállítása

- Éghető folyadék (*MSZ 9790:1985 Éghető folyadékok és olvadékok tűzveszélyességi csoportosítása*) csak a folyadék hatásának ellenálló, a folyadékra gyújtási veszélyt nem jelentő, jól zárható edényben tárolható.
- A sérülékeny edények gyűjtőcsomagolásának vagy védőburkolásának sérülés (törés, felszakadás) ellen védelmet kell nyújtania.
- Az edények csak kiöntőnyílással felfelé, lezárt állapotban tárolhatók és szállíthatók. Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók. A tárolható anyagmennyiség a tárolóedények űrtartalmának összesített értékét jelenti.
- Az I-III. (I-es fokozat pl. benzin, II-es fokozat pl: egyes alkoholok III-as fokozat pl: gázolaj) tűzveszélyességi fokozatú folyadékot és a robbanásveszélyes osztályú aeroszolt nem éghető anyagú polcon vagy megfelelő szekrényben kell tárolni.
- I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok maximum 20 liter űrtartalmú tárolóeszközben tárolhatók.

V. FEJEZET

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzésének feltételei

- Tűzveszélyes tevékenységet tilos olyan helyen végezni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- Állandó jellegű tűzveszélyes tevékenység csak a tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra alkalmas helyen végezhető.
- Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet az előzetesen írásban, a helyszín adottságainak ismeretében meghatározott feltételek alapján szabad végezni, amely dokumentálása a létesítményfelelős feladata (az egyes ingatlanokon elhelyezett naplót kell alkalmazni vagy lásd minta jegyzőkönyv III. sz. melléklet). A jegyzőkönyv másodpéldányát a kivitelező részére a létesítményfelelős átadja, a törzspéldányt a naplóval megőrzi.
- A feltételek megállapítása a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó (létesítményfelelős) vagy a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy feladata (vállalkozó képviselője), ha nincs ilyen személy, a munkát végző kötelezettsége.
- A létesítményfelelős köteles ellenőrizni a munkát végző személyek tűzvédelmi szakvizsgabizonyítványának meglétét, érvényességét, ha az a tevékenység végzéséhez szükséges feltétel. Hiányosság esetén a munkavégzésre való utasítás nem adható ki. Az utasítás kizárólag a létesítményfelelős aláírásával érvényes.
- A külső szervezet vagy személy által végzett tűzveszélyes tevékenység feltételeit a létesítményfelelős a helyi sajátosságnak megfelelő tűzvédelmi előírásokkal egészíti ki.
- Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó feltételeknek tartalmazniuk kell a tevékenység időpontját, helyét, leírását, a munkavégző nevét és – tűzvédelmi szakvizsgához kötött munkakör esetében – a bizonyítvány számát, valamint a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat.
- Szakvizsgához kötött tűzveszélyes tevékenységet csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező, egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
- A tűzveszélyes környezetben végzett tűzveszélyes tevékenységhez a munka kezdetétől annak befejezéséig, a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző - szükség esetén műszeres - felügyeletet köteles biztosítani.
- A tűzveszélyes munkavégzés 5 méteres környezetéből az éghető anyagokat el kell távolítani. Ha ez nem lehetséges, akkor:
 - hőszigetelés ellen az éghető anyagot nem éghető, jó hőszigetelő anyaggal kell elhatárolni, letakarni,
 - izzó anyagok szétszóródásakor az éghető anyagok pl. vizes ponyvával való letakarása, a veszélyeztetett környezet vízzel való fellelcsolása, stb. lehet egyegy megoldás.
- A hegesztéshez használt palackokat úgy kell elhelyezni, hogy az áramkör részévé ne válhassanak. Fűtőtestektől, a hegesztés és lángvágás, stb. helyétől olyan távolságra kell elhelyezni, hogy azok ne melegedhessenek fel.
- Ha a tevékenység körzetében földmáttórés van, úgy a nyílásokat le kell fedni és az alsó – esetlegesen felső – szintet át kell vizsgálni, hogy nincs-e tüzet okozható körülmény. A munka befejezésekor a szinteket át kell vizsgálni
- A tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket a KRE biztosítja.
- A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző személyek a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból kötelesek átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat (pl.: izzó parázs, felmelegedett anyag stb.).
- A munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személynek, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végzőnek a munkavégzés helyszínét át kell adni tevékenység helye szerinti létesítményfelelős vagy megbízottjának. Az átadás-átvétel időpontját az engedélyen fel kell tüntetni és aláírással igazolni kell.

VI. FEJEZET

Tűzvédelmi oktatással kapcsolatos feladatok és a munkavállalókra vonatkozó tűzvédelmi képesítési követelmények

A tűzvédelmi felvilágosító és oktató tevékenység szakmai koordinálása, szervezése és végrehajtása a munka- és tűzvédelmi szolgáltató feladata. A munka- és tűzvédelmi szolgáltató kötelessége gondoskodni a munkavállalók tűzvédelmi felvilágosításáról, oktatásáról, melyet az Egyetemnek a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer követelményei szerint kell dokumentálnia. A munka- és tűzvédelmi szolgáltató az irodai-adminisztratív munkakörű munkavállalók részére elektronikus felületen biztosítja az időszakos munka- és tűzvédelmi oktatást.

A műszaki csoport részére történő gyakorlati oktatást, hagyományos, azaz frontális oktatás keretében biztosítja a munka- és tűzvédelmi szolgáltató, melyet az Egyetem szintén a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer követelményei szerint kell dokumentáljon.

A hallgatók tűzvédelmi oktatásáról - a tanulmányi követelményekbe építve – az Egyetem gondoskodik, melyhez a tematikát illetve az oktatási anyagot a munka- és tűzvédelmi szolgáltató biztosítja. A hallgatók tűzvédelmi oktatását az Egyetem elektronikus úton biztosítja.

A munkavállalókat a munkába álláskor, és azt követően szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a munkakörének megfelelő tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni.

A tűzvédelmi oktatásokon ki kell térni a tűzvédelemmel kapcsolatos jogszabályok (törvény és rendeletek), valamint a Tűzvédelmi Szabályzat, tűzriadó terv ismertetésére és a tűzjelzés módjára. Az oktatáson való részvételt dokumentálni kell.

Oktatás témakörei munkavállalók esetén:

- A vonatkozó tűzvédelmi jogszabályok, az egyetem Tűzvédelmi Szabályzatának, tűzriadó tervének ismertetése.
- A munkahely és munkafolyamat tűzveszélyessége.
- A tevékenységgel és a technológiával kapcsolatos tűzvédelmi használati szabályok.
- A munka befejezésekor szükséges tűzvédelmi teendők (áramtalanítás, tűzre utaló körülményekre történő figyelemfelhívás, stb.).
- A tűz esetén követendő magatartás, a helyi sajátosságoknak megfelelő tűzoltási módozat.
- A rendszeresített és készenlétbe helyezett tűzvédelmi felszerelések, eszközök és készülékek használata.
- Az előírások megszegésének következményei.
- A dohányzás előírásai.
- A tárolás, és raktározás tűz megelőzési előírásai.
- A közlekedési, és menekülési utakra vonatkozó előírások.
- A tűzveszélyes folyadékok tárolása, használata.
- A létesítménygazdálkodási osztályvezető szükség szerint oktatást tarthat. (pl. nagy kárt okozó gondatlanságból bekövetkezett tűz esetén)
- Az **Egyetem** területén dolgozó külsős cég vezetőjének (pl. alvállalkozó, felújítási munkálatok alkalmával) a Tűzvédelmi Szabályzat egy kivonatát át kell adni tanulmányozásra, aki ennek megfelelően a helyi előírásokat figyelembe véve megtartja a dolgozói felé a tűzvédelmi oktatást, melyet a csatolt melléklet szerinti *(1. sz. melléklet) oktatási jegyzőkönyvben* dokumentálnak.

Oktatás témakörei hallgatók/kollégisták esetén:

- Az Egyetem Tűzvédelmi Szabályzatának, tűzriadó tervének kivonatos ismertetése
- Tűzvédelmi használati szabályok
- Tűz esetén követendő magatartás és menekülés
- Tűzvédelmi felszerelések, eszközök ismertetése és készülékek használata
- A dohányzás előírásai

VII. FEJEZET

A munkavállalók tűzjelzéssel, tűzoltással, műszaki mentéssel kapcsolatos feladatai

- Lásd a Tűzriadó Tervek szerint.

VIII. FEJEZET

A létesítményi tűzoltóság működésének, szolgálatellátásának, tagjai díjazásának szabályai

- Létesítményi tűzoltóság az Egyetemen nem működik, az Egyetemet ennek működtetésére a jogszabályi előírások nem kötelezik.

IX. FEJEZET

Kiürítés számítással igazolt megengedett maximális befogadóképesség

- Lásd az egyes épületekhez tartozó kiürítés számításokat.

X. FEJEZET

a IX fejezet szerinti esetekben a megengedett maximális befogadóképességnek megfelelő helyiséghasználat módját és felelősét.

- Lásd az egyes épületekhez tartozó kiürítés számításokat

Záró rendelkezések:

Jelen szabályzat az Egyetem nyilvános honlapján kerül közzétételre, amely a helyben szokásos módon történő közzététel.

A szabályzat 2020. október 15. napján történt a Szenátus által elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a szabályzat-módosítások alapján 2020. október 15. napján hatályos tartalmának.

Kelt: Budapest, 2020.október 15.

Dr. Cziné Ágnes s.k.
rektori feladatokkal megbízott rektorhelyettes

I. sz. Melléklet

A tűzvédelemmel kapcsolatos alapvető jogszabályok

[1996. évi XXXI. törvény](#) a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról

[2015. évi CCXI törvény](#) a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról

[347/2012. \(XII. 11.\) Korm. rendelet](#) a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló törvény végrehajtásáról (hatályos: 2016. 07. 01-ig)

[367/2012. \(XII. 17.\) Korm. rendelet](#) a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság piacfelügyeleti eljárásának részletes szabályairól

[275/2013. \(VII.16.\) Korm. rendelet](#) az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól

[6/2013. \(I. 18.\) Korm. rendelet](#) a piacfelügyeleti tevékenység részletes szabályairól

[53/2012. \(III. 28.\) Korm. rendelet](#) a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó egyes sajátos építményekre vonatkozó építésügyi hatósági eljárások szabályairól

[23/2011. \(III.8.\) Korm. rendelet](#) a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről

[173/2011. \(VIII. 24.\) Korm. rendelet](#) a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről

[239/2011. \(XI. 18.\) Korm. rendelet](#) az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságokra, valamint a hivatásos tűzoltóság, önkormányzati tűzoltóság és önkéntes tűzoltó egyesület fenntartásához való hozzájárulásra vonatkozó szabályokról

[259/2011. \(XII. 7.\) Korm. rendelet](#) a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról

[375/2011. \(XII. 31.\) Korm. rendelet](#) a tűzvédelmi tervezői tevékenység folytatásának szabályairól

[169/2010. \(V.11.\) Korm. rendelet](#) a polgári légitörvények védelmének szabályairól és a Légiközlekedés Védelmi Bizottság jogköréről, feladatairól és működésének rendjéről (légitörvényekkel kapcsolatos katasztrófavédelmi feladatok meghatározása)

[312/2012. \(XI.8.\) Korm. rendelet](#) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról

[315/2009. \(XII. 28.\) Korm. rendelet](#) a megfelelőség-értékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól

[354/2013. \(X. 7.\) Korm. rendelet](#) a belső piaci információs rendszer hazai működéséről és az abban való részvételnek a szabályairól, valamint a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv szerinti bejelentési kötelezettség teljesítéséről

[191/2002. \(IX.4.\) Korm. rendelet](#) a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről (tájékoztatási kötelezettség robbanóanyagok szállítása esetében is, hatályos: 2016. 06. 08-ig)

[60/2012. \(XI. 30.\) BM rendelet](#) a Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér tűzvédelmi, műszaki mentési feladatait ellátó hivatásos tűzoltóság működéséről, fenntartásáról és fejlesztéséről

[16/2012. \(IV. 3.\) BM rendelet](#) az egyes tűzmelegelőzési hatósági, szakhatósági eljárásokért és szolgáltatásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról

[39/2011. \(XI. 15.\) BM rendelet](#) a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének általános szabályairól

[42/2011. \(XI. 30.\) BM rendelet](#) a hivatásos tűzoltóságok által végezhető szolgáltatások köréről, valamint a hivatásos tűzoltósági célokat szolgáló ingatlanok, felszerelések kapacitás kihasználását célzó hasznosításának szabályairól

[43/2011. \(XI. 30.\) BM rendelet](#) a katasztrófavédelmi kirendeltségek illetékességi területéről

[44/2011. \(XII. 5.\) BM rendelet](#) a tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról

[45/2011. \(XII.7.\) BM rendelet](#) a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgálóval összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól

[47/2011. \(XII.15.\) BM rendelet](#) a tűzvédelmi szakértői tevékenység szabályairól

[48/2011. \(XII.15.\) BM rendelet](#) az önkormányzati tűzoltóság legkisebb létszámáról, létesítményei és felszereléseinek minimális mennyiségéről, minőségéről és a szolgálat ellátásáról

[50/2011. \(XII.20.\) BM rendelet](#) a bejelentés köteles tűzvédelmi szolgáltatási tevékenységek megkezdésének és folytatásának részletes szabályairól

[48/2005. \(X.31.\) BM rendelet](#) a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok technikai eszközeinek belvízi, árvízi védekezés miatti pótlására, javítására vonatkozó támogatás juttatásának részletes szabályairól (hatályos: 2018. 01. 01-ig)

[26/2004. \(VI. 11.\) BM rendelet](#) az egyes műszaki termékek tűzvédelmi megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző és tanúsító szervezetek kijelöléséről (hatályos: 2018. 01. 01-ig)

[30/1996. \(XII. 6.\) BM rendelet](#) a tűzvédelmi szabályzat készítéséről

[3/2009. \(II.4.\) ÖM rendelet](#) a megújuló energiaforrásokat-biogázt, bioetanolt, biodízelt – hasznosító létesítmények tűzvédelmének műszaki követelményeiről

[21/2009. \(VII.8.\) ÖM rendelet](#) a központi költségvetési előirányzat terhére igényelhető tűzoltósági célú beruházási, fejlesztési támogatás pályázati rendszeréről

[22/2009. \(VII. 23.\) ÖM rendelet](#) a tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítvány beszerzésére vonatkozó szabályokról

[19/2007. \(VIII. 29.\) ÖTM rendelet](#) a tűzvédelem atomenergia alkalmazásával kapcsolatos sajátos követelményeiről és a hatóságok tevékenysége során azok érvényesítésének módjáról (hatályos: 2015. 03. 05-ig)

[15/2010. \(V. 12.\) ÖM rendelet](#) a tűzoltási, műszaki mentési tevékenységhez kapcsolódó tűzvédelmi technika alkalmazhatóságáról

[11/1994. \(III. 25.\) IKM rendelet](#) az éghető folyadékok és olvadékok tárolótartályairól (hatályos: 2016. 02. 05-ig)

[5/2014. \(II.27.\) BM OKF utasítás](#) a Tűzoltás-taktikai Szabályzat kiadásáról (hatályos: 2016. 06. 25-ig)

[229/2014. \(IX.5.\) Korm. rendelet](#) a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII.17.) Korm. rendelet, valamint egyes közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségűvé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló kormányrendeletek módosításáról (hatályos: 2014. 09. 14-ig)

[14/2014. \(XII. 31.\) BM OKF utasítás](#) a Műszaki Mentési Műveleti Szabályzat kiadásáról (hatályos: 2016. 06. 25-ig)

[54/2014. \(XII.5.\) BM rendelet](#) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról

[4/2008. \(VIII.1.\) ÖM rendelet](#) az erdők tűz elleni védelméről

[5/2015. \(II.27.\) BM rendelet](#) az atomenergia alkalmazásával kapcsolatos sajátos tűzvédelmi követelményekről és a hatóságok tevékenysége során azok érvényesítésének módjáról

[6/2003. \(VI.20.\) MeHVM rendelet](#) a tűzvédelem és a műszaki mentés polgári nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó különös szabályairól

[28/2000. \(X.11.\) EüM rendelet](#) a tűzvédelem és a műszaki mentés egészségügyi ágazatra vonatkozó különös szabályairól

[18/2008. \(VIII.6.\) HM rendelet](#) a tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól (hatályos: 2017. 10. 28-ig)

II. sz. Melléklet

Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységek meghatározása jegyzőkönyv minta

