



### **3/2024. (III. 06.) számú rektori utasítás a Károli Repozitórium létrehozásáról és működéséről**

A Károli Gáspár Református Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzat, Szervezeti és Működési Rend 62. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi utasítást adom ki:

1. § (1) Az Egyetemen keletkező tudományos és oktatói célú művek gyűjtése, feldolgozása, archiválása és interneten keresztül való hozzáférhetővé tétele érdekében létrehozom a Károli Repozitóriumot.

#### **I. Általános rendelkezések**

2. § A Károli Repozitórium létrehozásával elérendő célok:

- a) a folyamatosan keletkező tudományos művek, illetve az Egyetemen folytatott tudományos tevékenységek feltárása, dokumentálása, összegyűjtése, megőrzése és bemutatása, beleértve az egyes projektek keretében keletkezett műveket és eredményeket is,
- b) az Egyetemen keletkezett tudományos publikációk és kutatási eredmények hosszú távú hozzáférhetővé tétele a szerzői jogi védelem biztosítása mellett,
- c) a kutatási eredmények és dokumentumok nyilvánosságának növelése, közvetítése a hazai, és nemzetközi tudományos közösség felé,
- d) a sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozatának vagy diplomamunkájának tárolása és nyilvántartása.

3. § (1) A Károli Repozitórium az Egyetemen működő dokumentumszerver, amelynek adatbázisa nyilvános elektronikus felületen és többszintű jogosultsági rendszerben kezelhető.

(2) A Károli Repozitórium az Egyetemhez köthető tudományos munkák archiválására és hozzáférhetővé tételére szolgál. A dokumentumszerver a feltöltött tartalmakat feltárja és összekapcsolja más meglévő adatbázisokkal és repozitórium-indexelő rendszerekkel, melyek segítségével a tudományos művek bekerülnek a tudományos vérkeringésbe.

4. § (1) Az utasítás hatálya kiterjed

- a) az Egyetem foglalkoztatottjaira,
- b) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban állókra és a volt hallgatókra,
- c) a Károli Repozitórium felhasználóira.

5. § A szabályzat tárgyi hatálya a 4. § (1) bekezdés a) és b) pontban meghatározott személyek publikációira terjed ki, beleértve az oktatási, kutatási és előadói műveket, hallgatói szakdolgozatokat, diplomamunkákat, portfóliókat, illetve egyes projektek keretében létrejött tudományos és szakmai előadásokat és egyéb, szerzői műnek minősülő anyagokat (a továbbiakban: elemek).

6. § Az Egyetem foglalkoztatottjai minden évben május 31-ig és november 30-ig kötelesek a szerzőségükben keletkezett 5. § szerinti elemeket a Károli Repozitóriumba feltölteni. A feltöltési

kötelezettség teljesítése az egységes oktatói, kutatói, tanári teljesítmény követelmény és teljesítményértékelési rendszerben értékelésre kerül.

7. § A Károli Repozitórium működésének irányítása és felügylete az Egyetem tudományos rektorhelyettesének feladata.

## **II. Szerzői jogok**

8. § (1) A művek Károli Repozitóriumba való elhelyezésére vonatkoznak a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, a kapcsolódó jogszabályok, valamint az Egyetem Szellemi Tulajdonkezelési Szabályzata.

(2) A feltöltött elemek, művek szerzői jogi megfelelőségéért csak és kizárólag a szerző felelős, akkor is, ha feltöltést helyette a repozitóriumi adminisztrátor végzi vagy a mű a Neptunból kerül importálásra.

(3) A Károli Repozitóriumba feltöltött bármely adattal összefüggő szerzői jogi jogsértésért teljes mértékben a szerző felel.

## **III. Szakdolgozatok, diplomamunkák, portfóliók,**

### **doktori értekezések, habilitációs munkák**

9. § (1) A sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozatát, diplomamunkáját, portfólióját és a doktori értekezéseket az Egyetem a Károli Repozitóriumban teljes egészében tárolja, és azokról nyilvántartást vezet. A tárolt szakdolgozatok és diplomamunkák – jogszabályban meghatározottak szerint titkosított részek kivételével – a Károli Repozitóriumban korlátozás nélkül hozzáférhetőek és kereshetőek.

