

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

## **A Károli Gáspár Református Egyetem Szellemi tulajdon-kezelési Szabályzata<sup>1</sup>**

A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 33. § (1)-(5) bekezdése, valamint a Károli Gáspár Református Egyetemet alapító és fenntartó Magyarországi Református Egyház által kiadott Alapító Okirat alapján a Szenátus az alábbi szellemi tulajdon-kezelési szabályzatot alkotja:

### **1. A szabályzat célja**

1. § E szellemi tulajdon-kezelési szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) célja, hogy:
- a) érvényre juttassa a hatályos jogszabályokban foglalt, a Károli Gáspár Református Egyetemre (a továbbiakban: Egyetem) nézve kötelező rendelkezéseket és értékeket;
  - b) biztosítsa az Egyetem vagy a szerző által vállalt, szellemi tulajdon-jogokkal összefüggő, szerződéses kötelezettségek maradéktalan teljesítését;
  - c) az egyetemi értékek és gazdasági célok, a szerződéses kötelezettségek és a döntéshozatali mechanizmusok tiszteletben tartása mellett lehetővé tegye a „választás szabadságával összekötött döntési felelősség” elvének érvényre juttatását;
  - d) biztosítsa a felelős gazdálkodás elvének érvényesülését a szellemi szellemi tulajdon-jogok esetében;
  - e) elősegítse a szerzők által létrehozott szellemi alkotások hatékony módon történő értékelését és nyilvántartását;
  - f) meghatározza az Egyetem részvételével kötendő – a szellemi alkotásokhoz fűződő jogait érintő – különböző szerződések kívánatos feltételeit, illetve ezen szerződések megkötésénél különös figyelmet érdemlő szempontokat;

### **2. A szabályzat alkalmazása során figyelembe vett jogszabályok**

A jelen szabályzat rendelkezései nem állhatnak ellentétben az innovációs és innovációs rendszert, valamint a közfinanszírozású kutatásokat érintő és a szellemi tulajdon védelmét biztosító jogszabályok tartalmával.

### **3. A szabályzat alanyai**

2. § A jelen szabályzat alanyai azok a természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek, akikre vagy amelyekre a jelen szabályzat jogot vagy kötelezettséget határoz meg. A különböző alanyok jogait és kötelezettségeit a jelen szabályzat különbözőképpen határozza meg. Ennek megfelelően a szabályzat alanyai a következők:

- a) az Egyetem szervezeti egységei

---

<sup>1</sup> 9/2022. (I.26.) sz. szenátusi határozattal elfogadva, hatályos 2022. január 31. napjától.

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

- b) az Egyetemmel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb, vagy más polgári jogi jogviszonyban álló személyek, beleértve az Egyetemen kutatási tevékenységet végző vendégkutatót (a továbbiakban: **szerző, vagy feltaláló**).
- c) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyek, akik külön nyilatkozattal a szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerték el;
- d) az Egyetemi doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban részt vevő személyek;
- e) a jelen szabályzat speciálisan rájuk vonatkozó rendelkezései mértékéig alanyai jelen szabályzatnak az Egyetemmel fennálló bármely szerződéses jogviszony alapján tudományos, kutatási vagy fejlesztési tevékenységet folytató, illetve a szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotást létrehozó szervezetek és személyek.

3. § A munkáltatói jogkör gyakorlója, valamint az Egyetem nevében szerződéskötésre jogosult személy vagy szerv gondoskodik arról, hogy a jelen szabályzat rendelkezései, továbbá a jelen szabályzat rendelkezéseitől való eltérések a munka- vagy munkavégzésre irányuló egyéb, valamint más polgári jogi jogviszony létesítésekor a szerződésekben szerepeljenek, illetve a jelen szabályzat hatálybalépését követően ezek az okiratok megfelelően módosuljanak.

4. § Hasonlóképpen az Egyetem nevében szerződéskötésre jogosult személy vagy szerv gondoskodik arról, hogy kutatási együttműködésre, illetve támogatott kutatásra irányuló megállapodásnak a szellemi tulajdon jogosultsági kérdéseire és jövőbeli sorsára, különösen pedig a szellemi tulajdon átruházására irányuló rendelkezései a megfelelő szerződésben szerepeljenek, továbbá hogy a szerződött személyek elvárható mértékben közreműködjenek a szellemi tulajdon védelme érdekében.