Létesítmény neve, címe:		Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység feltételeinek írásbeli meghatározása		Sorozatszám: Kitöltendő három példányban !		
A munkát elrendelő vezető tölti ki	A tűzveszélyes tevékenységet végző(k) neve:					
	Tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvány száma vagy oktatási naplósám:					
A tevékenység leírása:						
Munkavégzés helye:						
Munkavégzés ideje: év hó nap órától év hó nap óráig						
A tevékenység végzéséhez szükséges főbb előírások:						
A munkát végzők felelős vezetőjének előírásai	Biztosítani kell a munkavégzéshez további tűzoltó készüléket az alábbiak szerint:		Biztosítani kell a munkavégzéshez további tűzoltó készüléket az alábbiak szerint:		A létesítmény tűzvédelmi megbízottjának előírásai	
	Éghető anyagok eltávolítása a területről az alábbiak szerint:		Éghető anyagok eltávolítása a területről az alábbiak szerint:			
A tevékenység környezetét védeni kell az alábbi módon:		A tevékenység környezetét védeni kell az alábbi módon:		A tevékenység felügyeletét biztosítani kell az alábbi módon:		
A tevékenység felügyeletét biztosítani kell az alábbi módon:		A tevékenység felügyeletét biztosítani kell az alábbi módon:				
A tűzoltóság felé történő tűzjelzés biztosítható:		A tűzoltóság felé történő tűzjelzés biztosítható:		Munkavégzés után a terület felügyelete:		
Munkavégzés után a terület felügyelete:		Munkavégzés után a terület felügyelete:				
Egyéb teendők, speciális előírások:		Egyéb teendők, speciális előírások:		Egyéb teendők, speciális előírások:		
.....					
A év hó napján megtartott helyszíni szemle alapján a tűzvédelmi előírások végrehajtása és betartása mellett végrehajtható.						
Az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység feltételeit kiegészítettük, tudomásul vesszük, azok betartásáért büntetőjogilag felelősséget vállalunk.						
Aláírás	A munkát elrendelő		A munkát végző(k) Ismerem az elvégzendő munkát és a betartandó óvintézkedéseket.		Létesítmény tűzvéd.megbízott. A feltételekben felsorolt előírásokat a fenti tűzvédelmi előírásokkal egészítettem ki.	
	A helyszínt megtekintettem, a szükséges óvintézkedéseket meghatároztam.		Aláírás: Dátum: év hó nap		Aláírás: Dátum: év hó nap	
Aláírás: Dátum: év hó nap		Megjegyzés:				

III. sz. Melléklet
Gyakorlati oktatási jegyzőkönyv minta

 <small>OM AZONOSÍTÓ: FI 44189</small>		Szám: KRE-MV-001	
<small>KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM REKTORI HIVATAL RECTOR'S OFFICE KÁROLI GÁSPÁR UNIVERSITY OF THE REFORMED CHURCH IN HUNGARY</small>		Verziószám: 1	ECN: -
Cím: OKTATÁSI JEGYZŐKÖNYV		Készítette: Fodor Dávid <i>munka- és tűzvédelmi szolgáltató</i>	
Hatálybalépés dátuma: 2020.02.27.	Érvényes: Visszavonásig	Jóváhagyta: Popovics Géza <i>Létesítménygazdálkodási osztályvezető</i>	

Tartalmaz a leírás olyan bizalmas információt, amely miatt jelen dokumentum külső fél számára nem olvasható?

CONFIDENTIAL INFORMATION

Igen

Nem

OKTATÁS TÁRGYA – TRAINING SUBJECT	
OKTATÁS TEMATIKÁJA – FRAMEWORK OF TRAINING	OKTATÁS IDŐTARTAMA (ÓRA) DURATION OF TRAINING (HOUR)
OKTATÓ – TRAINER Fodor Dávid	<input type="checkbox"/> KÜLSŐ OKTATÓ <i>EXTERNAL TRAINER</i>
OKTATÁS HELYSZÍNE – PLACE OF TRAINING	
IDŐPONT – DATE	

Alulírott elismerem, hogy az oktatás keretében elhangzott témákból vonatkozó ismereteket megértettem, a tárgyi előírásokat és szabályokat a munkavégzésem során megtartom és betartatom.

Hereby I confirm that I understood relevant knowledge of the training and will keep related regulations and rules during my working.

	NÉV - NAME	ALÁÍRÁS - SIGNATURE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
OKTATÓ ALÁÍRÁSA – TRAINER TO SIGN		

IV. sz. melléklet
Kiürítés számítások
(a vizsgált helyiségek maximális befogadóképességére adott javaslatok, a
felmérések alapján)

Oktatási rendeltetés:

- Állam- és Jogtudományi Kar (1042 Budapest, Viola u. 2-4.)

KRE ÁJK (Viola 2-4 ingatlan) 108 terem kiürítés számítása

1.1. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Állam- és Jogtudományi Kar
- címe: 1042 Budapest, Viola u. 2-4.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „alacsony kockázat” (AK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 2. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 8,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: 108, alapterülete: 131 m²

1.2. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a 108-as teremre vonatkoztatva.

2.1. A kiürítés első szakaszának számítása

2.1.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S_{1i}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	12	m
v_i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t_{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonalból és a haladási sebességéből meghatározott idő	0,4	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 12 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = 0,4 \text{ min megfelelő}$$

2.1.2. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N_1	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	152	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
L_{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	2,0	m

t_{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,82	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$t_{1b} = 152 / (41,7 \times 2) = 1,82$ perc nem megfelelő
javasolt maximális befogadóképesség a fenti elv szerint 125 fő.

**A helyiség kiürítése a jelen létszám mellett nem megfelelő.
108-as terem javasolt maximális befogadóképessége: 125 fő
A helyiség folyosó felé eső falsíkja és a padsorok közötti min. 0,8 méter legyen.**

Kelt.: Budapest, 2019.02.22.



Készítette:

Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48
david.fodor@trustcapital.hu

Jóváhagyta:

Popovics Géza
üzemeltetési vezető
KRE

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kiszadózó”
Szh: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67635624-1-32
Banksz.sz: 11741031-24160689

KRE ÁJK (Viola 2-4 ingatlan) 102 terem kiürítés számítása

1.3. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Állam- és Jogtudományi Kar
- címe: 1042 Budapest, Viola u. 2-4.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „alacsony kockázat” (AK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 2. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 8,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: 102, alapterülete: 121 m²

1.4. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a 102-as teremre vonatkoztatva.

2.2. A kiürítés első szakaszának számítása

2.2.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S_{1i}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	12	m
v_i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t_{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonaltól és a haladási sebességből meghatározott idő	0,4	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 12 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = 0,4 \text{ min megfelelő}$$

2.1.1. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$


A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N₁	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	128	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
l_{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	2,0	m

t _{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,53	min
t _{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$t_{1b} = 128 / (41,7 \times 2) = 1,53$ perc nem megfelelő
javasolt maximális befogadóképesség a fenti elv szerint 125 fő.

**A helyiség kiürítése a jelen létszám mellett nem megfelelő.
102-es terem javasolt maximális befogadóképessége: 125 fő
A helyiség folyosó felé eső falsíkja és a padsorok közötti min. 0,8 méter legyen.**

Kelt.: Budapest, 2019.02.22.



Készítette: Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.)
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48

Jóváhagyta: Popovics Géza
üzemeltetési vezető
KRE

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kiszadózó”
Szh: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67636624-1-32
Banksz.sz: 11741031-24160889

KRE ÁJK (Viola 2-4 ingatlan) 105-106 terem kiürítés számítása

1.5. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Állam- és Jogtudományi Kar
- címe: 1042 Budapest, Viola u. 2-4.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „alacsony kockázat” (AK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 2. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 8,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: 105-106, alapterülete: 115 m²

1.6. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a 105-106-os teremre vonatkoztatva.

2.3. A kiürítés első szakaszának számítása

2.3.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S_{1i}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	12	m
v_i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t_{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonalból és a haladási sebességéből meghatározott idő	0,4	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 12 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = 0,4 \text{ min megfelelő}$$

2.1.2. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N₁	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	128	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
L_{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	2,0	m

t _{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,53	min
t _{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$t_{1b} = 128 / (41,7 \times 2) = 1,82$ perc nem megfelelő
javasolt maximális befogadóképesség a fenti elv szerint 125 fő.

**A helyiség kiürítése a jelen létszám mellett nem megfelelő.
105/106-os terem javasolt maximális befogadóképessége: 125 fő
A helyiség folyosó felé eső falsíkja és a padsorok közötti min. 0,8 méter legyen.**

Kelt.: Budapest, 2019.02.22.

Készítette:


Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.)
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48

Jóváhagyta:

Popovics Géza
üzemeltetési vezető
KRE

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kisadózó”
Székhely: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67635624-1-32
Bankkasz.: 11741031-24160689

KRE ÁJK (Viola 2-4 ingatlan) MFSZ/2 terem kiürítés számítása

1.7. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Állam- és Jogtudományi Kar
- címe: 1042 Budapest, Viola u. 2-4.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „alacsony kockázat” (AK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 2. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 8,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: MFSZ/2, alapterülete: 121 m²

1.8. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a MFSZ/2-es teremre vonatkoztatva.

2.4. A kiürítés első szakaszának számítása

2.4.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S_{1i}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	12	m
v_i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t_{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonalból és a haladási sebességéből meghatározott idő	0,4	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 12 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = 0,4 \text{ min megfelelő}$$

2.1.3. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

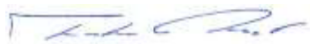
A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N₁	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	140	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
l_{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	2,0	m
t_{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,67	min

$t_{1\text{meg}}$	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min
-------------------	---	------	-----

$t_{1b} = 140 / (41,7 \times 2) = 1,67$ perc nem megfelelő
javasolt maximális befogadóképesség a fenti elv szerint 125 fő.

**A helyiség kiürítése a jelen létszám mellett nem megfelelő.
MFSZ/2-es terem javasolt maximális befogadóképessége: 125 fő
A helyiség folyosó felé eső falsíkja és a padsorok közötti min. 0,8 méter legyen.**

Kelt.: Budapest, 2019.02.22.



Készítette:

Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.)
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48

Jóváhagyta:

Popovics Géza
üzemeltetési vezető
KRE

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kiszadózó”
Szh: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67636624-1-32
Bankaz.sz: 11741031-24160689

KRE BTK (R4 ingatlan) 100-as terem kiürítés számítása

1.1. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Bölcsészettudományi Kar
- címe: 1088 Budapest, Reviczky u. 4.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „közepes kockázat” (KK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 1. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 6,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: 108, alapterülete: 96,82 m²

1.2. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a 100-as teremre vonatkoztatva.

2.1. A kiürítés első szakaszának számítása

2.1.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S_{ij}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	12	m
v_i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t_{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonalból és a haladási sebességéből meghatározott idő	0,4	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 12 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = \mathbf{0,4 \text{ min megfelel}}\mathbf{\acute{o}}$$

2.1.2. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N_1	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	131	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
l_{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	3,0	m

t_{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,04	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1b} = 131 / (41,7 \times 3) = 1,04 \text{ perc megfelelő}$$

**A helyiség kiürítése a jelen létszám mellett megfelelő.
A helyiség folyosó felé eső falsíkja és a padsorok közötti min. 0,8 méter legyen.**

Kelt.: Budapest, 2018.04.12.



Készítette:

Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48
david.fodor@trustcapital.hu

Jóváhagyta:

Popovics Géza
üzemeltetési vezető
KRE

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kisadózó”
Szh: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67636624-1-32
Banksz.sz: 11741031-24160689

- **Budapest, Dózsa György úti épület (1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.)** (Székács András, tűzvédelmi mérnök tűzvédelmi műszaki leírása, készült: 2015.03.20.)
Kiürítési időtartam: első szakasz a veszélyeztetett helyiség, helyiségcsoport kiürítése, második szakasz a veszélyeztetett tűzszakasz vagy építmény kiürítése. Az első és a második szakasz kiürítésének időtartama nem haladhatja meg a megengedett időtartamot, mely első szakasznál „II” tűzállósági fokozatnál 2 perc, a második szakasznál 6 perc. (az épület egészére vonatkozó nagy forgalom miatt)
A tervezett földszint és földszint feletti munkák során a létszám, a menekülési útvonalak nem változnak, így nem indokolt új kiürítési számítást készíteni.
Az épület kiürítésénél mindegyik lépcsőházat használni szükséges az adottságoknak megfelelően.

KRE D25 1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.	Kiürítés számítás	54/2014. (XII.5. BM rendelet OTSZ) és a TvMI 2.2:2016:12:20. szerint
--	-------------------	---

KRE D25 ingatlan 215-ös terem kiürítés számítása

1.1. Háttérinformációk:

- az intézmény neve: KRE Bölcsészettudományi Kar
- címe: 1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.
- rendeltetése: egyetem (felsőoktatás)
- épület kockázati osztálya: „alacsony kockázat” (AK) Az OTSZ 1. sz. melléklet 2. táblázat alapján
- a kiürítés megengedett időtartama: első szakasz: 1,5 perc, második szakasz: 8,0 perc (OTSZ 7. sz. melléklet 4. táblázat alapján)
- érintett terem: 215, alapterülete: 153,5 m²

1.2. A kiürítési stratégia:

- Jelen számításnál a kiürítés első szakaszát számoljuk a 215-ös teremre vonatkoztatva.

2.1. A kiürítés első szakaszának számítása

2.1.1. A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján

$$t_{1a} = \sum_{i=1}^n \frac{S_{1i}}{v_i}$$

A helyiség kiürítés időtartama az útszakaszok hossza alapján			
S _{1i}	a menekülésnél számításba vett és a 4.2. pont alapján meghatározott útvonal útszakaszainak hossza	11	m
v _i	az egyes útszakaszokhoz tartozó létszámsűrűségektől függően az 5.2.7. pont alapján meghatározott haladási sebességeknek	29	m/min
t _{1a}	a legkedvezőtlenebb útvonalból és a haladási sebességből meghatározott idő	0,37	min
t _{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1a} = 11 \text{ m} / 29 \text{ m/min} = 0,37 \text{ min megfelelő}$$

2.1.2. A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján

$$t_{1b} = \frac{N_1}{k * \sum_{i=1}^n l_{1szi}}$$

A helyiség kiürítés időtartama a számításba vett kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján			
N ₁	a helyiségből eltávolítandó személyek száma	125	fő
k	a kiürítési útvonal szabad szélességének átlagos átbocsátóképessége	41,7	
L _{1szi}	a helyiség menekülési útvonalra, biztonságos térbe nyíló a kijáratának a 4.3. pont alapján meghatározott, számításba vett szabad szélessége	2,0	m

KRE D25 1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.	Kiürítés számítás	54/2014. (XII.5. BM rendelet OTSZ) és a TvMI 2.2:2016:12:20. szerint
--	-------------------	---

t_{1b}	a helyiségnek a kiürítési időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátóképessége alapján	1,49	min
t_{1meg}	kiürítés első szakaszának megengedett időtartama:	1,50	min

$$t_{1b} = 125 / (41,7 \times 2) = 1,49 \text{ perc, megfelelő}$$

215-ös terem javasolt elvi maximális befogadóképessége: 125 fő
A helyiség hosszanti oldalfalai mentén min. 0,8 méter széles közlekedési út legyen.
Az egyes ajtók tengelyében szintén min. 0,8 méteres szabad közlekedési út legyen.

Javaslat a nagyobb létszám befogadására: + 1 db 1 méter szabad nyílászélességű ajtó kialakításával a terem maximális befogadóképessége 156 főre növekedne.

Kelt.: Budapest, 2020.03.06.



Készítette:

Fodor Dávid
tűzvédelmi főelőadó
Biz.szám: 196/6/2012, (Pro-Sec Kft.
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48
david.fodor@trustcapital.hu

Trust Capital
Fodor Dávid E.V. „kisadózó”
Szh: 2651 Rétság, Madách I. u. 13.
Adószám: 67636624-1-32
Banksz.sz: 11741031-24160689

- **Károlyi-Csekonics Palota (1088 Budapest, Reviczky u. 6. – Múzeum u.17.)** (Székács András, tűzvédelmi mérnök tűzvédelmi műszaki leírása, készült: 2017.03.24.)