(2) A doktori értekezések és habilitációs munkák Károli Repozitóriumba való elhelyezésére és nyilvánosságára jelen utasítás IV. és V. alcím szerinti szerzői művekre vonatkozó általános eljárásrendet kell alkalmazni.

(3) A hallgatók szakdolgozataikat, diplomamunkájukat, portfóliójukat a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint a Neptun tanulmányi rendszerben nyújtják be. A Károli Repozitóriumba történő importáláshoz a hallgatónak, volt hallgatónak nem kell további műveletet elvégeznie.

(4) A hallgatók által benyújtott és záróvizsgán megvédett szakdolgozatok, diplomamunkák, portfóliók Károli Repozitóriumba történő áthelyezését – a 2019/2020. tanév 2. (tavaszi) félévig visszamenőleg – 2024. december 31. napjáig kell megtenni, majd ezt követően minden záróvizsgaidőszakot követően őszi félévben február utolsó napjáig, tavaszi félévben augusztus 31. napjáig.

(5) A Károli Repozitóriumban a sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozata, diplomamunkája, portfóliója nyolcvan évig kerül megőrzésre.

(6) A sikeres záróvizsgát tett hallgató szakdolgozata, diplomamunkája, portfóliója tekintetében 13. – 25. § rendelkezései nem alkalmazandók.

## **IV. A Károli Repozitórium adattartalma és elérése**

10. § A Károli Repozitóriumba a 9. § szerinti műveken túl a 4. § (1) bekezdés a) és b) pontban meghatározott személyek szerzői művei, publikációi, beleértve az oktatási, kutatási és előadói műveket, egyes projektek keretében létrejött tudományos és szakmai előadásokat és egyéb, szerzői műnek minősülő anyagokat (a továbbiakban: elemek) tölthetőek fel, tárolhatók és hozhatóak nyilvánosságra.

11. § (1) A Károli Repozitórium tartalmazza a művek teljes szövegét és összes metaadatát, amelyek a nyilvánosság számára a szerző által meghatározott hozzáférési szint szerint hozzáférhetőek.

(2) Az egyes művek metaadatainak egységessége, kereshetősége és más adatbázisokkal való kompatibilitása érdekében a Károli Repozitórium elektronikus felületén meghatározásra kerül a művekhez kapcsolódó metaadatok köre.

12. § (1) A Károli Repozitórium adattartalma nyilvános, regisztráció nélkül bárki számára hozzáférhető elektronikus felületen jelenik meg. A művek és metaadataik nyilvánosság által megismerhető mélységéről a III.2 alcím szerint a szerző rendelkezik.

(2) A Károli Repozitóriumba jelen utasítás hatálya alá tartozó 1. melléklet szerinti nyilatkozatot elfogadó regisztrált felhasználók és repozitórium adminisztrátorok jogosultak adatokat feltölteni.

(3) A hallgatók a Neptunba feltöltendő szakdolgozatok, diplomamunkák és portfólió körén kívül, minden hallgatói jogviszonyuk során keletkezett szerzői művek esetében regisztrált felhasználóként használják a Károli Repozitóriumot. A regisztrációjuk legfeljebb a hallgatói jogviszonyuk időtartamáig érvényes.

#### **IV.1. Mű nyilvánosságra hozatala és a mű érintettjeire vonatkozó adatkezelés**

13. § (1) A Károli Repozitóriumba feltöltött elemek a nyilvánosságra hozatal és hozzáférés szintjei szerint, az alábbiak szerint kerülnek besorolásra:

a) szabadon hozzáférhető dokumentum, amelynek metaadataihoz és feltöltött teljes tartalmához a hozzáférés teljes körű, beleértve a mű letöltését is,

b) korlátozottan hozzáférhető dokumentum, amelynek metaadataihoz a hozzáférés teljes körű, de feltöltött teljes tartalmához a hozzáférők köre zárt, a mű nem másolható, nem nyomtatható,

c) zárt dokumentum, amelynek metaadataihoz a hozzáférés teljes körű, de amelynek kizárólag valamilyen részlete (címloldal, absztrakt, tartalomjegyzék, irodalomjegyzék, előszó stb.) tölthető fel, feltöltött tartalma pedig nem érhető el, a mű nem másolható, nem nyomtatható.