#### **4. A szabályzat tárgya**

5. § A szabályzat tárgyát képezik a következők:

- 1) Valamennyi, a szabályzat hatálya alá tartozó személy által folytatott tevékenység – többnyire tudományos kutatómunka – során létrehozott
  - a) szerzői és gyűjteményes mű, amely a törvény erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll,
  - b) szellemi alkotás, amelyre iparjogvédelmi oltalom szerezhető – szabadalom,
  - c) polgári jog és a versenyjog által védett know-how és üzleti titok,
  - d) fent említett jogi tárgyak bármely kombinációja,
  - e) amelyek tekintetében a szabályzat valamely alanya számára jogok és/vagy kötelezettségek keletkeznek, különösen ha a szolgálati vagy az alkalmazotti jelleg megállapítható, illetve – szerzői művek esetében – amelyek létrehozása a szabályzat hatálya alá tartozó személynek munkaviszonyból folyó kötelessége.
- 2) Minden olyan egyéb szellemi alkotás, amelyet az Egyetem és harmadik személy közötti megállapodás a szabályzat hatálya alá rendel (nem a kutatóhelyen létrejött, de az Egyetem által ingyenesen vagy visszerhesen megszerzett szellemi alkotás).

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

- 3) Azok a szellemi alkotások, amelyekhez fűződő jogoknak már a szabályzat hatálybalépésekor is az Egyetem jogosultja, azzal, hogy a jelen szabályzat rendelkezései az ilyen szellemi alkotások tekintetében a tulajdon megszerzésére irányuló megállapodás ellentétes rendelkezése esetében és mértékéig hatálytalanok.
- 4) Az Egyetem más jogosulttal közösen meglévő vagy a jövőben közösen keletkező szellemi alkotásai.

## 5. A szellemi alkotáshoz fűződő jogok

### A) Az alkotó és az Egyetem közötti jogviszony

6. § (1) Az Egyetemen folyó kutatómunka eredményeként létrejövő az 5 §-ban meghatározott szellemi alkotáshoz fűződő valamennyi jog – jogszabály vagy szerződés ettől kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában – az Egyetemet illeti meg. Ennek megfelelően:

(2) Ha a szerzői mű elkészítése az alkotó **munkaviszonyból folyó kötelessége** (különösen az Egyetem által benyújtott pályázat keretében létrehozott művek), a vagyoni jogokat a mű átadásával az alkotó jogutódjaként törvény erejénél fogva az Egyetem szerzi meg. Eltérő megállapodás hiányában, amikor a munkaviszonyban álló munkavállaló szerző a művet bejelenti és átadja, a személyhez fűződő jogai kivételével minden vagyoni jog átszáll az Egyetemre.

(3) A **szolgálati jelleg** megállapításának alapfeltétele, hogy a művet a szerző a munkaviszonyából folyó kötelesség teljesítéseként alkossa meg. A munkaviszony fennállása a mű szolgálati jellegét önmagában nem alapozza meg, ahhoz szükséges még a mű megalkotására vonatkozó munkaköri kötelezettség írásban történő rögzítése. A kötelesség megállapításánál első szinten a munkaköri leírásban meghatározott munkaköri feladatokból, majd a munkaszerződésben szereplő munkakörből kell kiindulni.

(4) **Szolgálati jellegűnek** minősülnek különösen pályázati és más programok keretében az Egyetem, mint kedvezményezett által elnyert támogatásból megvalósuló szerzői művek akkor is, ha ezek egyébként nem tartoznak a szerzők munkaköri kötelezettségébe.

(5) A **munkaköri kötelesség körében létrehozott** művel az Egyetem rendelkezik, annak felhasználásáról, hasznosításba adásáról vagy átruházásáról az intézmény dönt. A szolgálati jellegű szerzői mű bejelentésére, felhasználására jelen szabályzat pontjaiban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni

(6) **Eseti jelleggel** a munkáltatónak a munkavállaló munkaviszonyán alapuló utasítási jogköre is megalapozhatja szolgálati szerzői mű létrejöttét. Az alkotás szolgálati jellegűnek minősítéséhez nem feltétel, hogy létrehozása a munkahelyen, munkaidőben történik-e, mivel alkotói tevékenységet a szerző nemcsak a munkaidejében fejthet ki.