A földszinti nagy előadóból (125 fő, 149 m²-es) a szabadba jutás:

A helyiség kiürítési időtartamának számítása (kiürítés első szakaszának számítása) teremből:

Az útszakaszok hossza alapján $t_{1a} = 15\text{m}/37\text{m}/\text{min} = 0,40 \text{ min}$

A kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján $t_{1b} = 125\text{fő}/41,7 \text{ (fő/m, min)} \times 4 \times 1,6 \text{ m} = 0,47 \text{ min}$ (a 175/312,5cm-es ajtónál 1,6 m szabad szélességgel számoltunk, mindkét szárny egy mozdulattal fog nyílni)

A helyiség csoport kiürítési időtartama (kiürítés első szakaszának számítása):

Ezzel nem szükséges számolnunk, mert a közlekedőt és aulát már menekülési útvonalnak tekintem (hő-és füstelvezetéssel és friss levegő utánpótlással rendelkező fog)

Az épület kiürítési időtartamának számítása (kiürítés második szakaszának számítása)

útszakaszok hossza alapján

$t_{3a} = 0,47\text{min} + 27\text{m}/28\text{m}/\text{min} = 0,47 + 0,96 = 1,43 \text{ min}$

A kijáratig nem számolok szélesség csökkenéssel

A kiürítésre számításba vett biztonságos térbe vezető nyílászárók átbocsátó képessége alapján (a Reviczky utcához és a belső udvar felé lévő ajtóhoz egyidejűleg az R1 lépcsőház külön leválasztását követően (1279-493=786)fő érkezik, a kijáratig legközelebbi helyiség ajtóig):

$t_{3c} = 13,5\text{m}/28\text{m}/\text{min} + 786\text{fő}/41,7 \text{ (fő/m, min)} \times (2,4 + 1,5)\text{m} = 0,48 + 4,83 = 5,31 \text{ perc.}$

A pincszinti konferencia teremből (200 fő, 210 m²)

A helyiség kiürítési időtartamának számítása (kiürítés első szakaszának számítása) teremből:

Az útszakaszok hossza alapján $t_{1a} = 15\text{m}/37\text{m}/\text{min} = 0,40 \text{ min}$

A kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján $t_{1b} = 200\text{fő}/41,7 \text{ (fő/m, min)} \times 3,2 \text{ m} = 1,5 \text{ min}$ (a konferencia teremből több ajtó van összesen több mint 3,2 méter szélességben, de én a kijárat felé lévő két szélső lépcső szabad szélességével számoltunk csak).

A helyiség csoport kiürítési időtartama (kiürítés első szakaszának számítása):

Ezzel nem szükséges számolnunk, mert a közlekedőt már menekülési útvonalnak tekintem (hő-és füstelvezetéssel és friss levegő utánpótlással rendelkező fog)

Az épület kiürítési időtartamának számítása (kiürítés második szakaszának számítása)

útszakaszok hossza alapján, a legkedvezőtlenebb oldalon (nem a lounge –nél) a külön tűzszakaszú R1 lépcsőházi előtér ajtóig:

$$t_{3a}=1,5\text{min}+9\text{m}/6\text{m}/\text{min}+3\times(5-4,05)\text{m}/2\text{m}/\text{min}+4\text{m}/6\text{m}/\text{min}=1,5+1,5+1,42+0,67=5,09\text{ min}$$

Ide a konferencia terem felé 100 főt véve:

$$t_{3c}=9\text{m}/6\text{m}/\text{min}+3\times(5-4,05)\text{m}/2\text{m}/\text{min}+4\text{m}/6\text{m}/\text{min}+100\text{fő}/41,7\text{fő}/\text{m},\text{min}+1,5\text{m}=1,5+1,42+0,67+1,6=5,19\text{ min}$$

Az aula kiürítése (alkalmi önálló rendezvényekre, egyébként a kiürítés második szakaszában „vesz” részt):

Mint „helyiség” kiürítése alapján:

A Reviczky utca felé a 2,3 m széles főbejárati ajtó, az R1 lépcsőházhoz illetve annak kijáratánál 1,5m széles ajtó, az udvarra pedig mindhárom ajtóval (3x2,6m szabad keresztmetszetben), teljes mérettel kétszárnyúként.

$$\text{Maximális létszám: } 1,5\text{min} \times 41,7 \text{ fő}/\text{m},\text{min} \times (1,5+ 2,3+ 3 \times 2,6) \text{ m} = 725 \text{ fő.}$$

Az útszakaszok hossza alapján (az utcai főbejárat és a vele szembeni udvari kijárat közötti távolság 34méter, középső részekről is a legkedvezőtlenebb helyről szabadba juthatunk 25méteren belül. A haladási sebességet, ha a létszámsűrűséget 2 fő/m²-ig veszem (az aula (221,66m²) a kapcsolódó közlekedőkkel, előtérrel ~364m²), 25m/28m=0,89min - megfelel (ha csak az aulát és a bejárati előtérrel (53,1m²) veszem figyelembe 274,76m²-rel, akkor a létszámsűrűség 2-től 3-ig adódna, haladási sebesség 17m/min-nel 25m/17m/min=1,47min – megfelel) (a fentiekben leírt maximális létszám és az aulánál ténylegesen használt területek a tűzvédelmi szabályzatban rögzítésre kell kerülnie)

A Múzeum utcai épületrész menekítése:

Itt a legnagyobb létszám a bálterem (1 emelet, 135,29m²), ahol 90 fő tervezett (többcélú teremként az 1fő/1,5m² fajlagos értékkel számoltam), innen a Reviczky utca felé egy másik tűzszakaszhoz juthatunk, 40 méterre. (40m/37m/min= 1,08min) Az átközlekedőnél az előadó felé egy kétszárnyú ajtó szabad szélességét 1,5méternek véve (az ajtó jelenleg nem a menekülési irányba nyílik, ezért a kivitelezésnél ez átfordításra kerül, vagy 50főnél nagyobb rendezvényeknél nyitva lesz) 90fő/41,7fő/m, minx1,5m= 1,44min.

A II. emeleti leghátsó dékáni szobából:

A helyiség kiürítési időtartamának számítása (kiürítés első szakaszának számítása) teremből:

$$\text{Az útszakaszok hossza alapján } t_{1a}= 9\text{m}/40\text{m}/\text{min} =0,22\text{ min}$$

$$\text{A kiürítési útvonal szabad szélességének átbocsátó képessége alapján } t_{1b}= 5\text{fő}/41,7 \text{ (fő}/\text{m},\text{min}) \times 0,8 \text{ m} = 0,15\text{min}$$

A helyiség csoport kiürítési időtartama (kiürítés első szakaszának számítása):

az előteres túlnyomásos füstmentes lépcsőház előteréig, mint menekülési úthoz:

$$t_{2a}= 0,22\text{min}+21\text{m}/40\text{m}/\text{min}+3\times(12,41-11,73)\text{m}/20\text{m}/\text{min}+9\text{m}/37\text{m}/\text{min}=0,22+0,52+0,10+0,24=1,08$$

A közlekedőn nem számolok szélesség csökkenéssel (2,1m, 3,14m, 1,4m)

A túlnyomásos füstmentes lépcsőház előtéri ajtó átbocsátóképessége a hozzá közeli helyiségtől:

$$t_{2c}= 2,5\text{m}/40\text{m}/\text{min}+3(12,41-11,73)\text{m}/20\text{m}/\text{min}+9\text{m}/37\text{m}/\text{min}+35\text{fő}/41,7\text{fő}/\text{m},\text{min} \times 1\text{m}=0,06+0,10+0,24+0,84 = 1,24\text{min}$$

Az épület kiürítési időtartamának számítása (kiürítés második szakaszának számítása)

útszakaszok hossza alapján a Reviczky utca felé a másik tűzszakaszhoz:

$$t_{3a}=1,24\text{min}+8\text{m}/17\text{m}/\text{min}+3\times(11,73-1,63)\text{m}/8,5\text{m}/\text{min}+5\text{m}/17\text{m}/\text{min}+5,5\text{m}/28\text{m}/\text{min}+3\times(1,63-0,65)\text{m}/14\text{m}/\text{min}+29\text{m}/28\text{m}/\text{min}=1,24+0,47+3,57+ 0,29+0,19+0,49+1,03=7,28\text{min}$$

útszakaszok hossza alapján a Múzeum utcai kijárat felé:

$t_{3a} = 1,24 \text{ min} + 8 \text{ m} / 17 \text{ m} / \text{min} + 3 \times (11,73 - 1,63) \text{ m} / 8,5 \text{ m} / \text{min} + 5 \text{ m} / 17 \text{ m} / \text{min} + 21 \text{ m} / 28 \text{ m} / \text{min} + 3 \times 1,63 \text{ m} / 14 \text{ m} / \text{min} + 3 \text{ m} / 28 \text{ m} / \text{min} = 0,75 + 0,35 + 0,11 = 6,49 \text{ min}$

Mindkettőnél a tervezett haladási sebességekkel a 6 percnél több időre van szükségünk. OKF eltérést kell erre is kérni, mert ezt a lépcsőház is külön tűzszakaszba tettük, de a földszinten akkor egy másik tűzszakaszba kell mennünk.

A táblázat alapján számolva:

A menekülési lépcsőház $(9 \text{ m} + 21 \text{ m} + 3 \times (12,41 - 11,73) \text{ m} + 9 \text{ m}) = 41,04 \text{ méterre}$ van, mely kisebb, mint 45 méter, a lépcsőházon, mint menekülési útvonalon: $8 \text{ m} + 3 \times (11,73 - 1,63) \text{ m} + 5 + 21 + 3 \times 1,63 + 3 = 72,19 \text{ méter}$, mely kisebb, mint 300 méter.

Az M1 lépcsőházhoz a II. emeleten 35 fővel számolva, az I. emeleten is 35 fővel, a lépcsőház geometriai méretei 100 főig megfelelnek (1,2 m széles lépcsőkar, ajtó, közlekedő szélesség)

Kollégiumi, szállás rendeltetés:

- **Benda Kálmán Bölcsész- és Társadalomtudományi Szakkollégium (1085 Budapest, Horánszky u. 26.)**

Az épület kiürítési útvonalait a lakások, oktatási termek, egyéb helyiségek elhagyását követően a menekülési útvonalnak nem minősülő szinti közlekedők, valamint a menekülési útvonalnak minősülő füstmentes lépcsőházak alkotják.

Az emeleti szintek befogadóképessége az OTSZ létszámkvótái és a vonatkozó TvMI javasolt létszámkvótái alapján:

pinceszint: 60 fő

földszint: 93 fő

1. em.: 78 fő

2. em.: 28 fő

3. em.: 28 fő

4. em.: 71 fő

összesen: 358 fő

Tekintettel arra, hogy az eredeti tervhez képest módosult az épület belső kialakítása, a kiürítés megfelelősége a jelenleg hatályos OTSZ alapján kerül igazolásra.

Kiürítésszámítás a TvMI 2.1: 2015.03.05., 5.2. pont alapján

Az épület kiürítési útvonalhossz szempontjából legkedvezőtlenebb része a tetőtér, azon belül a lépcsőháztól legtávolabb eső lakás.

t1a. A helyiség kiürítésének időtartama az útszakasz hossza alapján, a fenti rendeltetési egység Szoba helyiségének elhagyásával számolva:

$$7,5\text{m} / 40\text{m/p} = 0,18\text{p}$$

t1b. A helyiség kiürítésének időtartama a bejárat átbecsátóképessége alapján:

$$2\text{fő} / 0,90\text{m} \times 41,7\text{fő/m}^2 \times \text{p} = 0,05\text{p}$$

t2a. A kiürítés első ütemének időtartama az útszakasz hossza alapján a fenti helyiség bejáratától a lépcsőházba vezető ajtóig számolva. A Közlekedő létszámsűrűsége: $8\text{fő} / 21,18\text{m}^2 = 0,37\text{fő/m}^2$

$$0,18\text{p} + 23,0\text{m} / 40\text{m/p} = 0,75\text{p} < 1,5\text{p}$$

t2b. A kiürítés első ütemének időtartama a kiürítési útvonal szabad szélességének átbecsátóképessége alapján. Az útvonal legszűkebb keresztmetszete a függőfolyosó szélessége. Az ajtóhoz legközelebb a 4/12 Lakás Előszobája van:

$$1,5\text{m} / 40\text{m/p} + 8\text{fő} / 0,90\text{m} \times 41,7\text{fő/m}^2 \times \text{p} + 8\text{m} / 40\text{m/p} = 0,45\text{p} < 1,5\text{p}$$

t2c. A kiürítés első ütemének időtartama a lépcsőházba vezető ajtók átbecsátóképessége alapján. A lépcsőházhoz legközelebb eső helyiség az Előadó egyik kétszárnyú ajtaja:

$$1,5\text{m} / 40\text{m/p} + 7\text{fő} / 4,29\text{m} \times 41,7\text{fő/m}^2 \times \text{p} = 0,43\text{p} < 1,5\text{p}$$

t3a. A kiürítés második ütemének időtartama az útszakasz hossza alapján, a tetőtéri lépcsőházi ajtótól a földszinti, biztonságos térbe vezető ajtóig számolva. A TvMI 2.1: 2015.03.05. 4.3.6 pontja szerint a menekülési útvonalon menekülő személyek létszámának megállapításánál javasolt az érintett szintek közül annak a három, közvetlenül egymás feletti szintnek az összesített létszámát figyelembe venni, amely három szint a legnagyobb létszámot eredményezi. Jelen esetben ez az 1., 2., 3., szint befogadóképessége, 134 fő. A menekülési útvonal létszámsűrűsége $134\text{fő} / 137,25\text{m}^2 = 0,98\text{fő/m}^2$. A kapualjban lévő 8%-os rámpa 1,5 szorzótényezővel kerül figyelembevételre.

$$0,75\text{p} + 5,5\text{m} / 37\text{m/p} + 3 \times 13,94\text{m} / 18,5\text{m/p} + 8,5\text{m} / 37\text{m/p} + 1,5 \times 6\text{m} / 37\text{m/p} + 2\text{m} / 37\text{m/p} = 3,68\text{p} < 6\text{p}$$

t3b. A kiürítés második ütemének időtartama a menekülési útvonal szabad szélességének átbecsátóképessége alapján. Az útvonal legszűkebb keresztmetszete a lépcsőházi lépcsőkar szélessége. Tekintettel arra, hogy a fentiek szerint a menekülési útvonalon lévő szűkület vizsgálatánál a legnagyobb befogadóképességű három szintről menekülőkkel kell kalkulálni, a szűkülethez legközelebbi helyiség az 1. emeleti *1/10. Oktatóterem*:

$$3m/40m/p + 6m/40m/p + 134fő/1,21m \times 41,7fő/m \cdot p + 3 \times 3,60m/18,5m/p + 8,5m/37m/p + 1,5 \times 6m/37m/p + 2m/37m/p = 3,99p < 6p$$

t3c. A kiürítés második ütemének időtartama a biztonságos térbe vezető kétszárnyú ajtó nagyobbik szárnyának átbecsátóképessége alapján. A menekülő létszám az épület teljes befogadóképessége. A nyíláshoz legközelebbi helyiség az *Üzlet* helyiség kapualjba nyíló ajtaja:

$$5,5m/40m/p + 358fő/1,50m \times 41,7fő/m \cdot p = 5,86p < 6p$$

A kiürítési időtartamok megfelelnek a követelményeknek.

A kapualj külső, utcára nyíló ajtajára mechanikus ajtórogzító kerül, mellyel az ajtó állandó nyitott állapota biztosítható. Az OKF 606-686/4/2006 tájékoztatásával hozzájárult az ajtó meglévő, befelé nyíló állapotának megtartásához.

V. sz. Melléklet

TŰZRIADÓ TERV

**Károli Gáspár Református Egyetem
Hittudományi Kar**
(1022 Budapest, Csopaki u. 6.)



Kelt: Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. **Az intézmény és a szervezeti egység neve:** Károli Gáspár Református Egyetem, Hittudományi Kar

1.2. **Az intézmény címe:** 1022 Budapest, Csopaki u. 6.

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. **A tűzet észlelő személy feladata:** A tűzet észlelve azonnal megnyomja a legközelebbi kézi jelzésadót, ezzel működésbe hozva a szirénákat. Ezt követően sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a 105-ös szoba!”, vagy „Ég a kazánház!” Amennyiben saját testi épségét nem veszélyezteti, kísérelje meg a tűz oltását a legközelebbi tűzoltó készülékkel.

3. A tűzoltóság riasztása

3.1. **A portás, miután tájékozódott a helyzetről telefonon jelenteni a tűzoltóságnak: (105, 112,)** Itt a Károli Gáspár Református Hittudományi Karról X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, de a saját mobil szám is megadható.

**TŰZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112

- **A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
- **MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT**
- **VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET**
- **A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA**

3.2. **Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.**

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. **alagsor:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Csopaki utcába! Illetve alternatív útvonalként a lépcsőházban felfelé a földszint irányába.
- 4.2. **földszint:** A menekülési útvonal jelző táblákat követve a földszinti főbejárati ajtón át az udvarra és onnan a Csopaki utcába!
- 4.3. **I. emelet:** A lépcsőházon keresztül a menekülési útvonal jelző táblákat követve a földszinti főbejárati ajtón át az udvarra és onnan a Csopaki utcába!