(2) A nyilvánossági szintek szerinti besorolásról a szerző rendelkezik a Károli Repozitórium elektronikus felületén, minden egyes feltöltött mű esetében egyedileg. A szerző jogosult a műhöz megadott nyilvánossági szintet megváltoztatni és kérheti a mű Károli Repozitóriumából való eltávolítását is. A nyilvánossági szint megváltoztatására és a mű eltávolítására a repozitórium adminisztrátor jogosult.

(3) A Károli Repozitóriumba feltöltött művek metaadatai nyilvánosak.

14. § (1) A Károli Repozitóriumba csak olyan személyes adatot tartalmazó elem tölthető fel, amely vonatkozásában az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak a Károli Repozitóriumba történő feltöltéséhez, továbbá a hozzájárulás előtt tájékoztatást kapott arról, hogy az adatok feltöltésre kerülnek és arról is, hogy ki férhet hozzá ezekhez az adatokhoz.

(2) Érintett bármely meghatározott személyes adat alapján azonosított vagy egyébként – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.

(3) Ha az érintett hozzájárulása nem terjed ki a Károli Repozitóriumban történő közzétételre, úgy az adott állomány csak anonimizálással tölthető fel. Az anonimizálás helyett nem elegendő az álnevesítés, az anonimizálás következtében a személyes adat kapcsolata az érintettel többé már semmilyen módon nem állítható helyre – még a kutató által sem.

(4) A szerző a feltöltéskor az elektronikus felületen nyilatkozik a feltöltendő elem személyesadattartalmáról:

a) tartalmaz személyes adatokat és az érintett hozzájárult személyes adatainak a feltöltéséhez,

b) anonimizált adatokat tartalmaz,

c) nem tartalmaz személyes adatot.

#### **IV.2. Mű feltöltése a Károli Repozitóriumba**

15. § (1) Művek és adatok feltöltésére a jelen utasítás hatálya alá tartozó szerzők és a repozitóriumi adminisztrátorok jogosultak.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szerzők a Károli Repozitórium elektronikus felületén köteles regisztrálni. A regisztráció feltétele az 1. melléklet szerinti nyilatkozatot elektronikus felületen való elfogadása.

16. § (1) A szerző kizárólag a saját publikációját töltheti fel és teheti elérhetővé a Károli Repozitóriumban.

(2) Amennyiben valamilyen kiadói vagy támogatói jogviszony korlátozza vagy tiltja az elemek elhelyezését, azok a korlátozás vagy tilalom lejártát követően kerülhetnek feltöltésre.

(3) Amennyiben a szerző kizárólagos felhasználási jogot engedett át harmadik félnek, úgy a mű metaadatai jelennek meg a Károli Repozitóriumban.

17. § (1) Amennyiben a mű együttes szerzői munka eredménye és tartalmában nem különíthető el önálló egységekre, a nyilvánosságra hozatalának feltétele az összes szerző hozzájárulása. A társszerző hozzájárulásának megkérése a szerző kötelezettsége és felelőssége.

(2) Ha bármely szerző vagy szerzőtárs harmadik félnek kizárólagos felhasználási jogot adott, úgy a Károli Repozitóriumban csak a mű metaadatai érhetőek el a szerzői jogi jogszabályoknak és a műre vonatkozó szerződéseknak megfelelően, valamint csak bizonyos részei tölthetők fel (pl. címloldal, tartalomjegyzék, irodalomjegyzék, előszó).

(3) Ha a társszerzők nem azonos módon nyilatkoznak a nyilvánosságra hozatal kérdésében, a mű teljes tartalma nem tehető nyilvánossá.

#### **V. A Károli Repozitórium működtetése**

18. § (1) A Károli Repozitórium működtetését a tudományos rektorhelyettes irányítása és felügyelete alatt a kari repozitóriumi adminisztrátorok végzik.