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

(7) Amennyiben a szerzői mű létrehozása **nem képezi a munkavállaló munkaköri kötelezettségét és a munkáltató sem adott annak létrehozására eseti utasítást**, azzal a szerző szabadon rendelkezhet még akkor is, ha az alkotás – tartalma szerint – az Egyetem tevékenységi körébe tartozik. Ilyenkor az Egyetem nem jogosult automatikusan a felhasználásra, csak a szerzővel történt megállapodás alapján.

(8) A szolgálati találmányra a szabadalom (vagy egyéb oltalom) az alkotó jogutódjaként törvény erejénél fogva az Egyetemet illeti meg. Az alkalmazotti találmányra a szabadalom (vagy egyéb oltalom) az alkotót illeti meg, az Egyetem azonban törvény erejénél fogva jogosult a hasznosítására.

## **B) Az Egyetem és harmadik személyek közötti jogviszony**

7. § Ha a szellemi alkotás kidolgozására más intézménnyel vagy gazdálkodó szervezettel együttműködve kerül sor, a szellemi alkotás tulajdonjoga az együttműködők között olyan arányban oszlik meg, amely tükrözi a szellemi alkotás létrehozásához való hozzájárulás arányát. Ezt az arányt az együttműködők közötti külön szerződésben – figyelemmel jelen szabályzat rendelkezéseire – előzetesen kell meghatározni. Ilyen szerződés hiányában úgy kell tekinteni, hogy a felek között a jogok egyenlő arányban oszlanak meg.

8. § Az Egyetem képviselőjében eljáró személyek kötelesek gondoskodni arról, hogy bármilyen harmadik személlyel közösen folytatandó kutatási tevékenység megkezdése előtt írásban rögzítésre kerüljenek az együttműködés feltételei (konzorciumi szerződés, kutatási szerződés), amelyben – egyéb kérdések mellett – az esetlegesen létrejövő szellemi alkotásokhoz fűződő jogok sorsáról is rendelkezni kell. Ezen feltételek rögzítése nélküli szerződés nem köthető meg.

9. § Az Egyetem képviselőjében eljáró személyek kötelesek fokozott gondossággal eljárni olyan szerződések megkötésekor, vagy jognyilatkozatok adásakor, amelyek befolyásolhatják az Egyetem szellemi alkotásokhoz fűződő jogokra vonatkozó jogszerzését, vagy az ezekkel való rendelkezés jogát.

## **6. Szellemi alkotásokkal kapcsolatosan eljáró szervek, testületek**

10. § A szellemi alkotásokkal kapcsolatos ügyekben az alábbi szervek járnak el:

### **1. Rektori Hivatal (koordinálás és adminisztráció):**

- a) ellátja a szellemi alkotással kapcsolatos stratégiai döntések adminisztratív előkészítését;
- b) kijelöli a szellemi alkotás menedzselésével összefüggő szakmai feladatokat ellátó személyt vagy szervezeti egységet;
- c) vezeti a szellemi alkotások nyilvántartást és értékelést;

### **2. Pénzügyi Osztály (Vagyoni és pénzügyi nyilvántartás, díjazás, gazdasági kérdések):**

A KRE szellemitulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

- a) nyilvántartja a szellemi alkotással kapcsolatos költségeket és bevételeket;
- b) figyelemmel kíséri a szellemi alkotással kapcsolatos fizetési kötelezettségek határidejét, rendezi a kötelezettségeket;
- c) ellátja a szellemi alkotással kapcsolatos díjazási megállapodásokhoz fűződő pénzügyi feladatokat, ezen belül a fizetési kötelezettségek teljesítését;
- d) ellátja a szellemi alkotások létrehozásához felhasznált ráfordítások kimutatásával kapcsolatos feladatokat;
- e) nyilvántartja a szellemitulajdon-vagyont.