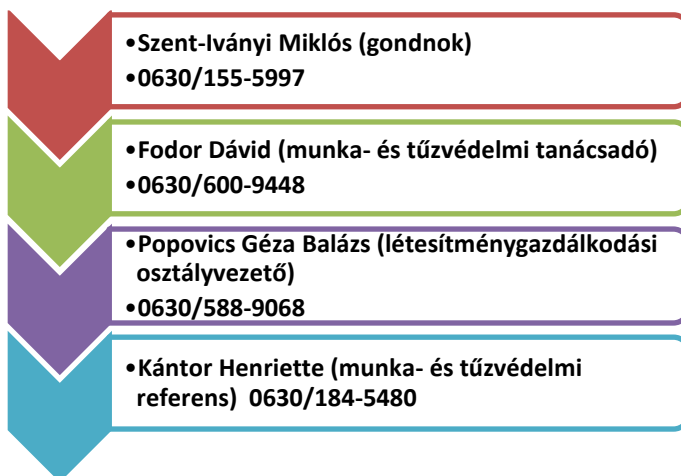
4.4. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A munkavállalóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. Az Egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén az Egyetem területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás feladatai:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát.
- Értesíti a tűzoltóságot (tájékozódást követően valós tűz esetén, minden információt közöl a tűzoltósággal. Téves jelzés esetén, a lemondó kóddal lemondja a riasztást.)
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról.
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes munkatársait, vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét és az Egyetem kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, illetve a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon).
- A veszélybe került hallgatókon segít.
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on és meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítása érdekében a szervezeti egység vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és a hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozódik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. Az épületben tartózkodók a tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- Az épület teljes áramtalanítása a főbejárat mellett található kapcsolószekrényben történik, felelőse az ügyeletes portás.



6.2. Gáz:

- A gáz elzárását a kültéri ÉNY-i homlokzatnál lévő gázfogadónál lehet megtenni, felelőse az ügyeletes portás.



7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon és portán kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak és a mindenkori portásnak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kikerülő tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tüzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tüzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

TŰZRIADÓ TERV

KRE- Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar
(1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital
+36 30/ 600 94 48
info@trustcapital.hu

1. Általános adatok:

1.1. Az intézmény és szervezeti egység neve: Károli Gáspár Református Egyetem, Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar

1.2. Az intézmény címe: 1146 Budapest, Dózsa György út 25-27.

1.3. Telefon: Tel: +36 (1) 872-1729 (porta), +3630/266-0493 (porta mobil)

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. A tüzet észlelő személy feladata: A tüzet észelve (amennyiben úgy ítéli meg, hogy másodperceken belül a kézi tűzoltó készülékkel nem lehet a tüzet megfékezni), sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a 9. terem!”, vagy „Ég a hallgatói pihenő!”

2.2. Tűzriadó jelzése: Az ügyeletes portás a riasztó rendszer hangjelzését működésbe hozza.

3. A tűzoltóság riasztása:

3.1. A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak: (105, 112,)" Itt a Károli Gáspár Református Egyetemtől X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, +36 (1) 872-1729 vagy +3630/266-04-93 (porta mobil) de a saját mobil szám is megadható.

**TÚZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112

- A TÚZESET, KÁRESET PONTOS HELYE
- MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT
- VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET
- A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA

3.2. Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

4. A létesítmény elhagyásának módja

4.1. földszint, I. emelet, II. emelet, tetőtér: A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan Dózsa György útra!

4.2. pinceszint: A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Dózsa György útra!

4.3. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A hallgatóknak, oktatóknak, nem oktató munkavállalóknak stb. az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. Az Egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén az Egyetem területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az illetékes vezetőket a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét és az Egyetem kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról illetve, a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon).
- A veszélybe került egyetemi hallgatókon segít.
- Amennyiben saját testi épségét nem veszélyezteti, meg kell győződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozódik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. A munkavállalók és az egyetemi hallgatók a tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- Az Egyetem teljes áramtalanítása a porta melletti kapcsolótérben történik, felelőse az ügyeletes portás.

6.2. Gáz:

- A gáz elzárását az épület bal szárnyának alagsorában, a mérőnél lehet elzárni, felelőse az ügyeletes portás.

6.3. Trafó állomás:

- Esetleges tűzeset műszaki hiba, meghibásodás miatt következhet be, közvetlen közelben dolgozók nem tartózkodnak, hatékony tűzoltási feladatokat csak a tűzoltóság képes végezni.

7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy-egy példányát a gondnokságon, illetve a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak/portásnak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kikerülő tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

MENEKÜLÉSI TERV

FIRE EVACUATION PLAN



TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön fedezi fel a tüzet
Őrizze meg a nyugalmát!

1. A tűz jelzése:

Hívja a 112
segélyhívószámot

2. A tűz oltása

Próbálja megfékezni a
tüzet a rendelkezésre
álló tűzoltó készülékkel

FIRE ACTION

On discovering a fire
Keep calm!

1. Notify the fire brigade:

Dial 112 to call the fire
brigade

2. Extinguishing the fire

If possible tackle the
fire using the
appliances provided

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Entdeckung des Feuers
Ruhe bewahren!

1. Feuer melden:

Rufen Sie die 112
Notrufnummer

2. Feuer löschen

Versuchen Sie das
Feuer mit den
vorhandenen
Feuerlöscher zu
löschen

TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön hallja a tűzjelzést
Őrizze meg a nyugalmát!

1. Hagyja el az épületet a legközelebbi
menekülési úton/kijáraton. Zárjon be
minden ajtót maga mögött

2. Várakozzon a gyülekezési ponton és
tájékoztassa a tűzoltás vezetőjét

FIRE ACTION

On hearing the fire alarm
Keep calm!

1. Leave the building by the nearest available
exit/route. Closing all doors behind you.

2. Report to your assigned evacuation
assembly point and wait for further
instructions

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Hören des Feueralarms
Ruhe bewahren!

1. Verlassen Sie das Gebäude auf dem
schnellsten Rettungsweg/Ausgang.
Schließen Sie alle Türen hinter sich

2. Warten Sie auf dem Versammlungsplatz
und informieren Sie den Leiter der
Feuerwehr



Ne kockáztassa saját vagy mások testi
épségét!

Ne próbáljon meg visszamenni az épületbe!

Ne próbálja meg menteni a személyes
tárgyait!



Do not endanger yourself or others!

Do not re-enter the building for any reason!

Do not stop to collect personal belongings!



Gefährden Sie weder Ihre noch die
Gesundheit anderer!

Versuchen Sie nicht in das Gebäude zurück zu
gehen!

Versuchen Sie nicht Ihre persönlichen
Wertsachen zu retten!

TÚZRIADÓ TERV

Bocskai István Kollégium/Szakkollégium

(1042 Budapest, Hajnal u.13.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. Az intézmény és szervezeti egység neve: Károli Gáspár Református Egyetem, Bocskai István

Kollégium/Szakkollégium

1.2. Az intézmény címe: 1042 Budapest, Hajnal u.13.

1.3. Telefon: Tel: + 36 (1) 370 99 84

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. A tüzet észlelő személy feladata: A tüzet észlelve (amennyiben úgy ítéli meg, hogy másodperceken belül a kézi tűzoltó készülékkel nem lehet a tüzet megfékezni), sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a 2. kollégiumi szoba!”, vagy „Ég a tanulószoba!”

2.2. Tűzriadó jelzése: Az ügyeletes portás élszobában értesíti az épületben tartózkodókat, hogy tűz van és mindenki hagyja el az épületet a menekülési útvonalakon és menjen a gyülekező helyre. A tüzet kolompolással is jelzi. Ezután a főbejárati ajtók mindkét szárnyát kinyitja, majd folytatja a kolompolást.

3. A tűzoltóság riasztása:

3.1. A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak: (105, 112,) Itt a Károli Gáspár Református Egyetem Bocskai István Kollégiumtól X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, + 36 (1) 370 99 84, de a saját mobil szám is megadható.

**TŰZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112



- **A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
- **MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT**
- **VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET**
- **A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA**

3.2. Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

4. A létesítmény elhagyásának módja

4.1. földszint, I. emelet, tetőtér: A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan Hajnal utcába!

4.2. pinceszint: A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Hajnal utcába!

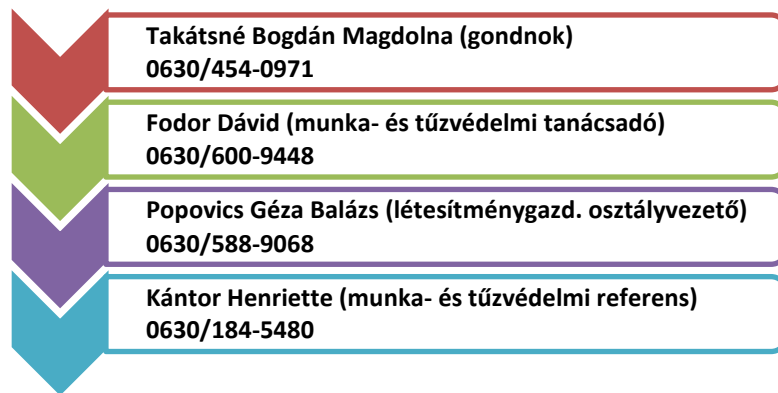
4.3. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- Kollégistáknak, munkavállalóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. A kollégium területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén a kollégium területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás feladatai:

- Kinyitja a kapu és a főbejárati ajtót
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét és a kollégium kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, illetve a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- A veszélybe került kollégiumi hallgatókon, vendégeken segít.
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a kollégium vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és a kollégiumi hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó illetve, a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A Dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. A munkavállalók és a kollégiumi lakók tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani:

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a kollégiumi lakók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- A kollégium teljes áramtalanítása a földszinten az udvaron történik, felelőse az ügyeletes portás.

6.2. Gáz:

- Nincs gáz az épületben.

6.3. Víz:

- A pincében található a főelzáró, ha szükséges.

7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, aki tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudja bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tüzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tüzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

MENEKÜLÉSI TERV

FIRE EVACUATION PLAN



TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön fedezi fel a tüzet
Őrizze meg a nyugalmát!

3. A tűz jelzése:

Hívja a 112
segélyhívószámot

4. A tűz oltása

Próbálja megfékezni a
tüzet a rendelkezésre
álló tűzoltó készülékkel

FIRE ACTION

On discovering a fire
Keep calm!

3. Notify the fire brigade:

Dial 112 to call the fire
brigade

4. Extinguishing the fire

If possible tackle the
fire using the
appliances provided

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Entdeckung des Feuers
Ruhe bewahren!

3. Feuer melden:

Rufen Sie die 112
Notrufnummer

4. Feuer löschen

Versuchen Sie das
Feuer mit den
vorhandenen
Feuerlöscher zu
löschen

TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön hallja a tűzjelzést
Őrizze meg a nyugalmát!

3. Hagyja el az épületet a legközelebbi menekülési úton/kijáraton. Zárjon be minden ajtót maga mögött

4. Várakozzon a gyülekezési ponton és tájékoztassa a tűzoltás vezetőjét

FIRE ACTION

On hearing the fire alarm
Keep calm!

3. Leave the building by the nearest available exit/route. Closing all doors behind you.

4. Report to your assigned evacuation assembly point and wait for further instructions

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Hören des Feueralarms
Ruhe bewahren!

3. Verlassen Sie das Gebäude auf dem schnellsten Rettungsweg/Ausgang. Schließen Sie alle Türen hinter sich

4. Warten Sie auf dem Versammlungsplatz und informieren Sie den Leiter der Feuerwehr



Ne kockáztassa saját vagy mások testi
épségét!

Ne próbáljon meg visszamenni az épületbe!

Ne próbálja meg menteni a személyes
tárgyait!



Do not endanger yourself or others!

Do not re-enter the building for any reason!

Do not stop to collect personal belongings!



Gefährden Sie weder Ihre noch die
Gesundheit anderer!

Versuchen Sie nicht in das Gebäude zurück zu
gehen!

Versuchen Sie nicht Ihre persönlichen
Wertsachen zu retten!

TÚZRIADÓ TERV

Benda Kálmán Bölcsész- és Társadalomtudományi Szakkollégium
(1085 Budapest, Horánszky u. 26.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. Az intézmény és szervezeti egység neve: Károli Gáspár Református Egyetem, Benda Kálmán

Bölcsészet- és Társadalomtudományi Szakkollégium

1.2. Az intézmény címe: 1085 Budapest, Horánszky u. 26.

1.3. Telefon: Tel: 06-1 790-4037, mobil: +3630/3843046

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. A tüzet észlelő személy feladata: A tüzet észelve azonnal megnyomja a legközelebbi kézi jelzésadót, ezzel működésbe hozva a szirénákat. Ezt követően sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a 105-ös szoba!”, vagy „Ég a kazánház!” Amennyiben saját testi épségét nem veszélyezteti, kísérelje meg a tűz oltását a legközelebbi tűzoltó készülékkel.

3. A tűzoltóság riasztása:

3.1. A portás, miután tájékozódott a helyzetről telefonon jelenteni a tűzoltóságnak: (105, 112,)" Itt a Károli Gáspár Református Egyetem Bende Kálmán Bölcsészet- és Társadalomtudományi Szakkollégiumtól X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, + 36 (1) 790-4037 (vagy +3630/384-3046) de a saját mobil szám is megadható.

TŰZESET (KÁRESET) BEJELENTÉSE:	
MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112

- A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE
- MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT
- VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET
- A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA

3.2. Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. **földszint, I. emelet, II. emelet, III. emelet, IV. emelet:** A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan a Horánszky utcába!
- 4.2. **pinceszint:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Horánszky utcába!
- 4.3. **Vészkijárat:** a Krúdy Gyula utca felé (törhető kulcsdoboz)

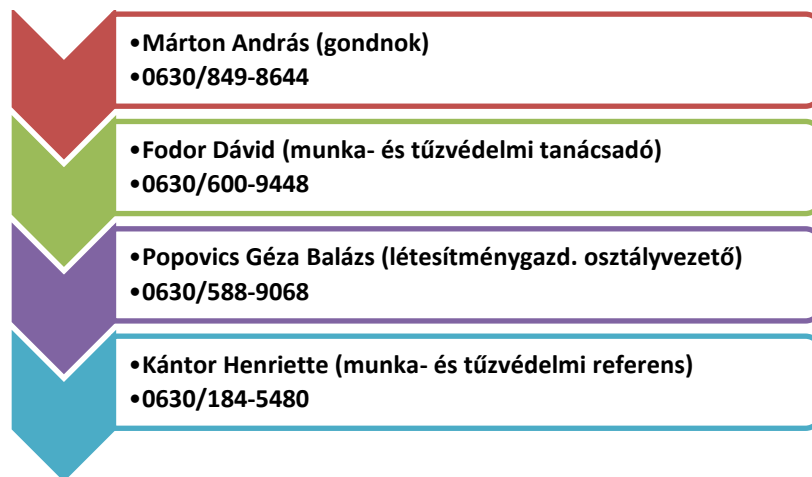
4.4. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A munkavállalóknak, kollégistáknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. A kollégium területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén a kollégium területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás feladatai:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét és a kollégium kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, illetve a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- A veszélybe került kollégiumi hallgatókon, vendégeken segít.
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on a nevelőtanár bevonásával, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a kollégium vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és a kollégiumi hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó illetve, a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szakkollégiumi igazgatót.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A szakkollégiumi igazgató feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. A munkavállalók és a kollégiumi lakók tűzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a kollégiumi lakók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- A kollégium teljes áramtalanítása a portán található feszültségmentesítő tablón történik, felelőse az ügyeletes portás.



6.2. Gáz:

- A gáz elzárását a kazánházi főelzárónál lehet megtenni, felelőse az ügyeletes portás.



7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak és a mindenkori portásnak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kikerkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

MENEKÜLÉSI TERV

FIRE EVACUATION PLAN



TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön fedezi fel a tüzet
Őrizze meg a nyugalmát!

5. A tűz jelzése:

Hívja a 112
segélyhívószámot

6. A tűz oltása

Próbálja megfékezni a
tüzet a rendelkezésre
álló tűzoltó készülékkel

FIRE ACTION

On discovering a fire
Keep calm!

5. Notify the fire brigade:

Dial 112 to call the fire
brigade

6. Extinguishing the fire

If possible tackle the
fire using the
appliances provided

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Entdeckung des Feuers
Ruhe bewahren!