(2) A repozitóriumi adminisztrátor feladatköre:

a) segítséget nyújt a szerzőknek a műveik feltöltésében, valamint a szerző megbízásából végzi a művek feltöltését a Károli Repozitóriumba,

b) ellenőrzi

- ba) a feltöltött művek metaadatainak helyességét és teljességét, szükség esetén módosítja vagy eltávolítja azokat,
  - bb) a művek jogtisztaságát,
  - bc) a teljes szövegű dokumentum minőségét,
  - bd) a fájlformátumot,
- c) szerzői feltöltés esetén jóváhagyja a mű Károli Repozitóriumba való nyilvánosságra hozatalát,
- d) a szerző kérésére módosítja a mű nyilvánossági besorolását,
- e) a 22. § (2) bekezdés szerinti esetekben eltávolítja és archiválja a feltöltött elemet.

19. § A jóváhagyás során a repozitóriumi adminisztrátor nem változtathatja meg a szerző mű nyilvánossági besorolására tett nyilatkozatát, kivéve, ha a nyilatkozat tartalma nem egyértelmű. Ebben az esetben az adminisztrátor nyilvános dokumentumot zártta nyilváníthat az egyértelmű nyilatkozat megtételéig.

20. § A szerző műve feltöltéséhez elektronikus levélben kérheti a repozitóriumi adminisztrátorok segítségét a metaadatok rögzítésével és technikai kérdésekkel kapcsolatban.

21. § A szerző felel a feltöltött metaadatok pontosságáért és hitelességéért, valamint a feltöltött mű nyilvánossági besorolásának meghatározásáért. A szerző felelős akkor is, ha az adatrögzítéssel és feltöltéssel a repozitóriumi adminisztrátort bízta meg.

22. § (1) A Károli Repozitórium elemeit a repozitóriumi adminisztrátoron kívül senki nem távolíthatja el. Az eltávolítással az elem nyilvánossága megszűnik, nem kereshető, a mű archiválásra kerül.

(2) Közzétett elem az alábbi okokból kerülhet eltávolításra

- a) a szerző kérelmére,
- b) igazolt szerzői jogi jogsértés vagy plágium esetén a mű szerzői jogi jogosultjának kérelme vagy a tudományos rektorhelyettes döntése alapján,
- c) nemzetbiztonsági okokból, a hatáskörrel rendelkező kormányzati szerv felhívására,
- d) meghamisított kutatás esetén a tudományos rektorhelyettes vagy az Egyetemi Kutatásetikai Bizottság döntése alapján,
- e) adatvédelmi okokból, az érintettnek a személyes adatai kezeléséhez való hozzájárulásának visszavonása, illetve a személyes adatok törlésére irányuló kérelmének jóváhagyása esetén.

23.§ (1) A Károli Repozitóriumban elhelyezett elemek utólagos módosítása nem megengedett.

(2) Amennyiben indokolt, egyes elemek frissített verziójának elhelyezését a tudományos rektorhelyettes engedélyezheti.

## **VI. Megőrzésre vonatkozó szabályok**

24. § (1) A feltöltött elemek ötven évig kerülnek megőrzésre a Károli Repozitórium adatbázisában, kivéve a személyes adatokat nem tartalmazó vagy anonimizált elemek, melyek korlátlan ideig kerülnek megőrzésre.

(2) A repozitóriumi adminisztrátorok a művek folyamatos olvashatóságának és hozzáférhetőségének fenntartására törekednek.

(3) A Károli Repozitórium üzemeltetése gondoskodik a rendszeres biztonsági mentésekről, követve az aktuális legjobb gyakorlatokat.

25. §A Károli Repozitórium megszűnése esetén az Egyetem vagy jogutódja köteles az adatbázist a megőrzést biztosító másik tudományos archívumban elhelyezni.

26. § (1) Jelen utasítás a honlapon történő közzététellel 2024. március 7. napján lép hatályba.

(2) A jelen utasításban nem szabályozott működési részletszabályok meghatározására a tudományos rektorhelyettes irányításával 2024. december 31-ig kerüljön sor egy működési szabályzat kidolgozására.

Budapest, 2024. március 6.