### **3. Jogi Osztály (Jogi előkészítés, jogi segítségnyújtás)**

- a) előkészíti a szerződésmintákat és frissíti azokat, valamint egyedi szerződéseket készít;
- b) nyilvántartja az a) pont szerinti szerződésállományt;

### **4. Rektor:**

- a) dönt a szellemi alkotás védelmével kapcsolatos valamennyi kérdésben, ideértve a védelmi intézkedések mellőzését és a lemondást a szellemi alkotás védelméről. Gyakorolja a szellemi alkotások védelmével kapcsolatos, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogokat és kötelezettségeket;
- b) dönt a szellemi alkotás hasznosításával kapcsolatos kérdésekben;
- c) eljár valamennyi, a szellemi alkotás alkotójával kapcsolatos díjfizetésre vonatkozó szerződés tekintetében;

### **5. Szerző, Kutató(Függetlenül a munkavégzésre irányuló jogviszonytól):**

- a) elvégzi a szerzői, kutatómunkát, és ismerteti a létrehozott szellemi alkotásokat

## **7. A szellemi alkotás ismertetése, befogadása**

10. § A szerzők a munkaköri kötelezettség részeként létrehozott szerzői művekre vonatkozóan kötelesek nyilatkozni.

11. § Az Egyetem a szerzői művek esetében a mű átadásával szerzi meg a szerzői vagyoni jogokat. A szerző részéről történő ismertetést követően az Egyetem 90 napon belül dönt arról, hogy maga kíván-e gondoskodni a hasznosításról, vagy pedig az átadással megszerzett jogokat visszaruházza, amelynek következtében a szerző szabadon rendelkezhet a szellemi alkotással. Ha az Egyetem a tényleges felhasználás feltételeit 4 év alatt nem tudja megteremteni, a vagyoni jogok a szerzőre visszaszállnak.

12. § A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10-11. §-ai szerinti nyilvánosságra hozatalhoz való jog tekintetében, ha a szerző a mű bejelentési dokumentációját az Egyetemnek átadta, akkor úgy kell tekinteni, hogy a felek megállapodtak arról, hogy a szerző hozzájárul ahhoz, hogy – szerződés eltérő rendelkezése hiányában – az Egyetem a művet nyilvánosságra hozza. A szerzői mű tekintetében a szerző nyilvánosságra

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

hozatalra vonatkozó engedélyének az Szjt. 11. §-a szerinti visszavonása az Egyetemmel és az Egyetem hasznosítási cselekményei által érintett harmadik személyekkel szemben hatálytalan. Az Egyetem a szerző visszavonásra vonatkozó döntése esetén köteles betartani az Szjt. 30 § (5) bekezdésének a rendelkezéseit.

13. § A szerző az Szjt. 12. §-a szerinti névfeltüntetési jogát akként gyakorolhatja, hogy a saját nevének a feltüntetéséről vagy annak mellőzéséről maga dönt; az Egyetem szintén maga dönt arról, hogy kívánja-e feltüntetni nevét a művön. Az Egyetem feltüntetés mellett szóló döntése esetén a szerző a munkáltatónak a név feltüntetésére való igényét nem tagadhatja meg.

14. § Az egyes szerzői művek felhasználási joga tekintetében az Egyetem az átvétellel egyidejűleg a szerzőnek egyedi szerződéses ajánlatot tehet.

15. § (1) A szerző személyhez fűződő jogai a mű nyilvánosságra hozatala, a név feltüntetése és a mű egységének védelme. A szerző személyhez fűződő jogait nem ruházhatja át, azok másként sem szállhatnak át, és a szerző nem mondhat le róluk.

(2) A szerző vagyoni jogai a szerzői jogi védelem alapján a szerzőnek kizárólagos joga van a mű egészének vagy valamely azonosítható részének anyagi és nem anyagi formában történő bármilyen felhasználására és minden egyes felhasználás engedélyezésére. Törvény eltérő rendelkezése hiányában a felhasználásra engedély felhasználási szerződéssel szerezhető.

(3) A mű felhasználásának minősül különösen a többszörözés, a terjesztés, a nyilvános előadás, a nyilvánossághoz közvetítés sugárással vagy másként, a sugárzott műnek az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával a nyilvánossághoz történő tovább közvetítése, az átdolgozás, a kiállítás.

(4) A vagyoni jogok az Szjt.-ben meghatározott esetekben és feltételekkel átruházhatók, illetve átszállnak.

16. § Amennyiben az Egyetem a szerzői művet nem munkaköri kötelezettség részeként hozza létre és a szerző díjmentesen kívánja a felhasználási jogokat átengedni, úgy a szerző/szerzőkkel ingyenes hasznosítási és felhasználási szerződést kell kötni. A szerződés megkötését koordináló szervezeti egység (Károli Könyvműhely, kar stb.) köteles a szerződést megküldeni a Rektori Hivatalnak nyilvántartás folyamatos vezetése érdekében.