5. Feuer melden:

Rufen Sie die 112
Notrufnummer

6. Feuer löschen

Versuchen Sie das
Feuer mit den
vorhandenen
Feuerlöscher zu
löschen

TEENDŐK TŰZ ESETÉN

Ha Ön hallja a tűzjelzést
Őrizze meg a nyugalmát!

5. Hagyja el az épületet a legközelebbi
menekülési úton/kijáraton. Csukjon be
minden ajtót maga mögött

6. Várakozzon a gyülekezési ponton és
tájékoztassa a tűzoltás vezetőjét

FIRE ACTION

On hearing the fire alarm
Keep calm!

5. Leave the building by the nearest
available exit/route. Closing all doors
behind you.

6. Report to your assigned evacuation
assembly point and wait for further
instructions

MASSNAHMEN BEI FEUER

Bei Hören des Feueralarms
Ruhe bewahren!

5. Verlassen Sie das Gebäude auf dem
schnellsten Rettungsweg/Ausgang.
Schließen Sie alle Türen hinter sich

6. Warten Sie auf dem Versammlungsplatz
und informieren Sie den Leiter der
Feuerwehr



Ne kockáztassa saját vagy mások testi
épségét!

Ne próbáljon meg visszamenni az épületbe!

Ne próbálja meg menteni a személyes
tárgyait!



Do not endanger yourself or others!

Do not re-enter the building for any reason!

Do not stop to collect personal belongings!



Gefährden Sie weder Ihre noch die
Gesundheit anderer!

Versuchen Sie nicht in das Gebäude zurück zu
gehen!

Versuchen Sie nicht Ihre persönlichen
Wertsachen zu retten!

TÚZRIADÓ TERV

Károli Gáspár Református Egyetem
Bölcsészeti- és Társadalomtudományi Kar
(1088 Budapest, Reviczky u. 4.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. **Az intézmény és szervezeti egység neve:** Károli Gáspár Református Egyetem, Bölcsészeti és Társadalomtudományi Kar

1.2. **Az intézmény címe:** 1088 Budapest, Reviczky u. 4.

1.3. **Telefon:** Tel: + 36 (1) 483 28 50

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. **A tüzet észlelő személy feladata:** A tüzet észlelve azonnal megnyomja a legközelebbi kézi jelzésadót, ezzel működésbe hozva a szirénákat. Ezt követően sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a díszterem!”, vagy „Ég a büfé!” Amennyiben saját testi épségét nem veszélyezteti, kísérelje meg a tűz oltását a legközelebbi tűzoltó készülékkel.

3. A tűzoltóság riasztása:

3.1. **A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak:** (105, 112,)" Itt a Károli Gáspár Református Egyetem Bölcsészeti- és Társadalomtudományi Karról X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, + 36 (1) 483 28 50, de a saját mobil szám is megadható.



**TŰZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112



- **A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
- **MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT**
- **VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET**
- **A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA**

3.2. **Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége**

érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. **földszint, félemelet, I. emelet, II. emelet, III. emelet, tetőtér:** A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vagy teherkapu vagy kukatároló) ajtón át az udvarra és onnan a Mikszáth térre!
- 4.2. **Az I-II-III. emeleteken a menekülés történhet a keleti épületszárnyból a nyugati épületszárnyba és fordítva.**
- 4.3. **pincszint:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a teherkapun át az udvarra és onnan a Mikszáth térre.

4.4. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A menekülés során a menekülési útirányjelző rendszer jeleit kell követni.
- Az épületben tartózkodóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re, gyülekezési pont a Mikszáth tér) el kell távolodni. Az Egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tűzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehesék.
- Tűzriadó esetén az Egyetem területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás feladatai:

- Értesíti a tűzoltóságot.
- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát, a teherkaput és a kukatároló ajtaját.
- Gondoskodik az áramtalanításról (kapualj) és a gáz elzárásáról (pincszint, gázfogadó).
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét.
- Lehetőség szerint biztosítja a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását. (segítséget kér az utca lezárásában)
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, esetlegesen a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- veszélybe került bent tartózkodókon segít

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó illetve, a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. Az épületben tartózkodók a tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani:

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait.
- Szükség esetén közreműködnek az életmentésben, rendfenntartásban és az őrzésvédelemben.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- Az épület teljes áramtalanítása a kapualjban található elektromos elosztó szekrényben történik, felelőse az ügyeletes portás.

6.2. Gáz:

- A gáz elzárását a pinceszinti gázfogadónál lehet megtenni, felelőse az ügyeletes portás.

7. Tűzjelző által vezérelt eszközök és működésük:

7.1. Lift:

- Tűzjelzés jelére a lift automatikusan a földszintre érkezik és nyitja az ajtóit. Ezt követően nem használható. Mivel tűz esetén a lift nem használható, így még a mozgáskorlátozottak mentésére sem alkalmas. Az ő mentésüket kézi erővel szükséges megoldani a lépcsőket használva.

7.2. Hő- és füstelvezető kupolák

- A kupolákat a III. emeleten található kezelő panelnél manuálisan nyithatjuk vagy tűzjelző jelére automatikusan nyílnak vagy hő hatására a robbanó patron nyitja.

7.3. Tűzgátló ajtók

- A tűzgátló ajtók csukott, de nem zárt állapotban vannak, tehát a menekülés rajtuk keresztül történhet.

7.4. Automata ajtók és ablakok nyílnak

- A földszinti automata ajtók nyílnak, ezzel segítve az udvarra menekülést.
- Az I-II-III. szinten lévő nyíló ablakok biztosítják a meneküléshez szükséges légutánpótlást.

7.5. Klíma rendszer

- A klímarendszer tűzjelzés esetén leáll.

7.6. Szellőztető rendszer

- A szellőztetés tűzjelzés esetén leáll.

8. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

TÚZRIADÓ TERV

Bethlen Gábor Kollégium
(1116 Budapest, Temesvár u. 18.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. Az intézmény és szervezeti egység neve: Károli Gáspár Református Egyetem, Bethlen Gábor Kollégium

1.2. Az intézmény címe: 1116 Budapest, Temesvár u. 18.

1.3. Telefon: + 36 (1) 203-23-84

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. A tüzet észlelő személy feladata: A tüzet észelve azonnal megnyomja a legközelebbi kézi jelzésadót, ezzel működésbe hozva a szirénákat. Ezt követően sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a 105-ös szoba!”, vagy „Ég az informatikai terem!” Amennyiben saját testi épségét nem veszélyezteti, kísérelje meg a tűz oltását a legközelebbi tűzoltó készülékkel.

3. A tűzoltóság riasztása

3.1. A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak: (105, 112,)" Itt a Károli Gáspár Református Egyetem Bethlen Gábor Kollégiumtól X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, + 36 (1) 203-23-84, de a saját mobil szám is megadható.

**TŰZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112



- **A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
- **MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT**
- **VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET**
- **A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA**

3.2. Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. földszint, I. emelet, II. emelet, III. emelet, tetőtér:** A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan Temesvár utcába!
- 4.2. pincszint:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Temesvár utcába!
- 4.3. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:**
- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
 - A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
 - A munkavállalóknak, kollégistáknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. A kollégium területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
 - A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
 - A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
 - Tűzriadó esetén a kollégium területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűz oltásában, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás feladatai:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabaddá kell tenni a főbejárat környékét és a kollégium kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, illetve a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- A veszélybe került kollégiumi hallgatókon, vendégeken segít.
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a kollégium vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és a kollégiumi hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. A munkavállalók és a kollégiumi lakók tűzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani:

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait.
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a kollégiumi lakók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- A kollégium teljes áramtalanítása a porta melletti kapcsolótérben történik, felelőse az ügyeletes portás.

6.2. Gáz:

- A gáz elzárását a porta melletti gázfogadónál lehet megtenni, felelőse az ügyeletes portás.

6.3. Trafó állomás:

- Esetleges tüzeset műszaki hiba, meghibásodás miatt következhet be, közvetlen közelben dolgozók nem tartózkodnak, hatékony tűzoltási feladatokat csak a tűzoltóság képes végezni.

7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tüzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tüzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

TÚZRIADÓ TERV

KRE Állam- és Jogtudományi Kar
(1042 Budapest, Viola utca 2-4.)



Budapest, 2020.01.22.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

1.1. **Az intézmény és szervezeti egység neve:** Károli Gáspár Református Egyetem, Állam- és jogtudományi Kar

1.2. **Az intézmény címe:** 1042 Budapest, Viola utca 2-4.

1.3. **Telefon:** Tel: +36 (1) 370-8601

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

2.1. **A tüzet észlelő személy feladata:** A tüzet észlelve azonnal megnyomja a legközelebbi kézi jelzésadót, ezzel működésbe hozva a szirénákat. sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a könyvtár!”, vagy „Ég a büfé!”

3. A tűzoltóság riasztása:

3.1. **A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak:** (105, 112,)” Itt a Károli Gáspár Református Egyetemtől X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, +36 (1) 370-8601 , de a saját mobil szám is megadható.

**TÚZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112

 **● A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
● MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT
● VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET
● A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA

3.2. *Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.*

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. **földszint, magasföldszint, I. emelet, II. emelet,** A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan a Viola utcára!
- 4.2. **pincszint:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Viola utcára vagy a zárt gépjárműparkolóhoz!

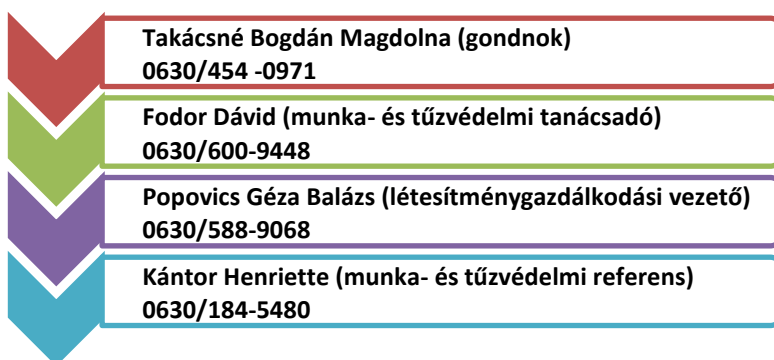
4.3. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A munkavállalóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódnva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén az egyetem területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűzoltásban, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabadabbá kell tenni a főbejárat környékét és az egyetem kapuit ki kell nyitni.

- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.
- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról ill., a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- veszélybe került egyetemi hallgatókon segít
- Köteles létszámellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a szervezeti egység vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és az egyetemi hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és vagy a munka-és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. Az épületben tartózkodók a tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani:

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- Az "A" épület teljes áramtalanítása a lépcsőház aljában az áramkamrában történik, felelőse az ügyeletes portás.

6.2. Gáz:

- Az "A" épületben nincs gáz.

6.3. Víz:

- Az "A" épületben a földszinten a tornateremből nyíló tanáriban lehet elzárni, ha szükséges.

7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére /
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

TÚZRIADÓ TERV

KRE Állam- és Jogtudományi Kar, Szociális és Egészségtudományi Kar
(1042 Budapest, Viola utca 3-5.)



Kelt.: Budapest, 2020.09.01.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

1. Általános adatok:

- 1.1. **Az intézmény és szervezeti egység neve:** Károli Gáspár Református Egyetem, Állam- és jogtudományi Kar, Szociális és Egészségtudományi Kar
- 1.2. **Az intézmény címe:** 1042 Budapest, Viola utca 3-5.
- 1.3. **Telefon:** Tel: +36 (1) 801-9760

2. A tűzjelzés módja az épületen belül:

- 2.1 **A tűzet észlelő személy feladata:** A tűzet észlelve (amennyiben úgy ítéli meg, hogy másodperceken belül a kézi tűzoltó készülékkel nem lehet a tüzet megfékezni), sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a teakonyha!”

3. A tűzoltóság riasztása

- 3.1. **A tüzet az észlelőnek telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak: (105, 112,)"** Itt a Károli Gáspár Református Egyetemtől X Y beszél. Telefonszámunk: meg lehet adni a helyi vonalas számot is, +36 (1) 801-9760, de a saját mobil szám is megadható.

**TÚZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112



- **A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE**
- **MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT**
- **VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET**
- **A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA**

- 3.2. **Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.**

4. A létesítmény elhagyásának módja

- 4.1. **földszint, félemelet, I. emelet:** A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati (vészkijárat) ajtón át az udvarra és onnan a Viola utcára!
- 4.2. **pincszint:** A folyosón követve a vészkijárat jelző táblákat a vészkijárat ajtón át az udvarra és onnan a Viola utcára!

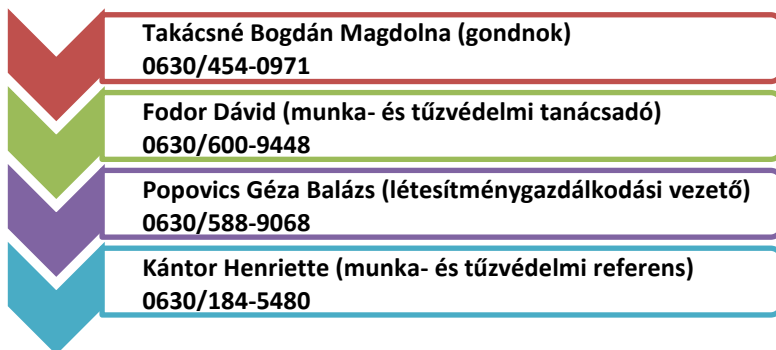
4.3. A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A munkavállalóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.
- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódnva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehesék.
- Tűzriadó esetén az egyetem területéről mindenkinek el kell távoznia, kivéve a jelenlévő vezetőt (helyettesét), és a tűzvédelmi előadót, illetve annak helyettesét, és a tűzoltásban, illetve a mentésben résztvevőket.

5. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén

5.1. A portás:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát
- Értesíti a tűzoltóságot
- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



- A tűzoltóság megérkezéséig a rendelkezésre álló kézi tűzoltó eszközökkel megkezdi a tűz oltását a vezető irányításával.

5.2. A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabadrá kell tenni a főbejárat környékét és az egyetem kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanosságát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőknek a kárhelyre való eljutását.

- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról ill., a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon)
- veszélybe került egyetemi hallgatókon segít
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a szervezeti egység vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és az egyetemi hallgatói létszámot.

5.3. A munka- és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4. A dékánok feladatai:

- A tűz helyszínre érkezéskor tájékoznak a kialakult helyzetről, felveszik a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódnak a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba.
- Részt vesznek a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.5. Az épületben tartózkodók a tüzeset alkalmával a következő feladatokat kötelesek végrehajtani:

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

6. Főbb veszélyforrások

6.1. Áram:

- A “B” épület teljes áramtalanítása a földszinten a portás fülke melletti főkapcsolóval történik.

6.2. Gáz:

- A "B" épületben a gáz elzárását a földszinti gázfogadónál lehet megtenni, felelőse az ügyeletes portás.

6.3. Víz:

- A "B" épületben a pincében lévő főelzáró csappal történik.

7. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére /
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

TÚZRIADÓ TERV

Károli Gáspár Református Egyetem
Károlyi-Csekonics Palota
Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar
1088 Budapest, Reviczky u. 6. - Múzeum u. 17.



Kelt: Budapest, 2020.október 01.

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
david.fodor@trustcapital.hu

1. Általános adatok:

1.1. Az intézmény és szervezeti egység neve: Károli Gáspár Református Egyetem, Bölcsészeti és Társadalomtudományi Kar (Károlyi-Csekonics Palota)

1.2. Az intézmény címe: 1088 Budapest, Reviczky u. 6. - Múzeum u. 17.

1.3. Telefon: + 36 30 010 8223

2. Főépület rendeltetése: közösségi (felsőoktatás)

3. Épület adottságai:

Az épület felépítése: pince + földszint + magasföldszint + 1. emelet + 2. emelet + 3. emelet

Az épületben oktatási és irodai rendeltetésű helyiségek kerültek kialakításra.

4. Befogadóképesség:

Az épület összesített egyidejű befogadóképessége nem haladja meg a 1613 főt.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületben, a Reviczky utcai épületszárnyban található földszinti aula.