Prof. Dr. Trócsányi László Henrik s.k.,  
rektor

## ELHELYEZÉSI ÉS TERJESZTÉSI NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a Károli Repozitóriumba (a továbbiakban: KREPOZIT) feltölteni kívánt minden művemnek (a továbbiakban: Mű) szerzője vagyok. Tudomásul veszem, hogy jelen nyilatkozat hatálya kiterjed minden a szerzőségemmel a KREPOZIT-ba feltöltött művemre.

A feltöltendő mű társszerzőjeként kijelentem, hogy rendelkezem a szerző ill. a szerzői jog tulajdonosának engedélyével arra vonatkozóan, hogy jelen nyilatkozatot megtegyem.

A Mű feltöltésével nem kizárólagos jogot biztosítok a Károli Gáspár Református Egyetem részére, hogy a Károli Repozitóriumban (a továbbiakban: KREPOZIT) a Mű tartalmának megváltoztatása nélkül, a Mű megőrzése és hozzáférhetősége biztosításának érdekében a Művet időbeli korlátozás nélkül bármilyen elektronikus formában és formátumban, például audió-és videóformátumban tárolja, konvertálja (beleértve az absztraktot), illetve azt harmadik személyek részére hozzáférhetővé teszi.

Kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a Károli Gáspár Református Egyetem a Művet a KREPOZIT részeként az interneten bárki számára korlátlanul hozzáférhetővé tegye. Hozzájárulok ahhoz is, hogy a Károli Gáspár Református Egyetem a KREPOZIT-ban egynél több másolatot tároljon a Műből biztonsági, visszaállítási és megőrzési szempontokra figyelemmel. A Mű vonatkozásában a nem kizárólagos felhasználási jogot ellenérték nélkül biztosítom a Károli Gáspár Református Egyetem részére.

Szavatosságot vállalok azért, hogy a Mű vonatkozásában nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, törvényes érdeke, amely a Károli Gáspár Református Egyetem előzőek szerinti joggyakorlását, illetve kötelezettségei teljesítését korlátozná vagy kizárná.

Szavatolom továbbá, hogy a Mű elkészítéséhez harmadik személy (szervezet) által esetlegesen nyújtott támogatás nem korlátozza, illetve nem zárja ki a Károli Gáspár Református Egyetem előzőek szerinti joggyakorlását, illetve kötelezettségei teljesítését.

Szavatosságot vállalok azért is, hogy a Műben esetlegesen található egyéb, a szerzői jog által védett szellemi alkotások, különösen ábrák, fotók stb. vonatkozásában jogosult vagyok a felhasználási jogok előzőek szerinti engedélyezésére.

Szavatolok azért is, hogy a Műben esetlegesen található egyéb, a szerzői jog által védett szellemi alkotások szerzőjének (szerzőinek) neve megfelelően feltüntetésre került a Műben.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a Károli Gáspár Református Egyetem szemben bárki a Művel kapcsolatban fennálló jogaira, törvényes érdekeire figyelemmel sikerrel igényt érvényesít, megtérítem a Károli Gáspár Református Egyetemnek az általa kifizetett teljes kártérítési összeget és minden költséget.

Tudomásul veszem, hogy bármikor kezdeményezhetem a Műnek a Károli Repozitóriumból történő eltávolítását, azonban tudomásul veszem azt is, hogy arra csak a repozitóriumi adminisztrátor jogosult.

Kifejezetten tudomásul veszem, hogy a Károli Gáspár Református Egyetemet nem terheli semmilyen felelősség, ha valamely felhasználó a KREPOZIT-ban elhelyezett Művet engedély nélkül felhasználja, átdolgozza, azzal egyéb módon visszaél, szerzői vagy egyéb jogaim, törvényes érdekeimet, illetve a Műben szereplő egyéb szellemi alkotások jogosultjainak szerzői vagy egyéb jogait, törvényes érdekeit megsérti.

Kijelentem, hogy megismertem és elfogadom a Károli Repozitórium létrehozásáról szóló 3/2024. (III. ...) rektori utasítás rendelkezéseit, valamint KREPOZIT működésével és működtetésével kapcsolatban megfelelő tájékoztatást kaptam a Károli Gáspár Református Egyetemtől.