## **8. Hasznosítás, felhasználás**

17. § Ha az Egyetem a szabályzat tárgyát képező szellemi alkotást hasznosíthatja, megjelölést használhatja, vagy szerzői művet felhasználja (a továbbiakban: hasznosítás), akkor az összes körülmény mérlegelésével esetileg dönt a hasznosításról, így különösen a hasznosítás más

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

részére történő engedélyezéséről, illetve a szellemi tulajdonból eredő vagyoni jogok átruházásáról.

18. § Az Egyetem évente, a tárgyévet követő év március 31. napjáig beszámolót készít a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter részére arról, hogy a szellemi tulajdon-kezelési szabályzatában rögzítettekkel összhangban hogyan valósultak meg a kutatóhelyen létrehozott szellemi alkotásokra vonatkozó hasznosítási célok. A beszámolót a Tudományos Tanács készíti elő és a Szenátus jóváhagyását követően küldhető meg a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter részére.

### **9. Lemondás a szellemi tulajdonjogokról**

Az Egyetem jogosult az őt megillető, vagy részére felajánlott bármely szellemi alkotáshoz fűződő jogról lemondani. Ilyen esetben az Egyetem köteles a szellemi alkotáshoz való jogokat az alkotóknak ingyenesen felajánlani, lehetőség szerint még a jogokról való kifejezett lemondás vagy a jogok megszűnéséhez vezető mulasztás előtt, előnyösen legalább 90 nappal korábban. A visszaruházást a felek írásbeli szerződésben rögzítik.

### **10. Eljárás azoknak a szellemi alkotásoknak az esetében, amelyeket iparjogvédelmi oltalom tárgyává is tesznek, és szerzői műként is felhasználnak**

Azon szellemi alkotások esetében, amelyeket iparjogvédelmi oltalom tárgyává is tesznek, és szerzői műként is felhasználnak, az Egyetem gondoskodik arról, hogy az iparjogvédelmi intézkedések megelőzzék a publikációs cselekményeket.

### **11. A szellemi alkotások nyilvántartása**

19. § A Rektori Hivatal a szellemi alkotásokról nyilvántartást vezet, mely nyilvántartás részletes szabályait maga határozza meg, azonban a nyilvántartás a szükséghez és a lehetőséghez képest az alábbi információkat tartalmazza:

- a) a szellemi alkotás ismertetésére vonatkozó információt;
- b) az egyes eljárás során keletkező iratokat;
- c) a hasznosítás során keletkező iratokat;
- d) a lemondás során keletkező iratokat;
- e) a díjazással kapcsolatos iratokat;

A nyilvántartást úgy kell végrehajtani, hogy az összhangban legyen az Egyetem rendszeres adatszolgáltatási kötelezettségeivel, különös tekintettel a számviteli jogszabályokban foglalt kötelezettségekre, és ne okozzon indokolatlan mértékű adminisztrációs terhet. A szellemi alkotások felsorolásszerű nyilvántartása nem mellőzhető.

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

20. § A nyilvántartás adatait a bizalmas információkezelésre vonatkozó szabályok betartásával kell kezelni.

## **12. Szerződéses kapcsolatok**

21. § Az Egyetem által megkötött kutatási, hasznosítási, felhasználási, kiadói, találmány-átruházási, találmányi díj-, és szerzői jogi díjazásra vonatkozó szerződésekben rendelkezni kell a következőkről:

- a) az adott szerződés céljának meghatározása;
- b) a szerződésre irányadó háttér-jogszabályok szerinti tartalmi elemek;
- c) a szerződéssel kapcsolatos szavatossági és felelősségi szabályok;
- d) a szerződés megkötésekor már meglévő szellemi tulajdon megjelölése és az azzal kapcsolatos jogosultságok pontos megállapítása, az ahhoz fűződő, a szerződés tárgyát képező felhasználási (hasznosítási) jogok terjedelmének pontos megállapítása;
- e) a szerződés szerinti szellemi alkotásra vonatkozó titokvédelmi szabályok;
- f) ha a szerződés következtében szellemi alkotás jön létre, akkor annak meghatározása, hogy az kinek a tulajdonába kerül, ki jogosult/köteles az iparjogvédelmi oltalom megszerzésére irányuló bejelentés megtételére, ki viseli az ezzel kapcsolatos költségeket, illetve ezzel kapcsolatban a feleknek milyen tájékoztatási kötelezettségei vannak egymással szemben;
- g) ha a szerződés következtében szerzői műként is kezelhető szellemi alkotás jön létre, a mű publikációjára vonatkozó szabályok, utalással a jelen Szabályzat szerinti nyílt hozzáférés esetkörüire;
- h) ha a szerződés következtében szellemi alkotás jön létre, a szellemi alkotáshoz való hozzáférési jogok és e jogok tekintetében biztosítandó hasznosítási jogok terjedelmének és esetleges ellenértékének meghatározása;
- i) ha a szerződés következtében szellemi alkotás jön létre, a szellemi alkotás továbbfejlesztésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek, illetve a létrehozott szellemi alkotások további kutatási tevékenység keretében történő felhasználásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