Helyiségek maximális befogadóképességére vonatkozó adatok:	
Pince: RP05	198 fő
Földszint: RF20	120 fő
Földszint aula:	725 fő
Magasföldszint: RM 16/17 (összenyitható)	70 fő
I. emelet: M1 11 Előadó/ebédlő	93 fő

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított védett terek:
Pince: MP 27
Magasföldszint: RM 11
I. emelet: R1 16
II. emelet: R2 14
III. emelet: R3 13

I. emelet: M1 31
II. emelet: M2 02

5. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk:

Az épület megközelíthetősége:	Tűzoltósági felvonulási terület nem biztosított
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Az épület teljes területén biztosított 6 kg ABC porral oltó készülék illetve, fali tűzcsap hálózat
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	Portánál található tűztabló és tűzeseti főkapcsoló
Az épület gázlezárója:	1088 Budapest, Reviczky u. 6. előtti járdaszakasz gazdasági bejáratánál
Tűzjelző berendezés:	Az épület teljes egészében automatikus tűzjelző rendszerrel biztosított
Oltó rendszer:	Vízzel és vízköddel oltó rendszer kiépítve
Hő- és füstelvezető rendszer:	Hő- és füstelvezetés biztosítva
Tűzgátló nyílászárók:	Tűzszakaszhatárokon beépítve
Fűtőberendezések:	Fen-coil + radiátoros központi fűtés gázkazánról
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	1088 Budapest, Reviczky u. 4. előtti útszakasz + Múzeum u. 17. előtti útszakasz



Tüzeseti fogyasztó	időtartam (perc)			
	A kockázati egység kockázati osztálya			
			KK	
Biztonsági világítás			60	
Gépi hő és füstelvezetés és légpótlás			60	
Hő és füstelvezetés és légpótlás nyílászárói			30	
Túlnyomásos füstmentesítés			60	
Oltóvízellátás nyomásfokozó szivattyúja			120	
beépített tűzjelző berendezés			tűzjelző terv szerint	
beépített vízzel oltó berendezés			sprinkler terv szerint	
beépített gázzal oltó berendezés, ha az oltás fenntartásához szükséges			15	
beépített vízköddel oltó berendezés			30	

6. A tűzjelzés módja az épületen belül:

6.1. A tüzet észlelő személy feladata: A tüzet észlelve működésbe hozza a legközelebbi kézi jelzésadót és tűzoltó készülék segítségével megkísérli a tűz eloltását. Amennyiben az oltás sikertelen vagy úgy ítéli meg, hogy másodperceken belül a kézi tűzoltó készülékkel nem lehet a tüzet megfékezni, sietve megy a portára, közben hangosan kiáltozik, „Tűz van!” És megnevezi a tűz pontos helyét pl. „Ég a teakonyha!”

7. A tűzoltóság riasztása:

7.1. A tüzet az ügyeletes portásnak telefonon jelenteni kell a tűzoltóságnak: (105, 112,) Itt a Károli Gáspár Református Egyetemről X Y beszél. Telefonszámunk: + 36 30 010 8223, meg lehet adni a helyi vonalas számot is, de a saját mobil szám is megadható.

**TÚZESET (KÁRESET)
BEJELENTÉSE:**

MENTŐK:	104
TŰZOLTÓSÁG:	105
RENDŐRSÉG:	107
NEMZETKÖZI SEGÉLYHÍVÓ:	112

• A TŰZESET, KÁRESET PONTOS HELYE
• MI ÉG, MILYEN KÁRESET TÖRTÉNT
• VAN-E VESZÉLYBEN EMBERÉLET
• A JELZŐ NEVE, A JELZÉSRE HASZNÁLT TÁVBESZÉLŐ SZÁMA

7.2 Az, aki tüzesetet észlel és ezt az illetékes tűzvédelmi hatóságnak /mihelyt teheti/ nem jelenti, úgyszintén, aki nem tesz eleget a hatóság azon felhívásának, hogy a tűz oltásában személyesen közreműködjön, tűz esetén a tűzoltóság vezetőjének az intézkedését nem hajtja végre, vagy a tűzoltás eredményessége érdekében a szükséges felvilágosítást nem adja meg, tűzrendészeti szabálysértést követ el és ellene a vonatkozó rendelet értelmében szabálysértési eljárás indítható.

8. A létesítmény elhagyásának módja

8.1 pince, földszint, magasföldszint, I. emelet, II. emelet, III. emelet: A folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati ajtón keresztül az udvarra, és onnan az utcára! A liftet tűz esetén használni tilos!

8.2 A meneküléssel kapcsolatos utasítások:

- A menekülést élénk ütemben, de a torlódást, lökdösést, fölösleges hangoskodást elkerülve kell elvégezni.
- A legfőbb szempont a vész gyors észlelése, és a szükséges teendők betartása.
- A munkavállalóknak, hallgatóknak az utcán az épülettől biztonságos távolságba (legalább 50 m-re) el kell távolodni. Az Egyetem területén tartózkodó vendégeket is az épület

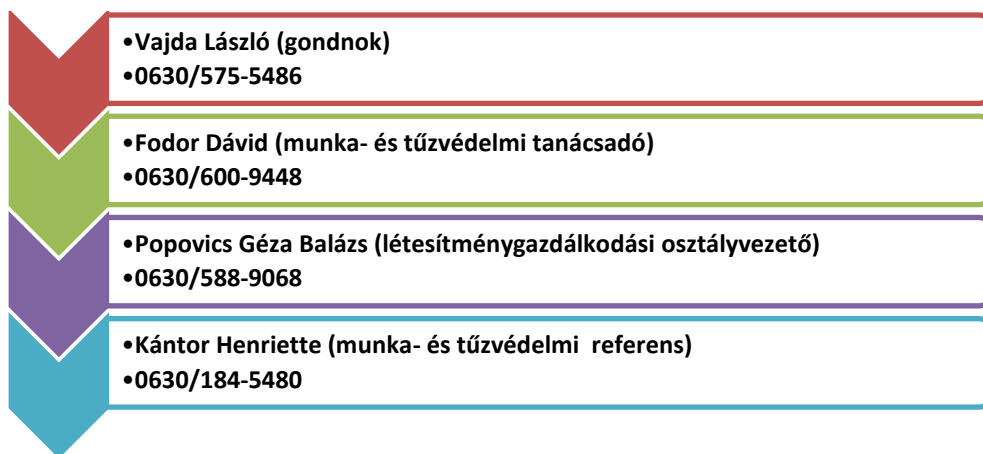
munkavállalói figyelmeztetik a veszélyre és segítik a megfelelő menekülési irány kiválasztását.

- A pánik helyzetet elkerülve igyekezni kell a tűztől minél távolabbi helyre húzódva várni a hatóság megérkezését.
- A tüzesetet jelezni kell a tűzriadó lánc sorrendjében megadott munkavállalóknak, hogy a szükséges intézkedéseket megtehessek.
- Tűzriadó esetén az Egyetem területéről mindenkinek el kell távozni, kivéve a tűz oltásában részt vevőt, a műszaki személyzet legalább egy tagját illetve jelenlévő vezetőt vagy helyettesét.

9. A munkavállalók szükséges tennivalói tűz esetén:

9.1 A portás feladatai:

- Kinyitja a főbejárati ajtó mindkét szárnyát.
- Értesíti a tűzoltóságot.
- Segíti az épület kiürítését.
- A létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.
- Telefonon értesíti az Egyetem illetékes vezetőit a következő sorrendben:



9.2 Karbantartó intézkedései:

- Gondoskodik az áramtalanításról és a gáz elzárásáról.

9.3 A gondnok (munkaidőben), távollétében a portás intézkedései:

- A tűzoltóság megérkezéséig szabadabbá kell tenni a főbejárat környékét és az egyetem kapuit ki kell nyitni.
- Biztosítani kell a közlekedés zavartalanágát, a tűzoltó gépjárművek, illetve a mentőnek a kárhelyre való eljutását.

- A megérkező tűzoltóság tagjait tájékoztatni kell a keletkezett tűz helyéről, valamint a vízvételi lehetőségekről. Át kell adni részükre ezen tűzriadó terv mellékletét képező vázlatrajzot.
- Szükség esetén gondoskodik a megfelelő elsősegélynyújtásról, illetve a mentők értesítéséről (104-es telefonszámon).
- A veszélybe került egyetemi hallgatókon segít.
- Köteles létszámmellenőrzést tartani a „Gyülekezési pont”-on, meggyőződni arról, hogy maradt-e benn vagy sem valaki a tűz vagy egyéb katasztrófa által veszélyeztetett területen. A pontos létszám megállapítás érdekében a szervezeti egység vezetői kötelesek ismerni a munkavállalói és az egyetemi hallgatói létszámot.

9.4 A munka- és tűzvédelmi tanácsadó illetve, a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka- és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- A tűzjelzés vétele után a kárhelyre megy, ahol tájékozik a kialakult helyzetről, a várható kár nagyságáról, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában.
- Intézkedik a tűzoltás körzetének lezárására, hogy azon területre csak a tűzoltás vezetője által meghatározott személyek léphessenek be.
- A tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig.
- Távollétük esetén a megnevezett feladatokat a gondnok hajtja végre.
- Értesíti a szervezeti egység vezetőjét.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

9.5 A Dékán feladatai:

- A tűz helyszínére érkezésekor tájékozik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel.
- A tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba.
- Részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

9.6 Az épületben tartózkodók hallgatók a következő feladatokat kötelesek végrehajtani

- Haladéktalanul végrehajtják a vezetők utasításait.
- Szükség esetén rendfenntartási és őrzésvédelmi feladatokat látnak el.

A munkavállalók és a hallgatók minden jellegű tűzoltási és mentési feladatot csak saját testi épségük veszélyeztetése nélkül kötelesek végrehajtani.

10. Főbb veszélyforrások

Áram:

- Az épület teljes áramtalanítása a portán található feszültségmentesítő tablón történik, felelőse az ügyeletes portás (konzultálva a tűzoltósággal).

Gáz:

- A gáz elzárását a kazánházi főelzárónál lehet megtenni, felelőse műszaki személyzet.

11. Záró rendelkezések

- A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, illetve munkavállalóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül az Egyetem területén huzamosabb ideig munkát végző külső vállalkozással.
- A tűzriadó terv egy példányát a gondnokságon kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak és a mindenkori portásnak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kikerülő tűzoltóság rendelkezésére tudják azt bocsátani.
- A gondnokságon fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./
- Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.
- A tűzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

**Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
Főépületre vonatkozó tűzvédelmi követelmények**

FŐÉPÜLET

1. Az intézmény és szervezeti egység alapadatai

Az intézmény és szervezeti egység megnevezése:

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
Főépület

Címe:

6000 Kecskemét, Kaszap utca 6 -14.



2. A Főépület tűzvédelmi adatai

2.1. Rendeltetés:

közösségi (felsőoktatás)

2.2. Épület adottságai:

Az épület felépítése: pince + földszint + 2 emelet + padlás.

Az épületben irodai rendeltetésű helyiségek, tantermek, tornaterem és 1 „díszterem” került kialakításra.

A Főépületben egy lépcsőtér és egy lépcsőház van.

2.3. Befogadóképesség

Az épület összesített befogadóképessége meghaladja az **50 főt**.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületben nincs.

A legnagyobb befogadó képességű helyiségek maximális befogadóképességére vonatkozó adatok:	
Díszterem – 2. emelet 140 m ²	50 fő
Díszterem – 1. emelet 140 m ²	50 fő
Tornaterem 180 m ²	50 fő

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított/rendeltetésű helyiség az épület területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területére a bejárat a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	A főbejáratnál van kialakítva.
Az épület gázlezárója:	Az egész létesítmény gázlezárója a főépület árkádja alatt a pincében.
Tűzjelző berendezés:	Nincs az épületben kialakítva
Hő- és füstelvezető rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Tűzgátló ajtó	Van az épületben.
Az épület gyülekezésre kijelölt helye	Az épület főbejáratával szembeni terület (Kaszap u.).

Kiürítés, menekülés

Az épületben munkát végző munkavállalók és egyetemi hallgatók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra a főépületben.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kijelölt helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítás, forgalomba hozatala.

Az épületben elméleti és gyakorlati oktatás folyik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja az épület tetőterében lett kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Nincs az épületben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés dokumentálását a helyszínen lévő üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartást** szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Nincs az épületben kialakítva tűzjelző berendezés.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Nincs az épületben kialakítva irányfény, biztonsági világítás.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Tűzgátló ajtókat építettek be, melyek csukott állapotban a tűz áttörését meghatározott ideig meggátolja.

A tűzgátló ajtók üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés dokumentálását üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves** felülvizsgálatot és karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.11. Villámvédelem

Az épülete villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket a Tűzvédelmi Szabályzat tartalmazza.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

4.12.2. Légekürt

Légekürtöt kell használni az adott épület kiürítése során az ott tartózkodó személyek riasztására!

A légekürt használatát a tűzvédelmi oktatáson ismertetni szükséges!

Szintenként kell egy légekürtöt készenléletben tartani, mindenki számára jól látható és hozzáférhető helyen, hogy tűzjelzésre/riasztásra bárki számára alkalmas legyen. (Elhelyezésére javasolt megoldás: falon rögzítve, tároló szelencében.)

A légekürtöt a készenléti helyén jelölni szükséges.

Ellenőrzése a gyártó által előírt használati utasításban foglaltak alapján szükséges.

5. TŰZRIADÓ TERV

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tűzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását.

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!
Az épület elhagyásának útvonalát útvonal jelző táblák jelzik!

Kézi tűzjelzés – légekürt használatával!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: 105; de az észlelt tűz jelezhető a 112-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- Esemény pontos helye (**6000 Kecskemét, Kaszap utca 6 - 14. Főépület (3.)**),
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A menekülési útirányt a menekülési útirány jelző táblák, lámpák mutatják!

Menekülési irány: II. emelet, I. emelet, földszint, földszint folyosókon haladva, a lépcsőházon keresztül a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati és oldalszárnyak vészkijárat ajtóin át az udvarra és onnan a Kaszap utcára.

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Az oktatók, ha lehetőségük adott, akkor áramtalanítsák a termet és a használt berendezést, illetve szólítsák fel a hallgatókat az épület azonnali elhagyására!

Nem szabad az ajtóban és az ajtó előtt megállni, biztosítanunk kell a szabad közlekedést, menekülést az utánunk jövőknek is!

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

A főépület főbejárata előtt, Kaszap utcán.

A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. Portaszolgálat

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti a tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót (A főépület árkádja alatti pincében),
- az épület kiürítése után a „Tűzvédelmi főkapcsoló” – használatával áramtalanítja az épületet, **helye: a főbejáratnál található,**
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.

5.4.2. Oktatók

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítja a hallgatókat, környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívja a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére. A gyülekezési helyen ellenőrzi a hallgatók létszámát,
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon ki vezeti a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segíti az arra rászorulókat a menekülésben.

5.4.3. Minden munkavállaló, hallgató

Tűz esetén:

- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

5.4.4. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, illetve a létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy a munka-és tűzvédelmi referens az alábbiakban intézkedik:

- a tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

Az Egyetem területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,
- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz - amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése - tűzésnek vízzel történő oltása,
- a tűz oltását - amíg az életveszély nélkül lehetséges - megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	0670/215-4191
---------	--------------	---------------

munka- és tűzvédelmi tanácsadó	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, aki tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudja bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tűzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

Készítette: Gaálné Fábrián Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök

**Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
4. sz. Oktató épületre vonatkozó tűzvédelmi követelmények**

4. épület – OKTATÓ ÉPÜLET

1. Intézmény és szervezeti egység alapadatai

Az intézmény és szervezeti egység megnevezése:

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
4. sz. Oktató épület

Címe:

6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14.



2. A 4. sz. Oktató épület tűzvédelmi adatai

2.1. Rendeltetés:

Közösségi (oktatás)

2.2. Épület adottságai:

Az épület felépítése: földszint + 1 emelet

Az épületben oktatási rendeltetésű helyiségek kerültek kialakításra.

Az oktatási épületben egy lépcsőtér került kiépítésre.

2.3. Befogadóképesség

Az épület összesített befogadóképessége meghaladja az **50 főt**.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség, 50 főnél nagyobb befogadó képességű helyiség az épületben nincs.

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított rendeltetésű helyiség az épület területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területe a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	A bejárat mellett, kívül a fal bal oldalán van.
Az épület gázeltárója:	Főbejárat mellett (bejáráttal szemben állva jobb oldalon)
Tűzjelző berendezés:	Nincs az épületben kialakítva
Hő- és füstelvezető rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Tűzgátló ajtó	Van az épületben
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	Kaszap utca (főépület árkádján keresztül)

Kiürítés, menekülés

Az épületben munkát végző munkavállalók, hallgatók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra az épületben.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kialakított helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítás, forgalomba hozatala.