22. § A jogi osztály gondoskodik megfelelő színvonalú kutatási, hasznosítási, felhasználási, kiadói, találmány-átruházási, találmányi díj-, és szerzői jogi díjazásra vonatkozó szerződésminták előállításáról és azok ésszerű időközönként történő frissítéséről.

## **13. Szellemi alkotás létrehozására irányuló szerződéses kapcsolatok**

23. § Szellemi alkotás létrehozására irányuló tevékenység (például kutatási együttműködés, konzorcium) létesítésekor az Egyetem az együttműködés, konzorcium tagjaival a szellemi alkotás létrehozására irányuló tevékenység eredményeként létrejött szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogokra vonatkozóan előzetes megállapodást köt. Az ilyen megállapodásokban rögzíteni kell, hogy amennyiben az adott eredmény létrejöttében többen is közreműködtek, a jogok a részes felek között milyen arányban oszlanak meg, illetve melyik fél jogosult/köteles



A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

az esetleges jogi oltalom megszerzése iránti intézkedéseket megtenni és annak költségeit viselni, továbbá – figyelemmel az Szt. 8. és 26. §-aira és az Szjt. 5-7. §-aira - az önálló és közös hasznosításnak milyen szabályaiban állapodnak meg a közös jogtulajdonosok.

24. § Jövőben megalkotandó szellemi alkotás tekintetében (különös tekintettel a kutatási megállapodások jövőbeli eredményeire és a megrendelt szerzői művekre) az Egyetem csak különösen indokolt esetben köt olyan megállapodást, amellyel a jövőben megalkotandó szellemi alkotás tulajdonjogát előre másra ruházza, vagy a tulajdonjogról más javára lemond.

#### **14. A szellemi alkotások értékelése**

25. § Az Egyetem a rendelkezésébe tartozó szellemi alkotásokat nyilvántartja és értékeli.

26. § (1) A szellemi alkotások értékelésénél figyelembe vehető szempontok a szellemi alkotás típusától és jellegétől függően a következők:

- a) a szellemi alkotással kapcsolatos jogi szempontok, így különösen a hasznosítás jogi lehetőségei,
- b) a szellemi alkotással kapcsolatos stratégiai szempontok, így különösen a versenystratégiai jelentőség, a szervezet stratégiájához való illeszkedés és a jövedelemtermelő képesség;
- c) a szellemi alkotással kapcsolatos pénzügyi szempontok, így különösen a várható és a historikus költségek, a hasznosítás mértéke és az eredménytermelő képesség.

(2) Az értékelést úgy kell végrehajtani, hogy az összhangban legyen az Egyetem rendszeres adatszolgáltatási kötelezettségeivel, különös tekintettel a számviteli jogszabályokban foglalt kötelezettségekre és csak az adott szellemi alkotással kapcsolatban releváns értékelési szempontokkal foglalkozzon, és ne okozzon indokolatlan mértékű adminisztrációs terhet.

#### **15. Alkotói díjazás, motiválás**

27. § Az alkotót a szellemi alkotás hasznosítása esetén a hatályos jogszabályokkal összhangban díjazás illelheti meg. Az alkotót a hasznosítás, az egyes hasznosítási engedélyek és az átruházás esetén külön-külön (szerzői díj, találmányi díj, alkalmazott szellemi alkotás hasznosításáért járó díj, know-how hasznosításáért járó díj, a továbbiakban összefoglalóan: Alkotói díj), valamint a hasznosítás ellenérték nélküli engedélyezése és az ingyenes átruházás esetén is megillelheti az Alkotói díj. Az Alkotói díj megállapításánál az összes hasznosítási módból befolyó bevételt együttesen kell figyelembe venni.

28. § Az Alkotói díj számításának első lépése a Hasznosítási bevétel számítása. A Hasznosítási bevételbe nem számítandó bele az azt terhelő Általános Forgalmi Adó (ÁFA) vagy más forgalmi jellegű adó. Hasznosítási bevétel alatt az alábbiak értendők a különféle hasznosítási módok esetében:

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

29. § Az Alkotói díj számításának második lépése a Nettó díjalap számítása, amely során a Hasznosítási bevételből levonásra kerülnek a következő tételek: a szellemi alkotás értékelésével, a jogi oltalmának megszerzésére irányuló eljárásokkal, és a hasznosítására, értékesítésére tett erőfeszítésekkel kapcsolatos költségek; a szellemi alkotás kifejlesztésének, létrehozásának azon költségei, amelyeket az Egyetem saját forrásból finanszírozott, elkülönítetten könyvelt és kimutathatóak (nem vonhatóak le a pályázati forrásból vagy ipari partner által finanszírozott kutatási- és fejlesztési költségek). A Hasznosítási bevételekből először a jelen §-ban foglalt költségek megtérülésének kell megtörténnie, Alkotói díjfizetés csak ezt követően lehetséges.

30. § Az Alkotói díj mértékét Rektori döntés állapítja meg a Nettó díjalap arányában.

31. § Az Alkotói díj számítása során figyelembe kell venni a szellemi alkotás vagy jogi oltalma létrehozásához esetlegesen felhasznált költségvetési és közösségi források felhasználásából eredő kötelezettségeket, és minden további törvényi kötelezettséget (pl. Open Access kötelezettségek, vagy a szellemi alkotás létrehozását finanszírozó források felhasználásából eredő fenntartási kötelezettségek, vállalások, amelyek a díjszámításban releváns bevételeket és költségeket érinthetik).

32. § Az Alkotói díjat az Egyetem, mint hasznosító fizethet. Közös oltalom esetén – a társjogosultak eltérő megállapodása hiányában – az Alkotói díjat a hasznosító társjogosult köteles fizetni.

## **16. A szabályzat megsértése**

33. § Amennyiben az alkotók a szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotásukat az Egyetemmel határidőben nem ismertetik, vagy a Szabályzat rendelkezéseit egyébként megszegik, fegyelmi és az adott jogviszonyra irányadó jog szerint kártérítési felelősséggel tartoznak.

34. § Ha a szellemi alkotást létrehozó személy jelen szabályzatban meghatározott felajánlási és együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a vonatkozó jogszabályok szerinti felelősséggel tartozik.

35. § Amennyiben az alkotó a Szabályzat szerinti eljárás során az Egyetem nevében eljáró bármely személy, vagy szerv döntését sérelmesnek találja, az ellen keresetet nyújthat be az illetékességgel rendelkező bíróságon.

## **17. Záró és hatályba léptető rendelkezések**

36. § Jelen szabályzat 2022. január 31-én lép hatályba. Az Egyetem folyamatosan közzéteszi a szellemi tulajdon kezelésével kapcsolatos, jelen szabályzattal összhangban alkalmazandó

A KRE szellemi tulajdon-kezelési szabályzata – 2022. január 31.

mintaszerződéseket és dokumentumokat; továbbá gondoskodik azok folyamatos aktualizálásáról. Jelen szabályzat hatályba lépésével hatályát veszti 2012. április 12-én kiadott KRE SZMSZ II.5. melléklet Szellemi Tulajdonkezelési Szabályzata.

39. § A szabályzat rendelkezéseit – a visszamenő hatály tilalmának figyelembevételével – a már megkötött és érvényben lévő hasznosítási szerződések kivételével a folyamatban levő ügyekre is alkalmazni kell.

40. § Az Egyetem a szabályzat hatálybalépését követő egy éven belül köteles gondoskodni mindazon dokumentumok – különösen a kinevezési okmányok, munkaköri leírások, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létrehozó szerződések – módosításáról, amelyek a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelően biztosítják a szabályzat hatályának az adott jogviszonyra történő kiterjesztését.

Budapest, 2022. január 31.

Prof. Dr. Czine Ágnes  
rektori feladatokkal megbízott rektorhelyettes