Az épületben oktatás történik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja (kazánház) az épület tetőterében lett kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Nincs az épületben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés dokumentálását a helyszínen lévő üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartás** szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Nincs az épületben kialakítva tűzjelző berendezés.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Nincs az épületben kialakítva irányfény, biztonsági világítás.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Tűzgátló ajtókat építettek be, melyek csukott állapotban a tűz áttörését meghatározott ideig meggátolja.

A tűzgátló ajtók üzemeltetési ellenőrzéseinek felelőse:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés dokumentálását üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **féléves** felülvizsgálatot és karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.11. Villámvédelem

Az épülete villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket lásd a Tűzvédelmi Szabályzatban.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

4.12.2. Légekürt

Légekürtöt kell használni az adott épület kiürítése során az ott tartózkodó személyek riasztására!

A légekürt használatát a tűzvédelmi oktatáson ismertetni szükséges!

Szintenként kell egy légekürtöt készenlében tartani, mindenki számára jól látható és hozzáférhető helyen, hogy tűzjelzésre/riasztásra bárki számára alkalmas legyen. (Elhelyezésére javasolt megoldás: falon rögzítve, tároló szelencében.)

A légekürtöt a készenléti helyén jelölni szükséges.

Ellenőrzése a gyártó által előírt használati utasításban foglaltak alapján.

5. TŰZRIADÓ TERV

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tüzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!
Az épület elhagyásának útvonalát útvonal jelző táblák jelzik!

Kézi tűzjelzés – légekürt használatával!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: 105; de az észlelt tűz jelezhető a 112-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- esemény pontos helye **(6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14.; 4. épület - Oktatási épület),**
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztetet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A menekülési útirányt a menekülési útirány jelző táblák, lámpák mutatják!

Menekülési irány: I. emelet, lépcsőház, földszint, főbejárati ajtón át az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Az oktatók, ha lehetőségük adott, akkor áramtalanítsák a termet és a használt berendezést, illetve szólítsák fel a hallgatókat az épület azonnali elhagyására!

Nem szabad az ajtóban és az ajtó előtt megállni, biztosítanunk kell a szabad közlekedést, menekülést az utánunk jövőknek is!

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

A főépület főbejárata előtt, Kaszap utcán.

A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. A tüzet észlelő személy feladata

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti a tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót (A főépület árkádja alatti pincében),
- az épület kiürítése után a „Tűzvédelmi főkapcsoló” használatával áramtalanítja az épületet.
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.

5.4.2. Tanárok, oktatók

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítják a hallgatókat, környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívja a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére,
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon kivezetik a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segítik az arra rászorulókat a menekülésben,
- az általuk használt berendezéseket feszültségmentesítik,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segítik,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyják és a gyülekező helyre mennek,
- a tűzoltás vezető utasításait követik, illetve végrehajtják,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

5.4.3. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, ill. létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy munka-és tűzvédelmi referens feladatai:

- a tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4.4. Minden munkavállaló, hallgató

Tűz esetén:

- az általa használt berendezéseket feszültségmentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

A Kecskemét, Kaszap u. 6-14. alatti létesítmény területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,
- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz - amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése - tűzének vízzel történő oltása,
- a tűz oltását – amíg az életveszély nélkül lehetséges – megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	06/70215-4191
munka.és tűzvédelmi szolgáltató	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tüzesetet jelteni kell a felettes szervnek, amely tartalmazza a tüzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

Készítette: Gaálné Fábián Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök

**Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
5. sz. Könyvtár épületre vonatkozó tűzvédelmi követelmények**

**KÖNYVTÁR
OKTATÓ TETŐTÉR**

1. Intézmény és szervezeti egység alapadatai:

Intézmény és szervezeti egység megnevezése:

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
Könyvtár, Oktató tetőtér

Címe:

6000 Kecskemét, Kaszap utca 6 -14.



2. A Könyvtár tűzvédelmi adatai

2.1. Rendeltetés:

közösségi (felsőoktatás)

Könyvtár

2.2. Épület adottságai:

Az épületben két eltérő funkciójú épületrész található, földszinti könyvtár, belső galériával, valamint az épület Kaszap utca felőli részében – a könyvtártól független megközelítésű – önálló tetőtérbe vezető lépcsőtérrel, a **tetőtéri oktatóterem**, és padlástér került kialakításra.

A földszinten könyvtár kialakítása: köztér – előtér, könyvtári galéria (könyvtárolás).

Külön lépcsőházi bejáráttal, hő- és füstelvezetéssel rendelkező tetőtér – oktatóteremmel.

2.3. Befogadóképesség

Az épület összesített befogadóképessége meghaladja az **50 főt**.
Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületben nincs.

Könyvtár maximális befogadóképességére vonatkozó adatok:	
A könyvtár maximális befogadó képessége (Fsz. 90 m ²)	36 fő

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított rendeltetésű helyiség az épület területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területe a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg. A Könyvtár az udvarról közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	4. épület felőli homlokzat
Az épület gázlezárója:	Oktató tetőtér bejárata mellett található
Tűzjelző berendezés:	Nincs az épületben kialakítva
Hő- és füstelvezető rendszer:	Tetőtéri oktatószinten kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Biztonsági világítás	Írányfény rendszer kiépített (fszti könyvtár, tetőtér)
Tűzgátló nyílászáró	Van, tetőtér padlásbejáró
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	Kaszap utca (főépület árkádján keresztül)

Kiürítés, menekülés

Az épületben munkát végző munkavállalók és egyetemi hallgatók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra a főépületben.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kijelölt helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítás, forgalomba hozatala. Az épületben tanulás/kölcsönzés és olvasási tevékenység, tetőtéri oktatóterekben oktatás folyik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja az *tetőterében* lett kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Tetőterbe vezető lépcsőház, tetőtéri zárt közlekedő területén van az épületben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente:	létesítmény üzemeltetéséért felelős munkatárs

Az ellenőrzés dokumentálását a helyszínen lévő üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni (1. számú függelék).

A jogosultsághoz kötött éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Nincs az épületben kialakítva tűzjelző berendezés.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Az épületben kialakított irányfények nyilvántartását lásd a jelen a 3. számú függelékben.

Az irányfények üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi:	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés megtörténtét üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Tűzgátló ajtókat építettek be, melyek csukott állapotban a tűz átterjedését meghatározott ideig meggátolja. A tűzgátló ajtók üzemeltetési ellenőrzéseinek felelőse:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi	Gondnok

Az ellenőrzés dokumentálását üzemeltetési naplóban kell írásban dokumentálni. A jogosultsághoz kötött **féléves** felülvizsgálatot és karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.11. Villámvédelem

Az épülete villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket lásd a Tűzvédelmi Szabályzatban.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

4.12.2. Légkürt

Légkürtöt kell használni az adott épület kiürítése során az ott tartózkodó személyek riasztására!

A légkürt használatát a tűzvédelmi oktatáson ismertetni szükséges!

Szintenként kell egy légkürtöt készenlétkben tartani, mindenki számára jól látható és hozzáférhető helyen, hogy tűzjelzésre/riasztásra bárki számára alkalmas legyen. (Elhelyezésére javasolt megoldás: falon rögzítve, tároló szelencében.)

A légkürtöt a készenléti helyén jelölni szükséges.

Ellenőrzése a gyártó által előírt használati utasításban foglaltak alapján szükséges.

5. TŰZRIADÓ TERV

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tüzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!
Az épület elhagyásának útvonalát útvonal jelző táblák jelzik!

Kézi tűzjelzés – légkürt használatával!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: 105; de az észlelt tűz jelezhető a 112-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- esemény pontos helye **(6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14. Könyvtár (5))**,
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A menekülési útirányt a menekülési útirány jelző táblák, lámpák mutatják!

Menekülési irány:

Tetőtér: tetőtér-zárt folyosó – lépcsőház, majd az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

Könyvtár: vészkijárat jelölésű ajtókon keresztül az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Az oktatók, ha lehetőségük adott, akkor áramtalanítsák a termet és a használt berendezést, illetve szólítsák fel a hallgatókat az épület azonnali elhagyására!

Nem szabad az ajtóban és az ajtó előtt megállni, biztosítanunk kell a szabad közlekedést, menekülést az utánunk jövőknek is!

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

A főépület főbejárata előtt, Kaszap utcán.

A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. A tüzet észlelő személy

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót az oktató tetőtér bejárata mellett található,
- az épület kiürítése után áramtalanítja az épületet, **helye: a 4. épület felőli homlokzat,**
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.

5.4.2. Oktatók, könyvtáros

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítja a hallgatókat, környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívja a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére,
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon ki vezeti a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segíti az arra rászorulókat a menekülésben.

5.4.3. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, ill. létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy munka-és tűzvédelmi referens feladatai:

- a tűz helyszínére érkezéskor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4.4. Minden munkavállaló, hallgató

Tűz esetén:

- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

A 6000 Kecskemét, Kaszap u. 6-14. alatti létesítmény területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,

- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz - amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése - tűzének vízzel történő oltása,
- a tűz oltását – amíg az életveszély nélkül lehetséges – megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	0670/215-4191
munka.és tűzvédelmi szolgáltató	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, aki tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudja bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tűzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

Készítette: Gaálné Fábián Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
6. sz. Ének – Zene épületre vonatkozó tűzvédelmi követelmények

6. épület - ÉNEK–ZENE épület

1. Intézmény és szervezeti egység alapadatai

Az intézmény és szervezeti egység megnevezése:

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely

Címe:

Ének-zene épület
6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14.



2. Az Ének–zene épület tűzvédelmi adatai

2.1 Rendeltetés

Közösségi (oktatás)

2.2 Épület adottságai

Az épület felépítése: pince + földszint + 1 emelet + tároló

Az épületben oktatási rendeltetésű helyiségek (tanterem, kamaraterem, drámaterelem, kézműves terem kemencével) kerültek kialakításra. A kézműves terem kemencéjének időszakos és szabályszerű működtetéséért, az azt használó mindenkoros oktató a felelős.

Az épületben egy lépcsőtér került kiépítésre.

2.3 Befogadóképesség

Az épület összesített befogadóképessége meghaladja az **50 főt**.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületben nincs.

Legnagyobb befogadó képességű helyiségek maximális befogadóképességére vonatkozó adatok:	
Kamaraterem (65 m ²)	45 fő

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított rendeltetésű helyiség az épület területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területe a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	Mozgáskorlátozott parkolónál, épület homlokzatán
Az épület gázelzárója:	Főbejárat mellett (bejáráttal szemben állva jobb oldalon)
Tűzjelző berendezés:	Nincs az épületben kialakítva
Hő- és füstelvezető rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Tűzgátló ajtó	Van az épületben
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	Kaszap utca (főépület árkádján keresztül)

Kiürítés, menekülés: Az épületben munkát végző munkavállalók, hallgatók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra az épületben.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kialakított helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítása, forgalomba hozatala. Az épületben oktatás történik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja az épület tetőterében lett kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Nincs az épületben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente	Gondnok

Az ellenőrzés dokumentálását a helyszínen lévő üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartást** szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Nincs az épületben kialakítva tűzjelző berendezés.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Nincs az épületben kialakítva irányfény, biztonsági világítás.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Tűzgátló ajtókat építettek be, melyek csukott állapotban a tűz áttörését meghatározott ideig meggátolja.

A tűzgátló ajtók üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi	Gondnok

Az ellenőrzés dokumentálását üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **féléves** felülvizsgálatot és karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.11. Villámvédelem

Az épülete villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket lásd a Tűzvédelmi Szabályzatban.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

4.12.2. Légekürt

Légekürtöt kell használni az adott épület kiürítése során az ott tartózkodó személyek riasztására!

A légekürt használatát a tűzvédelmi oktatáson ismertetni szükséges!

Szintenként kell egy légekürtöt készenléletben tartani, mindenki számára jól látható és hozzáférhető helyen, hogy tűzjelzésre/riasztásra bárki számára alkalmas legyen. (Elhelyezésére javasolt megoldás: falon rögzítve, tároló szelencében.)

A légekürtöt a készenléti helyén jelölni szükséges.

Ellenőrzése a gyártó által előírt használati utasításban foglaltak alapján.

5. TŰZRIADÓ TERV

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tüzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!
Az épület elhagyásának útvonalát útvonal jelző táblák jelzik!

Kézi tűzjelzés – légekürt használatával!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: 105; de az észlelt tűz jelezhető a 112-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- Esemény pontos helye **(6000 Kecskemét, Kaszap utca 6 -14. Ének-zene épület),**
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A menekülési útirányt a menekülési útirány jelző táblák, lámpák mutatják!

Menekülési irány: I. emelet, lépcsőház, földszint, főbejárati ajtón át az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Az oktatók, ha lehetőségük adott, akkor áramtalanítsák a termet és a használt berendezést, illetve szólítsák fel a hallgatókat az épület azonnali elhagyására!

Nem szabad az ajtóban és az ajtó előtt megállni, biztosítanunk kell a szabad közlekedést, menekülést az utánunk jövőőknek is!

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

A főépület főbejárata előtt, Kaszap utcán.

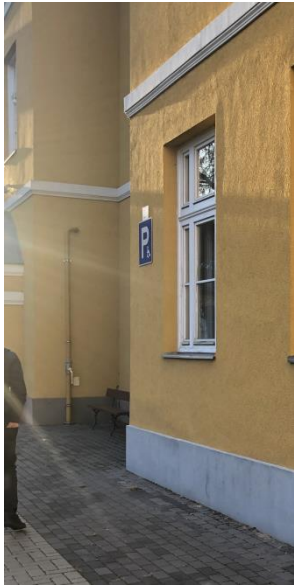
A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. A tüzet észlelő személy feladata

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót (Főbejárat mellett, bejárattal szemben állva jobb oldalon)
- az épület kiürítése után a „Tűzvédelmi főkapcsoló” – használatával áramtalanítja az épületet, **helye:** épület előtti mozgáskorlátozott parkolónál, épület homlokzatán.
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.



Gázelzárás



Tűzvédelmi főkapcsoló

5.4.2. Tanárok, oktatók

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítja a hallgatókat, környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívja a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére,
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon ki vezeti a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segíti az arra rászorulókat a menekülésben,
- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.4.3. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, ill. létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy munka-és tűzvédelmi referens feladatai:

- a tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

5.4.4. Minden munkavállaló, hallgató

Tűz esetén:

- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,;
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

A 6000 Kecskemét, Kaszap u. 6-14. alatti létesítmény területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,
- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz – amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése – tűzének vízzel történő oltása,
- a tűz oltását - amíg az életveszély nélkül lehetséges - megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	06/70215-4191
munka.és tűzvédelmi szolgáltató	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, akik tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudják bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tűzesetet jelenteni kell a Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

**Készítette: Gaálné Fábíán Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök**

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
7. sz. épület Csillagvizsgálóra vonatkozó tűzvédelmi követelmények

7. sz. épület CSILLAGVIZSGÁLÓ

1. Intézmény és szervezeti egység alapadatai

Az intézmény és szervezeti egység megnevezése:

Károli Gáspár Református Egyetem
Kecskemét képzési hely
Csillagvizsgáló (7. épület)

Címe:

6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14.



2. A 7.sz.épület, Csillagvizsgáló tűzvédelmi adatai

2.1. Rendeltetés

közösségi (felsőoktatás)

csecsemő- és kisgyermeknevelő, óvodapedagógus, tanító, közösség szervező képzés, idegen nyelv ismereti képzés

2.2. Épület adottságai

Az épület felépítése: pince + földszint + 2 emelet + tetőtér.

Az épületben irodai rendeltetésű helyiségek, tantermek, prezentációs terem, táncterem került kialakításra.

Az épületben egy lépcsőtér és egy lépcsőház van.

Épületben található lift, amely nem biztonsági lift.

Az épületben kiépítésre került beépített tűzjelző berendezés.

2.3. Befogadóképesség

Az épület összesített befogadóképessége meghaladja az **50 főt**.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületben nincs.

A legnagyobb befogadó képességű helyiségek maximális befogadóképességére vonatkozó adatok:	
Prezentációs terem	50 fő
Táncsterem	50 fő

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított rendeltetésű helyiség az épület területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területe a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg. A Csillagvizsgáló az udvarról közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	Épület földszintjén a tűzjelző központ helyiségében.
Az épület gázelzárója:	Az egész létesítmény gázelzárója a főépület árkádja alatt a pincében.
Tűzjelző berendezés:	Van az épületben kialakítva.
Hő- és füstelvezető rendszer:	Van az épületben kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Tűzgátló ajtó	Van az épületben
Biztonsági világítás	Van az épületben
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	Kaszap utca (főépület árkádján keresztül).

Kiürítés, menekülés

Az épületben munkát végző munkavállalók és egyetemi hallgatók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra a főépületben.

Az épületben biztonsági lift nincs.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kijelölt helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítása, forgalomba hozatala.

Az épületben elméleti és gyakorlati oktatás folyik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja az óvodaépületben van kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Van az épületben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemmentartói ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente	Gondnok

Az ellenőrzés megtörténtét üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartást** szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Az épületében beépített tűzjelző rendszer működik, kézi jelzésadókkal, hangjelzőkkel kialakítva.

A tűzjelző berendezés központja a z épület földszintjén található.

A tűzjelző központ a jelzéseket a Főépület portájára továbbítja. A tűzjelzés helyének és valóságának ellenőrzése a főépületi portaszolgálat feladata.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Az épületben kialakított irányfények nyilvántartását lásd a jelen a 3. számú függelékben.

Az irányfények üzemmentartói ellenőrzéseinek felelőse:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi:	Gondnok

Az ellenőrzés megtörténtét üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Tűzgátló ajtókat építettek be, melyek csukott állapotban a tűz áttérjedését meghatározott ideig meggátolja. A tűzgátló ajtók üzemeltetői ellenőrzéseinek felelőse:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Havi	Gondnok

Az ellenőrzés megtörténtét üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **féléves** felülvizsgálatot és karbantartást szerződés szerinti szakcég végzi.

4.11. Villámvédelem

Az épület villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket lásd a Tűzvédelmi Szabályzatban.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

5. TŰZRIADÓ TERV

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tüzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!
Az épület elhagyásának útvonalát útvonal jelző táblák jelzik!

Kézi tűzjelzés – légkürt használatával!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: 105; de az észlelt tűz jelezhető a 112-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- esemény pontos helye (**6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14. – Csillagvizsgáló**),
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A menekülési útirányt a menekülési útirány jelző táblák, lámpák mutatják!

Menekülési irány: II. emelet, I. emelet, földszint, a vészkijárat jelző táblákat követve a földszinti főbejárati és ajtón át az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

Liftet menekülésre használni TILOS!!

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Az oktatók, ha lehetőségük adott, akkor áramtalanítsák a termet és a használt berendezést, illetve szólítsák fel a hallgatókat az épület azonnali elhagyására!

Nem szabad az ajtóban és az ajtó előtt megállni, biztosítanunk kell a szabad közlekedést, menekülést az utánunk jövőeknek is!

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az Egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

A főépület főbejárata előtt, Kaszap utcán.

A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. Portaszolgálat

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót (A főépület árkádja alatti pincében),
- az épület kiürítése után a „Tűzvédelmi főkapcsoló” – használatával áramtalanítja az épületet, **helye: az épület földszintjén a tűzvédelmi kapcsoló helyiségében.**
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.

5.4.2. Oktatók

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítják a hallgatókat, környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívják a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére. A gyülekezési helyen ellenőrzik a hallgatók létszámát.
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon kivezetik a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segítik az arra rászorulókat a menekülésben.

5.4.3. Minden munkavállaló, hallgató

Tűz esetén:

- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

5.4.4. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, ill. létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy munka-és tűzvédelmi referens feladatai:

- a tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

Az Egyetem területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,
- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz – amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése – tűzének vízzel történő oltása.
- a tűz oltását – amíg az életveszély nélkül lehetséges – megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	06/70215-4191
munka.és tűzvédelmi szolgáltató	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, aki tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudja bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tüzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tüzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

Készítette: Gaálné Fábián Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök

**Károli Gáspár Egyetem
Kecskemét képzési hely
TMK műhelyekre vonatkozó tűzvédelmi követelmények**

TMK MŰHELYEK

1. Intézmény és szervezeti egység alapadatai:

Az intézmény és szervezeti egység megnevezése: Károli Gáspár Egyetem
Kecskemét képzési hely
Műhelyépület

Címe: 6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14.



2. TMK műhelyek tűzvédelmi adatai

2.1. Rendeltetés

Karbantartás háttér műhelye, asztalos műhellyel.

2.2. Épület adottságai

Az épület felépítése: földszint

A földszinten karbantartásra alkalmas helyiség(ek) kerültek kialakításra, így karbantartó műhely, valamint asztalos műhely.

2.3. Befogadóképesség

Az épületrész összesített befogadóképessége nem haladja meg az 50 főt.

Tömegtartózkodásra szolgáló helyiség az épületrészben nincs.

Az épületben nincs 50 főnél nagyobb befogadó képességű helyiség.

Menekülésben korlátozott személyek számára kialakított rendeltetésű helyiség az épületrész területén nincs.

3. Tűzoltó egységek beavatkozását segítő információk

Az épület megközelíthetősége:	Az Egyetem területe a Kaszap utca felől és a Kenderesi utca felől közelíthető meg. Az Asztalos műhely az udvarról közelíthető meg.
Fali tűzcsapok, tűzoltó készülékek:	Fali tűzcsap kialakítás nincs. Tűzoltó készülékek vannak. Föld feletti tűzcsap van az udvaron.
Az épület tűzvédelmi főkapcsolója:	A műhelyépület homlokzatán található 2 db tűzvédelmi főkapcsoló.
Az épület gázlezárója:	A Könyvtárépület gázlezárója (Oktatási tetőtér bejárata mellett).
Tűzjelző berendezés:	Nincs az épületben kialakítva
Hő- és füstelvezető rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Napelem rendszer:	Nincs az épületben kialakítva.
Az épület gyülekezésre kijelölt helye:	Kaszap utca (főépület árkádján keresztül)

Kiürítés, menekülés

Az épületrészben munkát végző munkavállalók menekülési képességüket tekintve önálló menekülésre képesek.

Átmeneti védett tér nem került kialakításra az épületrészben.

4. Használati szabályok

4.1. Tűzveszélyes tevékenység

Az épületrészben állandó tűzveszélyes tevékenységet nem lehet folytatni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint lehet végezni.

4.2. Dohányzásra kijelölt helyek

Dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározott feltételek szerint.

A kijelölt dohányzóhelyek: Az épület előtt kijelölt helyen.

4.3. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagok

Az épületrészben nem történik fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyag előállítás, forgalomba hozatala.

Az épületrészben karbantartás történik.

4.4. Fűtőberendezések

A fűtésrendszer hő központja az épület *Könyvtárépület tetőterében* lett kialakítva.

4.5. Hő- és füstelleni védelem

Nincs az épületrészben kialakítva hő- és füstelvezetés.

4.6. Tűzoltó készülék

Az épületben tűzoltó készülék található.

A tűzoltó készülék üzemeltetési ellenőrzéseinek felelősei:

Ellenőrzés típusa	Végrehajtja
Negyedévente	<i>Gondnok</i>

Az ellenőrzés megtörténtét üzemeltetői naplóban kell írásban dokumentálni.

A jogosultsághoz kötött **éves, 5 éves és 10 éves (alap, közép és teljes) karbantartást** szerződés szerinti szakcég végzi.

4.7. Fali tűzcsap

Nincs az épületrészben kialakítva fali tűzcsap.

4.8. Beépített tűzjelző rendszer

Nincs az épületrészben kialakítva tűzjelző berendezés.

4.9. Irányfény, biztonsági világítás

Nincs az épületrészben kialakítva irányfény, biztonsági világítás.

4.10. Tűzgátló nyílászárók

Nincs az épületrészben tűzgátló nyílászáró kiépítés.

4.11. Villámvédelem

Az épülete villámvédelmi rendszerrel kialakított.

A villámvédelmi rendszer felülvizsgálatára vonatkozó követelményeket lásd a Tűzvédelmi Szabályzatban.

4.12. Egyéb

4.12.1. Napelem:

Nincs az épületben napelem kiépítés.

5. TEENDŐK TŰZ ESETÉN

5.1. Tűzjelzés, riasztás módja

A tüzet észlelő személy jelezheti a veszélyt:

A pánik elkerülése érdekében az alábbi mondatokat ismételve végzi(k) az épületben tartózkodók riasztását

Tűz van! Tűz van!
Mindenkit felszólítok az épület azonnali elhagyására!

5.2. Tűzoltóság értesítése

A hivatásos tűzoltóság segélyhívó száma: **105**; de az észlelt tűz jelezhető a **112**-es telefonszámon is.

A jelzésnek tartalmaznia kell:

- Esemény pontos helye (**6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14. Asztalos/Karbantartó műhely**),
- mi ég, milyen káreset történt, mit veszélyeztet a tűz,
- mekkora a tűz terjedelme, mi van veszélyeztetve,
- emberélet van-e veszélyeztetve,
- a tűzjelzést bejelentő neve, a jelzésre használt telefon száma.

A tűz jelzése és a kiürítés után a létesítmények üzemeltetéséért felelős vezetőjét/munkatársát - kötelesek értesíteni.

5.3. Az épület elhagyása

A tűzriadó alkalmával az épületet lehetőleg a legrövidebb útvonalon kell elhagyni, és az épülettől távolabbi helyen kell gyülekezni az erre kijelölt helyen.

Menekülési irány: az ajtón át az udvarra és onnan a főépület árkádján keresztül Kaszap utcára.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

A tűzjelzést és az épület elhagyására vonatkozó utasítást mindig komolyan kell venni és erre figyelmeztessük társainkat is!

A körülményekhez képest nyugodtan, élénk ütemben, a torlódást, lökdösést kerülve, pánikkeltés nélkül (ne kiabáljunk), a legrövidebb útvonalon hagyjuk el az épületet.

Ajtó előtt, lépcsőn haladva figyeljünk a társainkra is, ha pár pillanatra meg kell állni legyünk türelmesek, míg az előttünk haladó tovább nem tud menni!

Áramtalanítsák a helyiséget és a használt berendezést.

Az utcán az épülettől biztonságos távolságban (legalább 50 m-re) kell gyülekezni.

A kijelölt gyülekezési helyen kell várakozni a következő utasításig.

Soha, semmilyen esetben ne menjünk vissza az épületbe!

Az épületbe csak az egyértelmű tűzoltósági, rendőrségi vagy a jelenlévő legmagasabb beosztású munkavállaló engedélye után lehet visszamenni!

Az egyetem területén tartózkodó vendégeket is szükséges figyelmeztetni és segíteni a menekülésben.

A menekülés során legyen figyelemmel környezetére, az arra rászorulókat a menekülésben segítse.

Tűz esetén a főépületi portaszolgálatot értesíteni kell, aki a Kenderesi utca felőli elektromos kaput nyitja.

Gyülekezési hely, ha az épületből menekül:

Az épület bejárata előtti park területén.

A gyülekezési helyet a kiérkező tűzoltóság utasításáig TILOS elhagyni.

5.4. Tűz esetén szükséges teendők

5.4.1. A tüzet észlelő személy feladata

5.4.2. A tüzet észlelő személy

Feladata:

- hívja a tűzoltókat,
- értesíti tanszék tanárait, hallgatóit a tüzesetről,
- segíti az épület kiürítését,
- elzárja a gázfőelzárót (A Könyvtárépület gázlezárója - oktatási tetőtér bejárata mellett),
- az épület kiürítése után áramtalanítja az épületet, **helye: a műhelyépület homlokzatán található.**
- a létesítmény főbejáratnál várakozik a kiérkező tűzoltóság fogadására és a kiérkező egység tagjai részére teljes körűen ismerteti az épület elhelyezkedését, illetve pontos leírást ad az eseményről.



5.4.3. Karbantartó

Tűz esetén:

- késlekedés nélkül felszólítja a környezetében tartózkodókat az épület elhagyására, felhívja a figyelmet a számukra releváns gyülekező pont helyére,
- a helyiségből, illetve a veszélyeztetett területből a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon kivezeti a hallgatókat a gyülekező helyre. A kiürítés során segíti az arra rászorulókat a menekülésben,
- az általa használt berendezéseket feszültség mentesíti,
- az épületben tartózkodókat, illetve az arra rászorulókat a menekülésben segíti,
- a helyiséget, illetve a veszélyeztetett területet a körülményekhez képest nyugodtan, pánikkeltés nélkül, a legrövidebb útvonalon elhagyja és a gyülekező helyre megy,
- a tűzoltás vezető utasításait követi, illetve végrehajtja,
- tűz esetén a munkavállalók elsődleges kötelessége közreműködni a bajba jutottak, vagy bármely más okból az épületet elhagyni nem tudó személyek mentésében.

5.4.4. A munka-és tűzvédelmi tanácsadó, ill. létesítménygazdálkodási osztályvezető és/vagy munka-és tűzvédelmi referens feladatai:

- a tűz helyszínére érkezésekor tájékozódik a kialakult helyzetről, felveszi a kapcsolatot a tűzoltás vezetővel, közreműködik a másodlagos mentési munkák szervezésében és végrehajtásában,
- a tűz eloltása után bekapcsolódik a tűzkár statisztikai feladatokba, illetve a tűzvizsgálatba,
- a tűzoltás befejezése után intézkedik a helyszín biztosításáról a tűzvizsgálat befejezéséig,
- részt vesz a tűzvizsgálatban, illetve a jegyzőkönyv elkészítésében.

A kiürítés, mentés, tűzoltás során a tűzoltás vezető (tűzoltóság) intézkedéseit a jelenlévők kötelesek végrehajtani.

5.5. A tűz oltásában való közreműködés

A Kecskemét, Kaszap u. 6-14. alatti létesítmény tűz által érintett területén minden munkavállaló köteles öntevékenyen, késedelem nélkül intézkedni a tűzveszély elhárításában, és a tűz oltásában.

- a tűz oltását lehetőleg a veszélyeztetett épületrész vagy szabadterület kiürítésével egyidejűleg kell megkezdeni,
- a tűz oltására az épület területén elhelyezett tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat, berendezéseket kell felhasználni,
- tilos és életveszélyes, bármilyen villamos berendezés, elektromos működtetésű gép, eszköz – amennyiben nem történt meg a feszültségmentesítése – tűzének vízzel történő oltása,
- a tűz oltását – amíg az életveszély nélkül lehetséges – megszakítás nélkül folytatni szükséges, illetve a tűz terjedését akadályozni kell a tűzoltóság kiérkezéséig, vagy a tűz teljes eloltásáig,
- amennyiben a tűzoltás élet veszélyeztetése nélkül nem végezhető tovább, úgy el kell hagyni a helyiséget. A helyiség elhagyásánál a helyiség ajtaját be kell csukni!
- a tűzoltóság kiérkezése után a további teendőket a tűzoltás vezető határozza meg.

5.6. A tűzoltás utáni teendők

A tűz eloltása és a tűzoltóság elvonulása után a helyszínt érintetlenül kell hagyni, amíg az illetékes hatóságok a tűzvizsgálatot el nem végzik. A tűzvizsgálat végrehajtásához a hatóság részére mindenki köteles a kért felvilágosítást megadni. A hatósági tűzvizsgálat befejezése után a helyreállítási munkákat meg kell kezdeni, gondoskodni kell az elhasznált tűzoltó eszközök és anyagok (pl. tűzoltó készülék, stb.) pótlásáról.

5.7. Tűz esetén értesítendő személyek

gondnok	Ország Ilona	06/70215-4191
munka és tűzvédelmi szolgáltató	Fábiánné Gaál Éva	0620/954-1906
KRE létesítménygazd. osztályvezető	Popovics Géza Balázs	0630/588-9068
munka- és tűzvédelmi referens	Kántor Henriette	0330/184-5480

6. Záró rendelkezések

A tűzriadó terv tartalmát és az abból eredő feladatokat ismertetni kell valamennyi alkalmazottal, munkavállalóval, hallgatóval, valamint tűzvédelmi oktatás keretén belül a létesítmény területén munkát végző külső gazdálkodó szervezet munkavállalóival.

A tűzriadó terv egy példányát a portán kell elhelyezni, annak tartalmát a gondnoknak meg kell ismerni, aki tűz esetén a kiérkező tűzoltóság rendelkezésére tudja bocsátani.

A portán fel kell tüntetni a tűz esetén értesítendő személy/ek/ nevét, címét, telefonszámát. /Munkaidőn túl keletkezett tűz esetére./

Tűzoltásba, a kimenekítés végrehajtásába bárki igénybe vehető, ennek végrehajtása részükről állampolgári kötelezettség.

A tűzesetet jelenteni kell Tűzoltóságnak, amely tartalmazza a tűzeset ismertetését, az időpontot, a feltételezett vagy megállapított okokat, a kár becsült vagy megállapított összegét, továbbá a megtett intézkedéseket.

Készítette: Gaálné Fábián Márta tűzvédelmi előadó
Rimóczi Péter tűzvédelmi mérnök